

KOKOUSKUTSU**Kokousaika** ti 11.12.2018 klo 18**Kokouspaikka** Sysmän Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali**Käsitteltävät asiat**

1. Kokouksen avaus ja alkuhartaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjantarkastajien valinta
4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
5. Kirkkovaltuuston työjärjestys
6. Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaali vuosiksi 2019 – 2022
7. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2019 – 2020
8. Kirkkoneuvoston ohjesääntö
9. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2019 – 2020
10. Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2019 – 2020
11. Kirkkoneuvoston varajäsenten vaali vuosiksi 2019 – 2020
12. Taloussääntö
13. Talouspäällikön viran perustaminen Tainionvirran seurakuntaan
14. Talouspäällikön viran johtosääntö
15. Hallintosihteerin viran perustaminen Tainionvirran seurakuntaan
16. Hallintosihteerin viran johtosääntö
17. Virkojen perustamiset Tainionvirran seurakuntaan
18. Talousarvio 2019 sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2019 – 2021
19. Muut asiat
20. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Hartolassa 30.11.2018

Jeremias Sankari

kirkkoherra


KOKOUSAIKA:
KOKOUSPAIKKA:tiistai 11.12.2018 klo 18.00 - 21.05
Sysmä, Olavin toimintakeskus, Nuotta-Sali**Läsnä:**Jarmo Heinonen
Maarit Hildén
Anne Joutsjärvi
Hannu Järvinen
Pertti Kaloniemi
Päivi Kantonen
Eeva-Liisa Kirves
Juha Laattala
Reijo Lång
Pirjo Mäkinen
Aino Nurminen
Merja Olkkonen
Hannu Outinen
Eetu Rajavuori
Pirkko Rantahakala
Markku Siihola
Sanna Valjakka
Raili Valkama
Eija Virolainen-Nurminen

Hannu Koskenniemen varajäsen

Jere Porvarin varajäsen

Viran puolesta:Sankari, Jeremias
Uustalo Tarja
Komu Marttikirkkoherra
talouspäällikkö
hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä**Poissa:**Hannu Koskenniemi
Jere Porvari**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja


Markku Siihola

Pöytäkirjanpitäjä




Martti Komu

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
KÄSITELLYT ASIAT**Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
§ 1
§§ 1 - 16**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään 11.12.2018



Jarmo Heinonen



Maarit Hildén

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, on ollut yleisesti nähtävillä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranviraston aukioloaikana 12.12.2018 - 13.1.2019

Hallintosihteeri Martti Komu

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

Kvalt 1 KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 5,1 mukaan;

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokoonkutsujan päätösesitys

Pidetään alkuhartaus ja iältään vanhin valtuutettu avaa kokouksen.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkoherra Jeremias Sankari piti alkuhartauden ja iältään vanhin valtuutettu Pertti Kaloniemi avasi kokouksen .

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kvalt 2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 5,2 mukaan;

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkolain 7 luvun § 4,1 mukaan;

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on saapuvilla.

Kokoonkutsujan päätösesitys

Todetaan läsnäolijat. Kokoonkutsuja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kvalt 3 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuuston työjärjestysesityksen 4 § mukaan;

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Kokoonkutsujan päätösesitys

Kirkkovaltuusto valitsee kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Heinonen ja Maarit Hildén.

Kirkkovaltuuston päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Heinonen ja Maarit Hildén.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kvalt 4 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestysesityksen 9 § mukaan;

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättää, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kokoonkutsujan päätösesitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kvalt 5 KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Järjtmk 86 / 26.11.2018

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 8 § mukaan

Kirkkovaltuusto vahvistaa itselleen työjärjestyksen.

Käytännössä työjärjestyksen valmistelee kirkkoneuvosto, ja Tainionvirran seurakunnan tapauksessa järjestelytoimikunta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksestä on olemassa kirkkohallituksen malli, jonka mukaisesti työjärjestys on valmisteltu. Hartolan ja Sysmän seurakuntien kirkkovaltuustojen työjärjestykset ovat olleet samansisältöiset.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston työjärjestyksen hyväksymistä liitteen mukaisena.

