

**KOKOUSKUTSU**

**Kokousaika** tiistai 7.5.2019 klo 18

**Kokouspaikka** Sysmän Olavin toimintakeskus, Seurakuntasali Nuotta

- Käsiteltävät asiat**
1. Kokouksen avaus ja alkuhartaus
  2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
  3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
  4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
  5. Toimituspalkkiot papin ja kanttorin tehtävistä
  6. Tilintarkastusyhteisön valinta kaudelle 2019 - 2022
  7. Poistosuunnitelman hyväksyminen
  8. Suositus työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa
  9. Suositus suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa
  10. Suositus työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa
  11. Tainionvirran seurakunnan leima ja sinetti
  12. Lisätalousarvio 2019 / ruohonleikkuri
  13. Sysmän seurakunnan tilinpäätös 2018
  14. Sysmän seurakunnan tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
  15. Hartolan seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018
  16. Hartolan seurakunnan tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
  17. Muut asiat
  18. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Hartolassa 30.4.2019

MERK Markku Siihola

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

**PÖYTÄKIRJA****Kokousaika:**

ti 7.5.2019 klo 18

**Kokouspaikka:**

Sysmä, Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali

**Kirkkovaltuuston jäsenet:**

Jarmo Heinonen

Maarit Hildén

Anne Joutsijärvi

Hannu Järvinen

Päivi Kantonen

Eeva-Liisa Kirves

Hannu Koskenniemi

Juha Laattala

Reijo Lång

Aino Nurminen

Merja Olkkonen

Hannu Outinen

~~Jere Porvari~~

este

~~Eetu Rajavuori~~

este

Pirkko Rantahakala

Markku Siihola

Sanna Valjakka

~~Raili Valkama~~

este

Eija Virolainen-Nurminen

**Varajäsenet**~~Pirjo Mäkinen~~

poissa

Pertti Kaloniemi

Tanja Järvinen

**Viran puolesta kutsutaan:**

Sankari, Jeremias, kirkkoherra

Uustalo Tarja, talouspäällikkö

~~Komu Martti, hallintosihteeri~~

este

**Käsitellyt pykälät: §§ 1 - 18**

Markku Siihola puheenjohtaja

Tarja Uustalo sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019

Anne Joutsijärvi

Hannu Järvinen

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. - \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2019

Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_

**KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS****Kv 1 §**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 5,1 mukaan;

*Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.*

Pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkoherra piti alkuhartauden, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS****Kv 2 §**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 5,2 mukaan;

*Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.*

Kirkkolain 7 luvun § 4,1 mukaan;

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on saapuvilla.*

**Päätösesitys**

Todetaan läsnäolijat. Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Todettiin läsnäolijat. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA****Kv 3 §**

*Kirkkovaltuuston työjärjestysesityksen 4 § mukaan;*

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

**Päätösesitys:**

Kirkkovaltuusto valitsee kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Anne Joutsijärvi ja Hannu Järvinen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Anne Joutsijärven ja Hannu Järvisen, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Kv 4 §**

*Kirkkovaltuuston työjärjestysesityksen 9 § mukaan;*

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätösesitys**

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**TOIMITUSPALKKIOT PAPIIN JA KANTTORIN TEHTÄVISTÄ**

**Kv 5 §** valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 572 3833

**Kn 53 §**  
**20.3.2019** Kirkon työmarkkinalaitos (KiT) ja työntekijäjärjestöt ovat sopineet neuvotteluissan toimituspalkkioiden suuruudesta. Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimitusta tai tehtävää suorittamasta ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa. Toimituspalkkiota ei voida pääsääntöisesti maksaa seurakunnan omalle henkilöstölle lukuunottamatta seuraavia poikkeuksia:

Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja on seurakunnan tai seurakuntayhtymän palveluksessa, toimituspalkkiota maksetaan liitteen 1 mukaisesti. Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja ei ole seurakunnan tai seurakuntayhtymän palveluksessa, toimituspalkkiota maksetaan liitteen 2 mukaisesti.

