

KOKOUSKUTSU**Kokousaika** maanantai 9.9.2019 klo 18.00**Kokouspaikka** **Olavinrannan leirikeskus**, Kymärinrannatie 97, 19700 Sysmä

- Käsiteltävät asiat**
- 156. Kokouksen avaus
 - 157. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 - 158. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 - 159. Työjärjestyksen hyväksyminen
 - 160. Olavinrannan leirikeskuksen majoitusrakennuksen kunto
 - 161. Tainionvirran seurakunnan rippikoulun ohjesääntö
 - 162. Lisätalousarvio 2019 / flyygeli Hartolan kirkkoon
 - 163. Jumalanpalvelussuunnitelma lokakuu 2019 - tammikuu 2020
 - 164. Kolehitsuunnitelma loka-joulukuu 2019
 - 165. Talouden tasapainotyöryhmän muistio
 - 166. Mikkelin hiippakunnan rovastikuntajako 1.1.2020 alkaen
 - 167. Ilmoitusasiat
 - 168. Muut asiat
 - 169. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosioitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranvirastossa Uotintie 7, Sysmä, ja kopio seurakuntatoimistossa Kirkkotie 2, Hartola, 10.9.2019 - 10.10.2019. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi.

Hartolassa 4.9.2019

Jeremias Sankari
kirkkoherra

Kokousaika Maanantai 9.9.2019 klo 18.00 – 20.26
Kokouspaikka Olavinrannan leirikeskus, Kymärinrannatie 97, 19700 Sysmä

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja
 Eeva-Liisa Kirves, varapuheenjohtaja
 Maarit Hildén

poistui klo 20.05 § 165 aikana

Anne Joutsijärvi
 Jarmo Heinonen
 Hannu Järvinen
 Jere Porvari
 Eetu Rajavuori
 Pirkko Rantahakala

Hannu Koskenniemen varajäsen
 Reijo Långin varajäsen
 poistui klo 19.10 § 160 aikana

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:

Nurminen-Virolainen Eija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
 Uustalo Tarja, talouspäällikkö, esittelijä
 Komu Martti, hallintosihteeri, sihteeri

poistui klo 20.05 § 165 aikana

Muut:

Kari Kuitunen, Pohjolan Kiinteistökarttoitus Oy

§ 160 alussa alustajana

Poissa:

Hannu Koskenniemi
 Reijo Lång
 Merja Olkkonen
 Sanna Valjakka
 Merja Olkkonen
 Siihola Markku, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

este
 este
 este
 este
 varajäsen, este
 este

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjät


 Jeremias Sankari


 Martti Komu
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUSKokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
§ 157**KÄSITELLYT ASIAT**

§§ 156 - 169

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään 12.9.2019

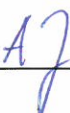

 Anne Joutsijärvi


 Eeva-Liisa Kirves
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhaku-osoitus, on ollut yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranvirastossa Uotintie 7, Sysmä, ja kopio seurakuntatoimistossa Kirkkotie 2, Hartola, 13.9 - 27.9.2019. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi.

Martti Komu, hallintosihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat



//



156 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen klo 18.00

157 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 § mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman § mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydettyessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 4.9.2019.

Kirkkolain 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

158 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tulee KL 25:3 mukaan olla nähtävillä vähintään oikeisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoherra esittää:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Anne Joutsijärvi ja Eeva-Liisa Kirves sekä päätetään pöytäkirjantarkastuksen ajankohdasta.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Joutsijärvi ja Eeva-Liisa Kirves. Pöytäkirjantarkistus torstaina 12.10.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

159 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**Kirkkoherra esittää**


Kokouksen esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



160 §

OLAVINRANNAN LEIRIKESKUKSEN MAJOITUSRAKENNUKSEN KUNTO

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Syksyllä 1984 valmistunut Olavinrannan leirikeskuksen majoitusrakennus sijaitsee Sysmässä Nuoramaisjärven rannalla. Rakennuksessa on koneellinen ilmanpoisto, ja korvausilma tulee majoitushuoneissa olevista tuuletusluukuista. Rakennuksen kuntoa on tarkkailtu säännöllisesti Sysmän seurakunnan kiinteistötarkastusten yhteydessä, joiden perusteella on tehty pieniä huoltoja. Vuosien saatossa ei ole ilmennyt mitään ongelmaa sisäilman laadussa, eikä kukaan ole valittanut siitä johtuvista oireista.