Järjestelytoimikunnan päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kvalt 6 SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VAALI VUOSIKSI 2019 - 2022

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Järjtmk 87 / 26.11.2018

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 § mukaan

Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

Kirkkolain 23 luvun 8 § määrää tasa-arvolain mukaisesti, että valittavista tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoherran päätösesitys:

Päätösesitys hyväksyttiin

Järjestelytoimikunnan päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös:

Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan nimettiin (suluissa varajäsen):

Jarmo Heinonen (Hannu Outinen)

Markku Siihola (Reijo Lång)

Raili Valkama (Aino Nurminen)

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

**Kvalt 7 KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI
VUOSIKSI 2019 - 2020**

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 88 / 26.11.2018

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 § mukaan

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin toimittamista vuosiksi 2019 - 2020.

Järjestelytoimikunnan päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Puheenjohtajaksi valittiin Markku Siihola

Varapuheenjohtajaksi valittiin Eija Virolainen-Nurminen

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 8 KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 35/19.9.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. hyväksyttävä kirkkoneuvoston ohjesääntö.

Nykyisissä Hartolan ja Sysmän seurakunnissa kirkkoneuvoston ohjesääntöjen suurin ero on taloudellisen jaoston olemassaolosta. Hartolan seurakunnassa sellainen on, Sysmän seurakunnassa ei. Lisäksi neuvoston jäsenmäärä eroaa, Hartolassa on yhdeksän jäsentä ja kirkkoherra, Sysmässä kuusi jäsentä ja puheenjohtaja.

Näiden lisäksi kirkkoneuvoston johtosäännössä tulee ottaa kantaa ratkaisuvallan siirrosta viranhaltijoille sekä erityisesti monien taloushallintoon liittyvien asioiden päätösvallasta kirkkoneuvoston ja talouspäällikön ja mahdollisesti myös hallintosihteerin kesken. Näiltä osin pitää katsoa, että kirkkoneuvoston ohjesääntö, taloussääntö ja virkojen johtosäännöt eivät ole keskenään ristiriidassa. Sen tähden näitä asioita tulee valmistella yhtäaikaaisesti.

Esittelylistan liitteenä on luonnos kirkkoneuvoston ohjesäännöksi. Luonnoksessa on merkittynä asiakohdat, jotka pitää ratkaista ennen kuin ohjesääntö lähetetään uuden seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi liitteenä on luonnos seurakunnan taloussäännöksi, joka on kirkkohallituksen yleiskirjeen 2/2017 mallisäännön mukainen.

Mukana on myös luonnokset talouspäällikön viran ja hallintosihteerin viran johtosäännöiksi. Olennaisia varsinkin hallintosihteerin viran johtosäännössä ovat kohdat, joissa annetaan päätös-/ratkaisuvallaa asioissa. Muilta osin tehtävät voidaan määritellä myös työnkuvaan, jonka esimies hyväksyy.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta keskustelee kirkkoneuvoston ohjesäännöstä, taloussäännöstä ja virkojen johtosäännöistä ja antaa ohjeita jatkotyöskentelyä varten.

Järjestelytoimikunnan päätös

Keskusteltiin asiasta. Palataan pykälään seuraavassa kokouksessa.

Järjtmk 58 / 31.10.2018

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntöä on valmisteltu syyskuun kokouksessa käydyin keskustelun pohjalta.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö hyväksytään uuden valtuuston ensimmäisessä kokouksessa joulukuussa 2018. Kirkkovaltuuston hyväksymä ohjesääntö tulee Kirkkolain 10 luvun 3 § mukaan alistaa tuomiokapitulille vahvistettavaksi.

Kirkkoherran päätösesitys

Järjestelytoimikunta hyväksyy Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja edelleen tuomiokapitulille alistettavaksi.