Sopimuksen voimaan tulo edellyttää kirkkovaltuuston päätöstä. Tainionvirran seurakunta on alkuvuodesta soveltanut Sysmän ja Hartolan seurakunnissa voimassa ollutta Toimituspalkkiosopimusta.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustolle, että se:

1. toteaa oikeaksi menettelyksi sen, että seurakunta on maksanut toimituspalkkioita Hartolan ja Sysmän seurakuntien vanhojen sopimusten mukaisesti.
2. vahvistaa Kirkon Työmarkkinalaitoksen ja työntekijäjärjestöjen välisen sopimuksen toimituspalkkioiden suuruudesta. (Liite)

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

**Kn 53 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkovaltuusto:

1. toteaa oikeaksi menettelyksi sen, että seurakunta on maksanut toimituspalkkioita Hartolan ja Sysmän seurakuntien vanhojen sopimusten mukaisesti.
2. vahvistaa Kirkon Työmarkkinalaitoksen ja työntekijäjärjestöjen välisen sopimuksen toimituspalkkioiden suuruudesta. (Liite)

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto:

1. totesi oikeaksi menettelyksi sen, että seurakunta on maksanut toimituspalkkioita Hartolan ja Sysmän seurakuntien vanhojen sopimusten mukaisesti.
2. vahvisti Kirkon Työmarkkinalaitoksen ja työntekijäjärjestöjen välisen sopimuksen toimituspalkkioiden suuruudesta. (Liite)

**TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA KAUELLE 2019 - 2022**

**Kv 6 §** valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 572 3833

**Kn 54 §  
20.3.2019** Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2019 alusta toimintansa aloittavalle kirkkovaltuustolle. Tilintarkastajan koko valintaprosessi voidaan hoitaa kevään 2019 aikana. Nykyiset tilintarkastajat tarkastavat vuoden 2018 tilinpäätöksen keväällä 2019 ja he joutuvat ottamaan kantaa myös tilikauden päättymisen jälkeisiin tapahtumiin, eikä seurakunta näin ollen joudu olemaan täysin ilman tilintarkastajaa ennen kuin uudet valitaan

Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tulee itse arvioida, valitseeko se tilintarkastajaksi henkilötarkastajan vai tilintarkastusyhteisön. Pienissä seurakuntatalouksissa henkilötilintarkastajan valitseminen on yleensä tarpeeksi hyvä ratkaisu. Kirkkohallitus suosittelee, että pienimmissäkin seurakuntatalouksissa tarkastuspäiviä olisi vähintään neljä ja tarkastusajankohtia olisi vähintään kaksi.

Pienemmissä seurakuntatalouksissa tilintarkastaja voidaan valita ilman tarjouskilpailua. Jos päädytään valitsemaan tilintarkastusyhteisö, suositellaan kilpailuttamista. Sysmän seurakunnalla on kokemusta tilintarkastusyhteisöstä jo ennen vuosituuhannen vaihdetta, Hartolan seurakunnassa siirryttiin tilintarkastusyhteisöön vuoden 2011 valtuustokauden alussa, mistä lähtien molemmissa seurakunnissa tilintarkastuksesta on vastannut BDO (aik. Auditor). Vuonna 2015 kilpailutusta ei järjestetty, koska entinen vastaava tarkastaja pystyi jatkamaan.

Koska BDO:n nykyinen vastaava tarkastaja ei ole käytettävissä jatkossa, päädyttiin kilpailutukseen. Seurakunta lähetti 1.2.2019 tarjouspyynnön Tainionvirran seurakunnan tilintarkastuksesta valtuustokaudelle 2019-2022 BDO:lle, KPMG:lle ja Deloitteille. Valintakriteerinä oli edullisin hinta. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti ainoastaan BDO. Kokonaishinta valtuustokaudelle 2019-2022 (sisältää Pyhän Olavin kirkon korjausavustuksen tilintarkastuksen) on 15.555 € (alv 0%).

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee BDO:n vastaamaan Tainionvirran seurakunnan tilintarkastuksesta valtuustokaudella 2019-2022.

jatkuu...

## TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA KAUELLE 2019 - 2022

**Kv 6 §** jatkuu...

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

### **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee BDO:n vastaamaan Tainionvirran seurakunnan tilintarkastuksesta valtuustokaudella 2019-2022.

### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto valitsi BDO Oy:n vastaamaan Tainionvirran seurakunnan tilintarkastuksesta valtuustokaudella 2019-2022.

**POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

**Kv 7 §** valmistelijat hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 572 3833 ja talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

**Kn 55 §**  
20.3.2019 Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi vaikutusaikanaan suunnitelman mukaisina poistoina. Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika. Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat. Suunnitelmapoistot edellyttävät erillistä käyttöomaisuuskirjanpitoa ja poistojen laskentajärjestelmää. Tästä vastaa Kirkon Palvelukeskus. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahamäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan ja -menetelmän löytämiseen olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poistoaika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poistoaika. Toisaalta seurakunnan ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poistoajkoja. Tilinpäätöksen laatimisohjeen mukaan ”tilikauden tulos ei anna todellista kuvaa seurakunnan talouden tilasta, jos poistot ovat toiminta- ja taloussuunnitelmakautta pidemmällä ajanjaksolla huomattavasti investointeja pienemmät”.