Kauden 2019 alussa yksi viimevuotinen tilan vuokraajan edustaja ilmoitti yhden työntekijän kärsineen sisäilmasta. Hallintosihteeri lupasi välittää tiedon siivouksesta vastaavalle yri-tykselle, että pölyjen pyyhkimiseen kiinnitetään huomiota ja petivaatteet tuuletetaan huolellisesti. Ensimmäisen rippileirin aikana (3.6. - 11.6.2019) taloustoimistoon tuli ilmoituksia huonosta sisäilmasta ja siitä, että muutama leiriläinen on joutunut yöpymään kotonaan sisäilmaoireiden takia. Terveystarkastajan kanssa oli sovittu jo aikaisemmin leirikeskuksen määräaikaistarkastuksesta, joka pidettiin 12.6.2019. Aistinvaraisesti terveystarkastuksessa todettiin epäpuhtauksia, jotka viittaavat rakenteista tulevaan mineraalivillaan. Terveystarkastaja suositti tilaamaan sisäilmakartoituksen.

Hallintosihteeri tilasi Pohjolan Kiinteistökartoitus Oy:n tutustumaan kohteeseen, jonka jälkeen sovittiin kohteeseen tehtävistä mittauksista. Yritys on tutustunut aikaisemmin Olavin Toimintakeskuksen sisäilmaongelmiin, joten yritys ja sen vastaava työntekijä Kari Kuitunen ovat ennestään tuttuja seurakunnassa. Kari Kuitunen tutustui kohteeseen 14.6.2019, jolloin sovittiin, että ensivaiheessa mitataan 16.7.2019 paine-erot ulko- ja sisätilojen välillä sekä selvitetään merkkisavukoneella ilmavuodot ja ilmanvaihtolaitteiden tehokkuus. Pinta kosteusmittaukset tehtiin kaikista kosteista tiloista, joissa kosteuspoikkeamaa ei havaittu. Rakenneavaukset rakenteiden kunnon ja tiiveyden selvittämiseksi sähkökaappien kohdilla ja valituissa huonetiloissa 12.8.2019. Kaikissa näytteissä esiintyi poikkeavaa mikrobikasvustoa. Merkkisavu osoitti, että laipion kaikki läpiviennit vuotavat. Vuodon kautta pääsee mikrobituja sisäilmaan.

Rakennekosteusmittaus Betonilaatasta mitattiin kolmesta eri kohdasta, joissa kaikissa todettiin kohonnut kosteus. Kohteessa tehtiin rakenneavaukset (4 kpl) lattiarakenteisiin myös kumpaankin sähkökoppiin. Tiloissa tutkittiin myös aistinvaraisesti rakenteiden kuntoa. Rakenneavauskohdalla aistittiin selvästi voimakas mikrobiperäinen haju lattiarakenteen sisältä. Materiaalinäytteet mikrobianalyysiin otettiin sähkökopin rakenneavauskohdasta. Lattiarakenne sähkökopissa oli lattialevytyksellä, osittain pikisively betonin pinnassa, juoksujen alla bitumikaista, eristeenä sähkökopin käytävän lattialaudoituksen alla oli mineraalivilla.

Loppuraportin perusteella majoitusrakennukseen vaaditaan mittavia korjauksia. Edullisin vaihtoehto on majoitusrakennuksen siirtäminen uuden laatan päälle, jolloin uuteen kohtaan voidaan rakentaa vaadittavat salaojituksen rakennuksen alle ja ympärille. Varovaisenkin arvion mukaan kustannusarvio oli yli 100.000 euroa. Sen päälle tulee lisäksi kustannuksia suunnittelusta ja asbestipurkutöistä.

jatkuu....

Pöytäkirjan tarkastajat



//



160 §

OLAVINRANNAN LEIRIKESKUKSEN MAJOITUSRAKENNUKSEN KUNTO

jatkuu...

Pohjolan Kuntokartoitus Oy:n loppuraportista antamien ennakkotietojen perusteella talouspäällikkö ja kirkkoherra päättivät 19.8.2019, että Olavinrannan majoitusrakennusta ei toistaiseksi käytetä.

Kari Kuitunen Pohjolan Kiinteistökartoitus Oy:stä on kutsuttu kokoukseen kertomaan majoitusrakennuksen sisäilmaongelmista ja niiden mahdollisista syistä.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto keskustelee Olavinrannan majoitusrakennuksen tilanteesta.