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille (KL 24:4)

Pöytäkirjan tarkastajat

J. S.

//

U. S.

Kvalt 9

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2019 - 2020

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 89 / 26.11.2018

Kirkkolain 10 luvun 2 § mukaan kirkkoneuvoston

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 § mukaan

*Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.***Kirkkoherran päätösesitys:**

Järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin toimittamista vuosiksi 2019 - 2020.

Järjestelytoimikunnan päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Eeva-Liisa Kirves.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



Kvalt 10**KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2019 - 2020**

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 90 / 26.11.2018

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 § mukaan

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 8 muuta jäsentä.

Kirkkolain 23 luvun 8 § määrää tasa-arvolain mukaisesti, että valittavista tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Tämä määräys koskee kirkkoneuvoston kaikkia yhdeksää luottamushenkilöjäsentä, vaikka heidät valitaan kahdessa eri vaaleissa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston kahdeksan jäsenen vaalin toimittamista vuosiksi 2019 - 2020 huomioon ottaen Kirkkolain 23:8 määräyksen.

Järjestelytoimikunnan päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkoneuvoston jäseniksi valittiin:

Maarit Hildén

Anne Joutsjärvi

Hannu Koskenniemi

Reijo Lång

Jere Porvari

Eetu Rajavuori

Pirkko Rantahakala

Sanna Valjakka

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 11 KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2019 - 2020

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 91 / 26.11.2018

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 § mukaan kirkkoneuvoston valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkolain 23 luvun 8 § määrää tasa-arvolain mukaisesti, että varajäsenistä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kahdeksan jäsenen henkilökohtaisen varajäsenen vaalin toimittamista vuosiksi 2019 - 2020 huomioon ottaen Kirkkolain 23:8 määräyksen.

Järjestelytoimikunnan päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäseneksi valittiin Raili Valkama

Kirkkoneuvoston jäsenten varajäseniksi valittiin:

Aino Nurminen (Maarit Hildén)

Pirjo Mäkinen (Anne Joutsjärvi)

Jarmo Heinonen (Hannu Koskenniemi)

Hannu Järvinen (Reijo Lång)

Juha Laattala (Jere Porvari)

Hannu Outinen (Eetu Rajavuori)

Päivi Kantonen (Pirkko Rantahakala)

Merja Olkkonen (Sanna Valjakka)

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 12 SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570

Järjtmk 35/19.9.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. hyväksyttävä kirkkoneuvoston ohjesääntö.

Nykyisissä Hartolan ja Sysmän seurakunnissa kirkkoneuvoston ohjesääntöjen suurin ero on taloudellisen jaoston olemassaolosta. Hartolan seurakunnassa sellainen on, Sysmän seurakunnassa ei. Lisäksi neuvoston jäsenmäärä eroaa, Hartolassa on yhdeksän jäsentä ja kirkkoherra, Sysmässä kuusi jäsentä ja puheenjohtaja.

Näiden lisäksi kirkkoneuvoston johtosäännössä tulee ottaa kantaa ratkaisuvallan siirrosta viranhaltijoille sekä erityisesti monien taloushallintoon liittyvien asioiden päätösvallasta kirkkoneuvoston ja talouspäällikön ja mahdollisesti myös hallintosihteerin kesken. Näiltä osin pitää katsoa, että kirkkoneuvoston ohjesääntö, taloussääntö ja virkojen johtosäännöt eivät ole keskenään ristiriidassa. Sen tähden näitä asioita tulee valmistella yhtäaikaaisesti.

Esittelylistan liitteenä on luonnos kirkkoneuvoston ohjesäännöksi. Luonnoksessa on merkittynä asiakohdat, jotka pitää ratkaista ennen kuin ohjesääntö lähetetään uuden seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi liitteenä on luonnos seurakunnan taloussäännöksi, joka on kirkkohallituksen yleiskirjeen 2/2017 mallisäännön mukainen.

Mukana on myös luonnokset talouspäällikön viran ja hallintosihteerin viran johtosäännöiksi. Olennaisia varsinkin hallintosihteerin viran johtosäännössä ovat kohdat, joissa annetaan päätös-/ratkaisuvallaa asioissa. Muilta osin tehtävät voidaan määritellä myös työnkuvassa, jonka esimies hyväksyy.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta keskustelee kirkkoneuvoston ohjesäännöstä, taloussäännöstä ja virkojen johtosäännöistä ja antaa ohjeita jatkotyöskentelyä varten.