Hartolan seurakunnan poistosuunnitelma vuodelta 2016 ja Sysmän seurakunnan poistosuunnitelma vuodelta 2012 poikkeavat toisistaan. Molemmissa seurakunnissa kaikki poistot ovat tasapoistoja.

Aineettomat hyödykkeet (esim. kirkonkirjojen digitointi)	Hartola 5 vuotta	Sysmä 3 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoja	ei poistoja
Hautausmaat		
- Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja	-
- Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	15 vuotta	-
- Hautausmaiden muut rakennukset (varasto, kylmiö)	15 vuotta	(10 vuotta)
- Hautausmaiden liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	5 vuotta	-
Hautausmaiden koneet ja laitteet		
- ruohonleikkurit	4 vuotta	(5 vuotta)
- traktori, kaivuri	10 vuotta	(5 vuotta)

jatkuu...



**POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Kv 7 § jatkuu...

	Hartola	Sysmä
Rakennukset		
- Kirkot	40 vuotta	40 vuotta
- Siunauskappelit	-	40 vuotta
- Seurakuntatalot	30 vuotta	-
- Leiri- ja kurssikeskukset	30 vuotta	20 vuotta
- Asuinrakennukset (Pappila)	20 vuotta	-
- Huolto- ja talousrakennukset	15 vuotta	10 vuotta
- Muut rakennukset	15 vuotta	-
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
- Maa- ja vesirakenteet	15 vuotta	-
- Urut	20 vuotta	30 vuotta
- Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta	-
Koneet ja kalusto		
- Kuljetusvälineet	5 vuotta	5 vuotta
- Atk-laitteisto	3 vuotta	-
- Muut koneet ja kalusto	5 vuotta	-
- Muut liikkuvat työvälineet	-	5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
- Luonnonvarat	-	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja	ei poistoja
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset		
- Osakkeet ja osuudet	-	ei poistoja

Tässä tilanteessa on selkeintä hyväksyä investointien poistoajat siten, että ne ovat Hartolan ja Sysmän seurakuntien keskiarvoja, jotta poistojen määrä ei olennaisesti muuttuisi vuodesta 2018.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi poistosuunnitelman seuraavasti. Poistosuunnitelma otetaan käyttöön 1.1.2019 alkaen.

Aineettomat hyödykkeet (esim. kirkonkirjojen digitointi)	5 vuotta
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	ei poistoja
Hautausmaat	
- Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja
- Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	15 vuotta
- Hautausmaiden muut rakennukset (varasto, kylmiö)	10 vuotta
- Hautausmaiden liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	5 vuotta

jatkuu...

**POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Kv 7 § jatkuu...

## Hautaustoimen koneet ja laitteet

- ruohonleikkurit 4 vuotta
- traktori, kaivuri 10 vuotta

## Rakennukset

- Kirkot 40 vuotta
- Siunauskappelit 40 vuotta
- Seurakuntatalot 30 vuotta
- Leiri- ja kurssikeskukset 25 vuotta
- Asuinrakennukset (Pappila) 20 vuotta
- Huolto- ja talousrakennukset 10 vuotta
- Muut rakennukset 15 vuotta

## Kiinteät rakenteet ja laitteet

- Maa- ja vesirakenteet 15 vuotta
- Urut 25 vuotta
- Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10 vuotta

## Koneet ja kalusto

- Kuljetusvälineet 5 vuotta
- Atk-laitteisto 3 vuotta
- Muut koneet ja kalusto 5 vuotta

## Muut aineelliset hyödykkeet

- Luonnonvarat käytön mukaan

## Sakraali-, arvo- ja taide-esineet

ei poistoja

## Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset

Osakkeet ja osuudet ei poistoja

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kv 7 § **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi esityksen mukaisen poistosuunnitelman. Poistosuunnitelma otetaan käyttöön 1.1.2019 alkaen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto vahvisti esityksen mukaisen poistosuunnitelman.

**Aineettomat hyödykkeet**

5 vuotta

(esim. kirkonkirjojen digitointi)

jatkuu...

**POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

Kv 7 § jatkuu...