Muutettu päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että taloudellisista syistä Olavinrannan majoitusrakennusta ei korjata tässä vaiheessa. Seurakunnan ei ole syytä tehdä mittavia, ei-välttämättömiä korjauksia ennen kiinteistöstrategian tekemistä. Samalla kirkkoneuvosto vahvistaa taluspäällikön ja kirkkoherran päätöksen, että Olavinrannan majoitusrakennusta ei toistaiseksi käytetä.

Kirkkoneuvoston päätös:

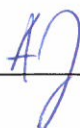
Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä on vaikutusta lapsiin, koska se hankaloittaa ja hyvin todennäköisesti vähentää leiritoimintaa.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



161 § TAINIONVIRRAN SEURAKUNNAN RIPPIKOULUN OHJESÄÄNTÖ

valmistelijat kirkkoherra Jeremias Sankari puh 050 595 6950

Kirkossamme on vuosina 2014 -2018 tehty laajamittainen rippikoulu-uudistus. Uudistuksen tuloksena on syntynyt kaksi merkittävää rippikoulua ja isostoimintaa linjaavaa asiakirjaa: Suuri ihme – rippikoulusuunnitelma 2017, joka hyväksyttiin piispainkokouksessa huhtikuussa 2017 sekä vuonna 2016 ilmestynyt Isoja ihmeitä – isostoiminnan linjaukset.

Osana rippikoulu-uudistusta kirkkohallituksen täysistunto hyväksyi 23.10.2018 rippikoulun malliohjesäännön, joka korvaa vuodelta 2002 voimassa olleen edellisen malliohjesäännön. Rippikoulun malliohjesääntö luo puitteet seurakuntien rippikoulutyön järjestämiselle.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 3 § edellyttää, että kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnalle rippikoulun ohjesäännön. Päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Tainionvirran seurakunnan rippikoulutiimi (papisto ja nuorisotyönohjaaja) on käsitellyt malliohjesäännön, ja ohjesääntöluonnos perustuu tiimin keskusteluihin.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Tainionvirran seurakunnan rippikoulun ohjesäännön ja alistaa sen edelleen tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituliin (KL 24:4).

162 §

LISÄTALOUSARVIO 2019 / FLYYGELI HARTOLAN KIRKKOON

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari puh 050 595 6950

Hartolan seurakunta sai Lempi Roineen testamentin mukaisesti perintöä. Tämä perintö on tullut seurakunnan tilille keväällä 2019. Siinä vaiheessa, kun seurakunta päätti ottaa vastaan perinnön, tehtiin keskustelun yhteydessä esitys, että ko varoilla hankitaan aikanaan flyygeli Hartolan kirkkoon. Missään vaiheessa asiasta ei ole tehty pöytäkirjamerkintää Hartolan seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirjaan.

Liitoselvityksen yhteydessä sovittiin suullisesti, että sen lisäksi mitä kirkkolaki määrää saaduista lahjoitusvaroista seurakuntaliitoksen yhteydessä, niin ennen liitosta mahdollisesti tehty testamentti tai muu lahjoitus käytetään mahdollisuuksien mukaan kyseisen kunnan alueella uudessa seurakunnassa. Lempi Roineen testamentissa ei ollut erityistä käyttötarkoitusta, joten se tulee seurakunnan kirjanpidossa vuoden 2019 tuloksi. Testamentin suuruus on noin 50 000 euroa.

Kanttori Jaak Luts on selvittänyt Hartolan kirkkoon sopivan flyygelin hankintaa ja arvio flyygelin hinnasta on noin 20 000 euroa.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisätalousarviota vuodelle 2019. Lisätään investointiosaan kustannuspaikalle 101 502 0200 (Hartolan kirkko) 20.000 € flyygelin hankintaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



163 § JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA LOKAKUU 2019 - TAMMIKUU 2020

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari puh 050 595 6950

Kirkkolain 10:1 mukaan kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa, edistää hengellistä elämää ja toimii muutoinkin seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Osa tätä tehtävää on seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman hyväksyminen. Jumalanpalvelussuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen, koska eri syistä siihen tulee muutoksia suunnitelmakautena.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman ajalle lokakuu 2019-tammikuu 2020. Liite.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Suunnitelmakaudella on perhemessuja, millä on vaikutusta lasten osallistumiseen jumalanpalveluksiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

164 § KOLEHTISUUNNITELMA LOKA-JOULUKUU 2019

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Kirkkojärjestyksen 2:8 mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22:2,1 mukaisesti [kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämät kolehtikohteet]. Kirkkoherralla on oikeus perustellusta syytä poiketa kolehtisuunnitelmasta, mistä on tiedotettava neuvostolle.