Järjestelytoimikunnan päätös

Keskusteltiin asiasta. Palataan pykälään seuraavassa kokouksessa.

Järjtmk 59 / 31.10.2018

Kirkkolain 15 luvun 4 § mukaan taloudenhoidon järjestämisestä määrätään kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännön sisältö on laadittu yhteneväksi kirkkoneuvoston ohjesäännön kanssa.

Talouspäällikön päätösesitys

Järjestelytoimikunta hyväksyy Tainionvirran seurakunnan taloussäännön ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 13 TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN PERUSTAMINEN TAINIONVIRRAN SEURAKUNTAAN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 19 / 27.8.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. tehtävä päätökset uuden seurakunnan virkojen perustamisesta. Järjestelytoimikunnan tehtävänä on puolestaan saman luvun 8 § mukaan tehdä sopimukset viranhaltijoiden siirroista ja työntekijöiden sijoittamisesta.

Käytännössä toimitaan niin, että järjestelytoimikunta tekee kirkkovaltuustolle esitykset Tainionvirran seurakunnan uusien virkojen perustamisesta. Esityksen tekemisen jälkeen järjestelytoimikunta tekee sopimukset viranhaltijoiden siirroista ja työntekijöiden sijoittamisesta vastaaviin uuden seurakunnan virkoihin ja työsuhteisiin.

Taluspäällikön osalta tilanne on erilainen, koska kahdesta nykyisestä taluspäälliköstä vain toinen voi toimia uuden perustettavan seurakunnan taluspäällikkönä. Muodollisen päätöksen taluspäälliköstä tekee uuden seurakunnan kirkkovaltuusto tai kirkkoneuvosto riippuen siitä, miten asiasta määrätään.

Talushallinnon neuvottelussa 23.5.2018 olivat läsnä molempien seurakuntien kirkkovaltuustojen puheenjohtajat ja kirkkoneuvostojen varapuheenjohtajat sekä taluspäälliköt ja kirkkoherra ja lisäksi liitosselvittelijä Juha Kauppinen. Kyseisessä neuvottelussa uuden seurakunnan taluspäällikön tehtäviksi todettiin ainakin esimiestehtävät, vastuu talousarviosta ja tilinpäätöksestä sekä esittelijänä toimiminen sekä vastuu seurakuntaliitoksen vaatimista tehtävistä Kipaan päin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Tainionvirran seurakunnan järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle taluspäällikön viran perustamista Tainionvirran seurakuntaan.

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 14 TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN JOHTOSÄÄNTÖ

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 35/19.9.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. hyväksyttävä kirkkoneuvoston ohjesääntö.

Nykyisissä Hartolan ja Sysmän seurakunnissa kirkkoneuvoston ohjesääntöjen suurin ero on taloudellisen jaoston olemassaolosta. Hartolan seurakunnassa sellainen on, Sysmän seurakunnassa ei. Lisäksi neuvoston jäsenmäärä eroaa, Hartolassa on yhdeksän jäsentä ja kirkkoherra, Sysmässä kuusi jäsentä ja puheenjohtaja.

Näiden lisäksi kirkkoneuvoston johtosäännössä tulee ottaa kantaa ratkaisuvallan siirrosta viranhaltijoille sekä erityisesti monien taloushallintoon liittyvien asioiden päätösvallasta kirkkoneuvoston ja talouspäällikön ja mahdollisesti myös hallintosihteerin kesken. Näiltä osin pitää katsoa, että kirkkoneuvoston ohjesääntö, taloussääntö ja virkojen johtosäännöt eivät ole keskenään ristiriidassa. Sen tähden näitä asioita tulee valmistella yhtäaikaaisesti.