**Aineelliset hyödykkeet**

Maa- ja vesialueet	ei poistoja
Hautausmaat	
- Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja
- Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	15 vuotta
- Hautausmaiden muut rakennukset (varasto, kylmiö)	10 vuotta
- Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	5 vuotta
Hautausmaiden koneet ja laitteet	
- ruohonleikkurit	4 vuotta
- traktori, kaivuri	10 vuotta
Rakennukset	
- Kirkot	40 vuotta
- Siunauskappelit	40 vuotta
- Seurakuntatalot	30 vuotta
- Leiri- ja kurssikeskukset	25 vuotta
- Asuinrakennukset (Pappila)	20 vuotta
- Huolto- ja talousrakennukset	10 vuotta
- Muut rakennukset	15 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
- Maa- ja vesirakenteet	15 vuotta
- Urut	25 vuotta
- Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta
Koneet ja kalusto	
- Kuljetusvälineet	5 vuotta
- Atk-laitteisto	3 vuotta
- Muut koneet ja kalusto	5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
- Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja
Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoja

Poistosuunnitelma otetaan käyttöön 1.1.2019 alkaen.

**SUOSITUS TYÖNTEKIJÖIDEN SAIRAANHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA**

**Kv 8 §** Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

**Kn 57 §  
20.3.2019** Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat, että työnantaja järjestää työterveyshuoltolain (1383/2001) 12 §:ssä tarkoitettujen palvelujen lisäksi viranhaltijoille/ työntekijöille sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja tämän suosituksen mukaisesti.

Työterveyshuoltolaki edellyttää, että työnantaja järjestää kustannuksellaan lain 12 §:n mukaisen työterveyshuollon. Velvollisuus ei sisällä sairaanhoitopalvelujen järjestämistä, mutta työnantaja voi lain 14 §:n mukaan kustannuksellaan järjestää työntekijöille sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja. Sairaanhoitopalvelujen toteuttamiseksi kirkon pääsopijaosapuolet ovat tehneet tämän suosituksen sairaanhoitopalvelujen järjestämisestä seurakuntien henkilöstölle. Näistä kustannuksista työnantajan on mahdollista saada korvausta Kansaneläkelaitokselta sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaan.

Viranhaltijoille/työntekijöille annetaan yleislääkäritasoisesta avosairaanhoitoa tarpeellisine laboratorio- ja röntgentutkimuksineen sekä ohjausta tarvittavaan erikoishoitoon siltä työterveyshuollon palvelujen tuottajalta, jonka kanssa työnantajalla on kirjallinen sopimus työterveyshuollon järjestämisestä. Yleislääkäritasoisella avosairaanhoidolla tarkoitetaan yleislääkärille tavanomaisesti kuuluvaa tutkimusta, hoitoa sekä yleislääkärille normaalisti kuuluvia laboratorio- ja röntgentutkimuksia.

Työnantajalla on oltava kirjallinen sopimus työterveyshuollon järjestämisestä. Työterveyshuoltolain mukaan palvelujen tuottajana voivat olla työterveyshuoltolain 5 ja 7 §:n tarkoittamat tahot. Tämän suosituksen mukaisesta sairaanhoidosta sovitaan yleensä samassa yhteydessä ja samalla sopimuksella kuin lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä. Sairaanhoitopalvelujen laajuus ja siihen sisällytettävät toimenpiteet ilmenevät palvelujen tarjoajan kanssa tehtävästä sopimuksesta.

Edellä tarkoitettuja palveluja annetaan viranhaltijalle/ työntekijälle, jonka palvelussuhde on kestänyt yhdenjaksoisesti kauemmin kuin neljä kuukautta. Edellä tarkoitettuja palveluja ei anneta silloin, kun viranhaltija/ työntekijä on poissa työstä eikä hänelle makseta poissaolon ajalta palkkaa tai sairausvakuutuslain mukaista äitiys-, erityisäitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa. Jos palkaton poissaolo kestää enintään 14 kalenteripäivää, oikeutta tämän suosituksen mukaisten sairaanhoito- palvelujen saamiseen ei kuitenkaan keskeytetä.

Sairaanhoitoon kuuluvat palvelukset ja toimenpiteet maksaa työnantaja ja ne ovat viranhaltijoille/työntekijöille maksuttomia. Maksuttomuuden edellytyksenä on kuitenkin, että viranhaltija/työntekijä noudattaa annettuja ohjeita ja määräyksiä. Sysmän seurakunnan ja Hartolan seurakunnan sopimukset Työterveys Wellamon kanssa työterveyshuollon järjestämisestä on siirtynyt 1.1.2019 alkaen Tainionvirran seurakunnalle.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että se pyytää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa

jatkuu...