Loka-joulukuussa on kirkkohallituksen tiettynä päivänä määräämien kolehtipyhien lisäksi syys-joulukuussa kerättävä kolehti Suomen Raamattuopiston säätiölle sekä Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin määräämä kolehtikohde. Näin jäljelle jää kaksitoista pyhäpäivää, joihin seurakunta voi itsenäisesti päättää kolehtikohteen. Kirkkohallitus on suositellut seurakunnalle joitakin kolehtikohteita ja seurakuntaan on tullut kolehtianomuksia. Samoin kolehteja on syytä kerätä oman seurakunnan nimikkolähetille.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan kolehtisuunnitelman loka-joulukuulle 2019. Liite.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

165 §

TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTYÖRYHMÄN MUISTIO

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 10.4.2019 talouden tasapainottamistyöryhmän, johon valittiin jäseniksi kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi Markku Siiholan, Eeva-Liisa Kirveen, Eija Virolainen-Nurmisen, Hannu Koskenniemen ja Jere Porvarin. Lisäksi työntekijät nimesivät edustajakseen nuorisotyönohjaaja Maarit Mannisen.

Työryhmän työskentelyn pohjaksi oli laadittu vertailu taloudesta kuuden noin 4500 jäsenen seurakunnan kanssa. Tuon vertailun pohjalta oli havaittavissa, että Tainionvirran seurakunnassa sekä henkilöstömenot että palveluiden ostot ovat selvästi vertailuseurakuntien kalleimmat niin jäsentä kohden kuin suhteessa verotuloihin. Näin arvioiden Hartolan ja Sysmän seurakuntien menot vuonna 2018 olivat 200 000 – 250 000 euroa suuremmat väkilukuun ja verotuloihin verrattuna kuin vertailuseurakunnissa.

Toiseksi vertailtiin Hartolan ja Sysmän seurakuntien toteumaa 31.7.2019 Tainionvirran seurakunnan toteumaan 31.7.2020. Tässä vaiheessa vuosikate oli noin 120 000 euroa huonompi kuin vuonna 2019. Muutos johtuu pääasiassa verotulojen vähenemisestä runsaalla 40 000 eurolla ja puunmyyntitulojen oltua noin 60 000 euroa pienemmät kuin vuonna 2019. Erityisen huolestuttavaa on verotulojen pieneneminen heinäkuun loppuun mennessä edelliseen vuoteen verrattuna 6,2 prosenttia. Ainakin osasy on jäsenmäärän raju väheneminen, mikä on jatkunut tänäkin vuonna.

Tasapainottamistyöryhmä on laatinut muistion, jonka keskeinen sisältö on seuraava.

1. Ostopalveluissa tulee vähentää esim. ravitsemuspalvelut ja elintarvikkeet. Lisäksi tulisi selvittää, ovatko toteutuneet ulkoistukset tuoneet säästöjä.
2. Henkilöstömenoissa säästöjä etsitään ensin vapaaehtoisilla lomarahojen vaihtamisella vapaaseen sekä halulla osa-aikaisuuteen tai muuten vähentää työaika. Lisäksi tulisi käydä läpi työnkuvia ja työtehtäviä. Tässä vaiheessa ei esitetä yhteistoimintaneuvotteluja taloudellisista syistä henkilöstömenojen vähentämiseksi.
3. Lisäksi pohdittiin pienempiä säästökohteita toimintaa muuttamalla sekä myös yksittäisiä säästökohteita, kuten Kotimaa-lehden tilausten lopettaminen valtuutetuilta.
4. Esillä ei ollut kirkollisveroprosentin korottaminen.

jatkuu...

165 § TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTYÖRYHMÄN MUISTIO

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

jatkuu...