Esittelylistan liitteenä on luonnos kirkkoneuvoston ohjesäännöksi. Luonnoksessa on merkittynä asiakohdat, jotka pitää ratkaista ennen kuin ohjesääntö lähetetään uuden seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi liitteenä on luonnos seurakunnan taloussäännöksi, joka on kirkkohallituksen yleiskirjeen 2/2017 mallisäännön mukainen.

Mukana on myös luonnokset talouspäällikön viran ja hallintosihteerin viran johtosäännöiksi. Olennaisia varsinkin hallintosihteerin viran johtosäännössä ovat kohdat, joissa annetaan päätös-/ratkaisuvallaa asioissa. Muilta osin tehtävät voidaan määritellä myös työnkuvaan, jonka esimies hyväksyy.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta keskustelee kirkkoneuvoston ohjesäännöstä, taloussäännöstä ja virkojen johtosäännöistä ja antaa ohjeita jatkotyöskentelyä varten.

Järjestelytoimikunnan päätös

Keskusteltiin asiasta. Palataan pykälään seuraavassa kokouksessa.

Järjtmk 60 / 31.10.2018

Tainionvirran seurakunnan talouspäällikön viran johtosääntöä on valmisteltu syyskuun kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta niin, että se on yhteneväinen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja taloussäännön kanssa.

Talouspäällikön viran johtosääntö hyväksytään uuden valtuuston ensimmäisessä kokouksessa joulukuussa 2018 ja se sitä sovelletaan vuoden 2019 alusta, vaikka se tulee voimaan päätöksen saatua lainvoiman.

Kirkkoherran päätösesitys

Järjestelytoimikunta hyväksyy Tainionvirran seurakunnan talouspäällikön viran johtosäännön ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 15 HALLINTOSIHTTEERIN VIRAN PERUSTAMINEN TAINIONVIRRAN SEURAKUNTAAN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 21 / 27.8.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. tehtävä päätökset uuden seurakunnan virkojen perustamisesta. Järjestelytoimikunnan tehtävänä on puolestaan saman luvun 8 § mukaan tehdä sopimukset viranhaltijoiden siirroista ja työntekijöiden sijoittamisesta.

Käytännössä toimitaan niin, että järjestelytoimikunta tekee kirkkovaltuustolle esitykset Tainionvirran seurakunnan uusien virkojen perustamisesta. Esityksen tekemisen jälkeen järjestelytoimikunta tekee sopimukset viranhaltijoiden siirroista ja työntekijöiden sijoittamisesta vastaaviin uuden seurakunnan virkoihin ja työsuhteisiin.

Taloushallinnon osalta tilanne on erilainen, koska kahdesta nykyisestä taluspäälliköstä vain toinen voi toimia uuden perustettavan seurakunnan taluspäällikkönä. Muodollisen päätöksen taluspäälliköstä tekee uuden seurakunnan kirkkovaltuusto tai kirkkoneuvosto riippuen siitä, miten asiasta määrätään. Tämän lisäksi on perustettava virka, johon toinen seurakunnan taluspäälliköistä siirretään. Kirkkolain 13 luvun 2 § mukaan siirretyllä viranhaltijalla on oikeus saada virkasuhteeseen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

Taloushallinnon neuvottelussa 23.5.2018 olivat läsnä molempien seurakuntien kirkkovaltuustojen puheenjohtajat ja kirkkoneuvostojen varapuheenjohtajat sekä taluspäälliköt ja kirkkoherra ja lisäksi liitosselvittelijä Juha Kauppinen. Kyseisessä neuvottelussa oli esillä talous- ja hallintosihteerin viran perustaminen Tainionvirran seurakuntaan. Viran tehtävistä sovitaan tarkemmin myöhemmin, mutta ainakin tehtäviin kuuluu vastuu Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjauksesta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Tainionvirran seurakunnan järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle hallintosihteerin viran perustamista Tainionvirran seurakuntaan.

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 16 HALLINTOSIHTTEERIN VIRAN JOHTOSÄÄNTÖ

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570

Järjtmk 35/19.9.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. hyväksyttävä kirkkoneuvoston ohjesääntö.