**SUOSITUS TYÖNTEKIJÖIDEN SAIRAANHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA**

**Kv 8 §** jatkuu...

Taluspäällikkö esittää:

1. Kirkkoneuvosto esittää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään suositussopimuksen työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).
2. Kirkkoneuvosto jatkaa Sysmän ja Hartolan seurakuntien tekemiä sopimuksia Työterveys Wellamon kanssa toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella.
3. Kirkkoneuvosto valtuuttaa työsuojelupäällikön edustamaan seurakuntaa Työterveyshuollon ja seurakunnan välillä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

**Kv 8 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään suositussopimuksen työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi suositussopimuksen työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).

**SUOSITUS SUOJAVAATETUKSESTA TAINIONVIRRRAN SEURAKUNNASSA**

**Kv 9 §** Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

**Kn 58 §**  
**20.3.2019** Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat, että työnantaja antaa viranhaltijoiden/työntekijöiden käyttöön suojavaatetusta tämän suosituksen tarkoittamalla tavalla. Tämä suositus ei koske sellaista suojavaatetusta, -välinettä tai -tarviketta, jonka työnantaja antaa viranhaltijalle/työntekijälle työturvallisuuslain (738/2002) säännösten tai muiden työsuojelua koskevien säännösten tai määräysten nojalla. Suositus ei koske myöskään määrätyn mallista tai kuosista virkapukua, jota henkilö saattaa joutua työssään käyttämään.

Palvelussuhteen keston vaikutus suosituksen soveltamiseen. Suositusta sovelletaan viranhaltijaan/työntekijään, kun virka-/työsuhde on kestänyt vähintään kolme kuukautta. Ennen kuin virka-/työsuhde on kestänyt kolme kuukautta, viranhaltijalle/työntekijälle voidaan muuten hankkia tarpeelliseksi katsottavaa suojavaatetusta. Suojavaatetusta annetaan työnantajan harkinnan mukaan käyttöön sellaisessa työssä tai sellaisissa työolosuhteissa, joissa työ edellyttää tavanomaisesta poikkeavaa vaatetusta tai joissa työvaatetuksen kuluminen taikka likaantuminen on huomattavan suurta.

Suojavaatetuksena hankitaan ja annetaan käyttöön tarpeen mukaan suoja-puku, suojatakki, esiliina, työtakki, työrukkaset, kumijalkineet, kumikäsineet, sadetakki tai muu vastaava suojavaate, jonka työnantaja katsoo tarpeelliseksi työolosuhteiden laadun tai työn luonteen perusteella. Lämpöpuku tai muu vastaava lämmittävä suojavaatetus annetaan kiinteistö- ja hautausmaatöissä olevan viranhaltijan/työntekijän käyttöön, jos hän joutuu työskentelemään kylmänä vuodenaikana ulkona. Myös työtehtävien suorittaminen vaativissa olosuhteissa, esim. vaellusleirillä, voi edellyttää asianmukaisen varustuksen hankkimista työnantajalle.

Työnantajan kustannuksella hankitun suojavaatetuksen puhdistamisesta ja suuritöisistä korjauksista huolehtii ensisijaisesti työnantaja. Jos suojavaatteen puhdistamista ja kunnostusta ei järjestetä työnantajan toimesta ja viranhaltija/työntekijä itse puhdistaa ja kunnostaa käytettäväkseen annetun suojavaatetuksen, tästä aiheutuvat kohtuulliset kustannukset työnantaja korvaa 10 eurolla kuukaudessa.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että se pyytää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa (liite).

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

jatkuu...

**SUOSITUS SUOJAVAATETUKSESTA TAINIONVIRRRAN SEURAKUNNASSA**

**Kv 9 §** jatkuu...

**Kv 9 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa (liite).

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi Suositussopimuksen suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa (liite).

**SUOSITUS TYÖPAIKKARUOKAILUN JÄRJESTÄMISESTÄ TAINIONVIRRRAN SEURAKUNNASSA**

**Kv 10 §** Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

**Kn 59 §** 20.3.2019 Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat, että työnantaja järjestää viranhaltijoiden/työntekijöiden työpaikkaruokailun tämän suosituksen tarkoittamalla tavalla: Työpaikkaruokailun järjestäminen edistää henkilöstön terveyttä ja työhyvinvointia sekä myös sitä, että työpaikalla annetaan työaikalain (605/1996) 28 §:n ja KirVESTES 155 §:n edellyttämä lepotauko (ruokatunti), jos työajan pituus on pidempi kuin 7 tuntia vuorokaudessa.