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi työryhmän muistion sekä päättää, miten toimenpiteiden toteuttamisessa edetään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätettiin viedä muistion kohtia 1-3 viedään eteenpäin. Lisäksi selvitetään mahdollisuutta saada Ylimmäinen-järvessä olevat rantakaavoittamattomat saaret Metso-ohjelman piiriin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä tulee olemaan vaikutusta lapsiin, jos päätöksen myötä lapsityön työvoimaresurssit vähenevät.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



//



166 §

MIKKELIN HIIPPAKUNNAN ROVASTIKUNTAJAKO 1.1.2020 ALKAEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 29.8.2019 pyytänyt Mikkelin hiippakunnassa 1.1.2020 olevilta seurakunnilta lausuntoa rovastikuntajaosta 1.1.2020 alkaen. Tuomiokapitulin esitys on, että nykyiset rovastikunnat lakkautetaan ja hiippakunnassa olisi jatkossa neljä maakuntajakoon perustuvaa rovastikuntaa, Etelä-Karjalan, Etelä-Savon, Kymenlaakson ja Päijät-Hämeen rovastikunnat. Muutosta perustetaan nykyisten rovastikuntien pienuudella. Esimerkiksi Heinolan rovastikunnan seurakuntien lukumäärä on pudonnut kahdeksasta kolmeen runsaassa vuosikymmenessä kunta- ja seurakuntaliitosten myötä.

Maakuntien asema on vahvistunut valtionhallinnossa läänien lakkauttamisen jälkeen. Monien yhteistyöverkostojen kannalta on tarkoituksenmukaista, että kirkon puolella on hallinnollinen ja toiminnallinen yksikkö, joka vastaa laajuudeltaan maakuntaa. Lääninrovasti on luonteva henkilö edustamaan rovastikuntaa niin maakunnallisten liittojen kuin muidenkin maakunnallisesti organisoitujen yhteisöjen suuntaan.

Samassa yhteydessä tuomiokapituli esittää rovastikuntien nimien muuttamista maakuntien nimien mukaisiksi. Historiallisesti rovastikuntien nimet ovat pohjautuneet historiallisesti vanhoihin kirkollisiin paikkakuntiin tai muuten keskeisiin rovastikunnan alueen paikkakuntiin. Päijät-Hämeen rovastikuntaan tulisivat kuulumaan Lahden seurakuntayhtymä (Joutjärven, Keski-Lahden, Launeen, Nastolan ja Salpausselän seurakunnat) sekä Asikkalan, Heinolan, Hollolan, Orimattilan ja Tainionvirran seurakunnat.

Kirkkoherra esittää:

Tainionvirran seurakunta näkee maakuntien laajuisten rovastikuntien olevan toiminnallisesti esittelytekstissä mainituin perustein perusteltuja.

Sen sijaan historiallisten rovastikuntien nimien korvaaminen maakuntanimillä on valitettavaa. Ikivanha Hollolan rovastikunta olisi edelleen luonteva nimi rovastikunnalle.

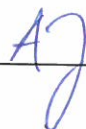
Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



167 § ILMOITUSASIAKSET/ SAAPUNEET KIRJEET

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

1. Kirkkoherran päätösluettelo
A12/13.8.2019 Leirityöntekijän ottaminen Sysmän leiripäivään
B31-36/2019 Vuosiloman myöntäminen
C7/4.9.2019 Palkallisen virkavapaan/työloman myöntäminen
2. Taluspäällikön päätösluettelo
B39-45/2019 Vuosiloman myöntäminen
3. Hartolan Marttojen 110-vuotis juhlahjelmanpalveluksen jälkeen 8.9.2019 Martat istuivat tammen Hartolan kirkon pohjoispuolelle.

Kirkkoherra esittää:

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

168 § MUITA ASIOITA EI OLLUT**169 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET**

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi muutoksenhakuohjeet klo 20.26.

Pöytäkirjan tarkastajat

AJ

//

EJK

○ **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §§ 156 – 160, 162 – 163, 165 – 169</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §§ 164</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomio- kapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: § 161</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkko- lain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

○ **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaati- musviranomai- nen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Uotintie 7, Sysmä tai Kirkkotie 2, Hartola Postiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §§ 164</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p>
--	---

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

○ **HANKINTAOIKAISU**

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Tainionvirran seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 2, Hartola Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämis-päivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2500 (vaihde) Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Asiakaspalvelu on avoinna 8.00-16.15 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää
---	---	--

	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	<p>Kirkollisvalitus alustusasiassa</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 161 Valitusaika <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 30 päivää Postiosoite: PL 122 Telekopio: 015 321 6016 Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksen-haku-ajan las-keminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u> : <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta

	<ul style="list-style-type: none"> – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.