Nykyisissä Hartolan ja Sysmän seurakunnissa kirkkoneuvoston ohjesääntöjen suurin ero on taloudellisen jaoston olemassaolosta. Hartolan seurakunnassa sellainen on, Sysmän seurakunnassa ei. Lisäksi neuvoston jäsenmäärä eroaa, Hartolassa on yhdeksän jäsentä ja kirkkoherra, Sysmässä kuusi jäsentä ja puheenjohtaja.

Näiden lisäksi kirkkoneuvoston johtosäännössä tulee ottaa kantaa ratkaisuvallan siirrosta viranhaltijoille sekä erityisesti monien taloushallintoon liittyvien asioiden päätösvallasta kirkkoneuvoston ja talouspäällikön ja mahdollisesti myös hallintosihteerin kesken. Näiltä osin pitää katsoa, että kirkkoneuvoston ohjesääntö, taloussääntö ja virkojen johtosäännöt eivät ole keskenään ristiriidassa. Sen tähden näitä asioita tulee valmistella yhtäaikaisesti.

Esittelylistan liitteenä on luonnos kirkkoneuvoston ohjesäännöksi. Luonnoksessa on merkittynä asiakohdat, jotka pitää ratkaista ennen kuin ohjesääntö lähetetään uuden seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi liitteenä on luonnos seurakunnan taloussäännöksi, joka on kirkkohallituksen yleiskirjeen 2/2017 mallisäännön mukainen.

Mukana on myös luonnokset talouspäällikön viran ja hallintosihteerin viran johtosäännöiksi. Olennaisia varsinkin hallintosihteerin viran johtosäännössä ovat kohdat, joissa annetaan päätös-/ratkaisuvallaa asioissa. Muilta osin tehtävät voidaan määritellä myös työnkuvassa, jonka esimies hyväksyy.

Kirkkoherran päätösesitys:

Järjestelytoimikunta keskustelee kirkkoneuvoston ohjesäännöstä, taloussäännöstä ja virkojen johtosäännöistä ja antaa ohjeita jatkotyöskentelyä varten.

Järjestelytoimikunnan päätös

Keskusteltiin asiasta. Palataan pykälään seuraavassa kokouksessa.

Järjtmk 61 / 31.10.2018

Päätettäessä Tainionvirran seurakunnan talouspäälliköstä ja virasta, johon toinen nykyinen talouspäällikkö siirretään, päätettiin myös karkeasta tehtäväjaosta. Tämän tehtäväjaon mukaisesti on valmisteltu hallintosihteerin viran johtosääntö.

Talouspäällikön päätösesitys

Järjestelytoimikunta hyväksyy Tainionvirran seurakunnan hallintosihteerin viran johtosäännön ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 17

VIRKOJEN PERUSTAMISET TAINIONVIRRAN SEURAKUNTAAN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Järjtmk 23 / 27.8.2018

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 9 § mukaan uuden seurakunnan kirkkovaltuuston on viipymättä mm. tehtävä päätökset uuden seurakunnan virkojen perustamisesta. Järjestelytoimikunnan tehtävänä on puolestaan saman luvun 8 § mukaan tehdä sopimukset viranhaltijoiden siirroista ja työntekijöiden sijoittamisesta. Kirkkolain 13 luvun 2 § mukaan siirretyllä viranhaltijalla on oikeus saada virkasuhteeseen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

Käytännössä toimitaan niin, että järjestelytoimikunta tekee kirkkovaltuustolle esitykset Tainionvirran seurakunnan uusien virkojen perustamisesta. Esityksen tekemisen jälkeen järjestelytoimikunta tekee sopimukset viranhaltijoiden siirroista ja työntekijöiden sijoittamisesta vastaaviin uuden seurakunnan virkoihin ja työsuhteisiin.

Hartolan seurakunnassa on 31.12.2018 päätoimiset kokoaikaiset seurakuntapastorin, kanttorin, diakonian ja seurakuntamestarin virat sekä toimistosihteerin virka, joka on täytetty osa-aikaisena (80 prosenttia) määräaikaisena 28.2.2019 saakka, yhteensä viisi virkaa.