Ruokailumahdollisuus pyritään järjestämään kaikille halukkaille työoloista ja työaikajärjestelyistä riippumatta. Puuttuvasta ruokailumahdollisuudesta ei suoriteta korvausta. Työpaikkaruokailun järjestäminen ja ruokailujärjestelyjen seuranta toteutetaan yhteistyössä henkilöstön kanssa noudattaen Kirkon yhteistoimintasopimusta. Työnantaja voi tukea työpaikkaruokailua niin, ettei aterialta perittävä hinta saa alittaa verohallituksen vuosittain vahvistamaa ravintoedun arvoa muuten kuin siinä tapauksessa, että aterian tarjoamisesta aiheutuvat kustannukset tosiasiallisesti alittavat verohallinnon vahvistaman arvon.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että se

- valtuuttaa talouspäällikön tekemään sopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Hartolassa ja Sysmässä yhden paikkakunnalla toimivan ravitsemusliikkeen kanssa keskusteltuaan ensin asiasta työntekijöiden kanssa.
- pyytää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa

Taluspäällikkö esittää:

1. Kirkkoneuvosto valtuuttaa yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti taluspäällikön tekemään sopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Hartolassa ja Sysmässä yhden paikkakunnalla toimivan ravitsemusliikkeen kanssa keskusteltuaan ensin asiasta työntekijöiden kanssa.
2. Kirkkoneuvosto pyytää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

**Kv 10 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto pyytää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi Suositussopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).



**TAINIONVIRRAN SEURAKUNNAN LEIMA JA SINETTI**

**Kv 11 §** valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

**Kn 61 §**  
**20.3.2019** Tainionvirran seurakunnan leima ja sinetti on hyväksytty järjestelytoimikunnan kokouksessa § 62/31.10.2018. Tuolloin esillä oli kolme vaihtoehtoa, joista valittiin vaihtoehto Joki. Epävirallisen tiedon mukaan kyseinen esitys ei täytä heraldisia vaatimuksia juuri joen kuvauksen osalta, joka on oikeaa joen muotoa kuvaileva. Vaihtoehtoina tässä tapauksessa on joko heraldinen vaakatasossa oleva joki tai sitten kaksi ristiä ilman jokea, mikä voidaan nähdä myös kirkkoja erottavana eikä yhdistävänä.

Esityslistan liitteenä on kaksi leima- ja sinettivaihtoehtoa, joista toisessa on risteinä Pyhän Olavin risti ja Hartolan kirkon kellotapulin risti ja toisessa Sysmän kirkon seinässä oleva vihkiristi ja Hartolan kirkon alttarilla oleva risti.

Kirkkolain 25 luvun 21 § mukaan kirkkovaltuuston hyväksymä sinetti on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan leimaksi ja sinetiksi vaihtoehtoa, jossa on Pyhän Olavin risti ja Hartolan kirkon kellotapulin risti.

Kirkkoneuvoston päätös:  
Päätösesitys hyväksyttiin

**Kv 11 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan leimaksi ja sinetiksi vaihtoehtoa, jossa on Pyhän Olavin risti ja Hartolan kirkon kellotapulin risti.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto päätti seurakunnan leimaksi ja sinetiksi vaihtoehtoon, jossa on Pyhän Olavin risti ja Hartolan kirkon kellotornin risti.

**LISÄTALOUSARVIO 2019 / RUOHONLEIKKURI**

**Kv 12 §** valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

**Kn 66 §**  
**20.3.2019** Kirkkojärjestyksen 15 luvun 4 § 2 momentin mukaan talousarvion muutoksesta päättää sen hyväksynyt viranomainen. Tainionvirran seurakunnan taloussäännön 5 § mukaan Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana.

Vuoden 2019 talousarviota valmisteltaessa on talousarviosta jäänyt pois määräraha ajattavan ruohonleikkurin hankkimiseksi Hartolan hautausmaalle. Ajettavia ruohonleikkureita on Hartolan hautausmaalla kaksi. Päivittäisessä käytössä oleva, vanhempi kone oli kesällä 2018 jatkuvasti korjauksen tarpeessa. Hartolan hautausmaan toinen kone on kerääjällä varustettu kiinteäteräinen ruohonleikkuri, jota käytetään isojen kenttien leikkaamiseen sekä lehtien keräämiseen. Se ei sovellu ahtaille ja epätasaisille hauta-alueille. Uuden leikkurin hinta lisävarusteineen on n. 10.000 €. Vanhasta koneesta on saatu arvio, että siitä saadaan vaihdossa 2.000 €

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisätalousarviota vuodelle 2019. Lisätään investointiosaan 10.000 € kustannuspaikalle 1014030100 Hartolan hautausmaa ajattavan ruohonleikkurin hankkimista varten.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

**Kv 12 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisätalousarviota vuodelle 2019. Lisätään investointiosaan 10.000 € kustannuspaikalle 1014030100 Hartolan hautausmaa ajattavan ruohonleikkurin hankkimista varten.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi lisätalousarvion vuodelle 2019. Lisätään investointiosaan 10.000 € kustannuspaikalle 1014030100 Hartolan hautausmaa ajattavan ruohonleikkurin hankkimista varten.

**SYSMÄN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2018**

**Kv 13 §** valmistelijat hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833 ja kirkkoherra Jeremias Sankari puh 050 595 6950

**Kn 74 §  
20.3.2019** Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia. Tuloksen käsittely on ylimääräisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiisiin varauksiin, rahastoon tai tilikauden ylijäämä-tilille. Kirkkoneuvosto ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Esityksessä varaus- ja rahastosiirtojen tarkoitus yksilöidään ja siirrot esitetään bruttomääräisinä. Tilikauden 2018 vuosikate oli -28.810,29, joka ylitti 24.249,71 eurolla talousarvion. Alijäämäksi muodostui 63.018,65 euroa. Alijäämän suurin syy oli verotulojen arviota huonompi kertyminen. Vuoden lopussa kattamatonta alijäämää oli 316.679,59 euroa. Se merkitsee, että seurakunnan taloudessa on rakenteellinen alijäämä, joka vaatii talouden tasapainottamista joko kiinteistö- tai henkilöstö menoja vähentämällä. Seurakuntaliitosselvitys Hartolan kanssa ei yksinään ratkaise tätä ongelmaa, koska kirkonkorjauksen myötä poistot tulevat nousemaan mikä rasittaa taloutta.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että alijäämä kirjataan tilikauden ylijäämä/alijäämä tilille 209000. Vuoden 2018 lopussa taseessa oleva kattamaton alijäämä oli 316.679,59 euroa. Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston tulee esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

**Kv 13 § Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että alijäämä kirjataan tilikauden ylijäämä/alijäämä tilille 209000. Vuoden 2018 lopussa taseessa oleva kattamaton alijäämä oli 316.679,59 euroa. Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston tulee esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto vahvisti Sysmän seurakunnan tilinpäätöksen siten, että alijäämä kirjataan tilikauden ylijäämä/alijäämä tilille 209000. Vuoden 2018 lopussa taseessa oleva kattamaton alijäämä oli 316.679,59 euroa. Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston tulee esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

**SYSMÄN SEURAKUNNAN TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE**

**Kv 14 §** valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

**Kn 111** Tilintarkastajat Ari Virolainen ja Tiina Ahonen BDO Audiator Oy:stä ovat tarkastaneet  
**7.5.2019** 4.4.2019 seurakunnan kirjanpidon, tilinpäätöksen ja hallinnon tilikaudelta 2018. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen, talousarvion toteutumisvertailun ja liitetiedot.

Tilintarkastuskertomuksessa on esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että seurakunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai kirkkovaltuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto

- 1) käsittelee tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustolle sekä
- 2) esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto

- 1) käsitteli tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustolle sekä
- 2) esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille.

**Kv 14 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto

- 1) käsitteli tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustolle sekä
- 2) esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto

- 1) käsitteli Sysmän seurakunnan tilintarkastuskertomuksen sekä
- 2) myönsi vastuuvapauden Sysmän seurakunnan tilivelvollisille.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

**HARTOLAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1. - 31.12.2018**

**Kv 15 §** valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

**Kn 76 §  
20.3.2019** Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 § mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävytydestä talouden tasapainottamiseksi.

Toiminnan näkökulmasta vuoden 2018 merkittävin asia oli kirkkohallituksen päätös Hartolan ja Sysmän seurakuntien lakkauttamisesta ja Tainionvirran seurakunnan perustamisesta 1.1.2019 alkaen. Vuoden 2018 aikana järjestelytoimikunta valmisteli Tainionvirran seurakunnan perustamista.

Toimintavuoden 2018 toimintakate on -444 641,62 euroa (v. 2017: -440 847,49 euroa). Seurakunnan vuosikate oli 25 771,07 euroa (v. 2017: 16 089,93 euroa). Kun poistot olivat 37 075,58 euroa, niin tilikauden tulos oli -11 304,51 euroa (v. 2017: 24 896,44 euroa).

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämättilille, jolloin 31.12.2017 taseessa oleva tilikausien alijäämä on 25 495,30 euroa. Se merkitsee, että Hartolan seurakuntaa koskettaa kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 § määräykset talouden tasapainottamisesta.

Tasekirja 2018 on esityslistan liitteenä.

Talouspäällikön esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018 ja lähettää sen tilintarkastajille lausuntoa varten, sekä edelleen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että poistoeron vähennykseksi kirjataan 1.595,77 euroa,
- 2) että tilikauden alijäämä -9.708,74 euroa siirretään taseen oman pääoman tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

jatkuu...

**HARTOLAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1. - 31.12.2018****Kv 15 §** jatkuu...

Taseessa on jo ennestään edellisten tilikausien alijäämää 25.495,30 euroa, mikä tarkoittaa, että seurakunnan taseessa on 31.12.2018 alijäämää 35.204,04 euroa. Koska taseessa on kattamatonta alijäämää, tulee Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään tilintarkastuksessa esiin nousevat korjaukset tasekirjaan ennen valtuustokäsittelyä.

Kirkkoneuvoston päätös:  
Päätösesitys hyväksyttiin

**Kv 15 § Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto lähettää tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että poistoeron vähennykseksi kirjataan 1.595,77 euroa,
- 2) että tilikauden alijäämä -9.708,74 euroa siirretään taseen oman pääoman tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseessa on jo ennestään edellisten tilikausien alijäämää 25.495,30 euroa, mikä tarkoittaa, että seurakunnan taseessa on 31.12.2018 alijäämää 35.204,04 euroa. Koska taseessa on kattamatonta alijäämää, tulee Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto vahvisti Hartolan seurakunnan tilinpäätöksen.

Lisäksi kirkkovaltuusto,

- 1) kirjasi poistoeron vähennykseksi 1.595,77 euroa,
- 3) ja siirsi tilikauden alijäämän -9.708,74 euroa taseen oman pääoman tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseessa on jo ennestään edellisten tilikausien alijäämää 25.495,30 euroa, mikä tarkoittaa, että seurakunnan taseessa on 31.12.2018 alijäämää 35.204,04 euroa. Koska taseessa on kattamatonta alijäämää, tulee Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

**HARTOLAN SEURAKUNNAN TILINTARKASTUSKERTOMUS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN**

**Kv 16 §** valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

**Kn 112 §  
7.5.2019** Tilintarkastajat Ari Virolainen ja Tiina Ahonen BDO Audiator Oy:stä ovat tarkastaneet 3.4.2019 seurakunnan kirjanpidon, tilinpäätöksen ja hallinnon tilikaudelta 2018. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen, talousarvion toteutumisvertailun ja liitetiedot.

Tilintarkastuskertomuksessa on esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että seurakunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai kirkkovaltuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

**Taluspäällikkö esittää:**

Kirkkoneuvosto

- 1) käsittelee tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustolle sekä
- 2) esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto

- 1) käsitteli tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustolle sekä
- 2) esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille.

**Kv 16 §** **Kirkkoneuvosto esittää:**

Kirkkoneuvosto

- 1) käsitteli tilintarkastuskertomuksen ja lähettää sen kirkkovaltuustolle sekä
- 2) esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämisen tilivelvollisille.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto

- 1) käsitteli Hartolan seurakunnan tilintarkastuskertomuksen sekä
- 2) myönsi vastuuvapauden Hartolan seurakunnan tilivelvollisille.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

**MUUT ASIAT****Kv 17 §**

- 1. SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN OHJE**
- 2. TAINIONVIRRAN SEURAKUNNAN TALOUDEN NÄKYMÄT**
- 3. SYSMÄN PYHÄN OLAVIN KIRKON KORJAUKSEN KILPAILUTUKSEN KESKEYTYS**

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi.

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET****Kv 18 §**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.59 ja antoi muutoksenhakuohjeet.