Sysmän seurakunnassa on 31.12.2018 päätoimiset kokoaikaiset kappalaisen, kanttorin, diakonian ja seurakuntamestarin virat, päätoiminen osa-aikainen (80 prosenttia) toimistosihteerin virka sekä määräaikaiset kokoaikaiset nuorisotyönohjaajan virka 31.12.2019 saakka ja diakonian virka 31.8.2021 saakka, yhteensä seitsemän virkaa.

Seurakunnan lapsi- ja nuorisotyön hoitaminen edellyttää, että Tainionvirran seurakunnassa on nuorisotyötä varten virka. Tämän vuoksi on tässä yhteydessä tarpeellista muuttaa määräaikainen nuorisotyönohjaajan virka vakituiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi

Kirkkojärjestys 23 luku 3 §:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Nuorisotyönohjaajan viran vakinaistaminen vakiinnuttaa seurakunnan nuorten parissa tehtävää työtä. Sillä on positiivinen vaikutus lasten ja perheiden hyvinvointiin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Tainionvirran seurakunnan järjestelytoimikunta esittää kirkkovaltuustolle, että Tainionvirran seurakuntaan perustetaan seuraavat virat:

- 1) kappalaisen virka
- 2) seurakuntapastorin virka
- 3) I kanttorin virka
- 4) II kanttorin virka
- 5) diakonian virka (Hartola)
- 6) diakonian virka (Sysmä)
- 7) nuorisotyönohjaajan virka
- 8) seurakuntamestarin virka (Hartola)
- 9) seurakuntamestarin virka (Sysmä)
- 10) diakonian virka, määräaikainen 31.8.2021 saakka
- 11) toimistosihteerin osa-aikainen (80 prosenttia) virka (Sysmä)
- 12) toimistosihteerin osa-aikainen (80 prosenttia) virka (Hartola), määräaikainen 28.2.2019 saakka

jatkuu...

Kvalt 17 VIRKOJEN PERUSTAMISET TAINIONVIRRRAN SEURAKUNTAAN

jatkuu...

Järjestelytoimikunnan päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Kirkkovaltuuston päätös

Tainionvirran seurakuntaan perustetaan seuraavat virat 1.1.2019 alkaen

- 1) kappalaisen virka
- 2) seurakuntapastorin virka
- 3) I kanttorin virka
- 4) II kanttorin virka
- 5) diakonian virka (Hartola)
- 6) diakonian virka (Sysmä)
- 7) nuorisotyönohjaajan virka
- 8) seurakuntamestarin virka (Hartola)
- 9) seurakuntamestarin virka (Sysmä)
- 10) diakonian virka, määräaikainen 31.8.2021 saakka
- 11) toimistosihteerin osa-aikainen (80 prosenttia) virka (Sysmä)
- 12) toimistosihteerin osa-aikainen (80 prosenttia) virka (Hartola), määräaikainen 28.2.2019 saakka

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 18 TALOUSARVIO 2019 SEKÄ TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2019 - 2021

valmistelijat talouspäällikkö/hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 571 3822, kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570

§ 75 / 15.11.2018

Kirkkojärjestyksen 15 luku käsittelee seurakunnan taloutta. Seurakunnan kirkkovaltuuston tulee hyväksyä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Siinä hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet seuraavaksi kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Tainionvirran seurakunnan talousarvion laadintaa on viivästyttänyt se, että talousarvion laadinnan pohja vuodelle 2019 sekä siihen liittyvä vuoden 2018 yhdistetty talousarvio on saatu järjestelmään vasta marraskuussa. Tekstiosan valmistelua on hidastanut muu aikataulutettu palvelukeskuksen vaatima aineisto sekä mm. seurakuntavaalit. Näin ollen tässä vaiheessa talousarvio ei ole lähellekään valmis. Kokoukseen toimitetaan talousarviosta viimeisin versio, mutta tuskin silloinkaan ollaan niin pitkällä, että voidaan arvioida vielä taloudellisesti vuotta 2019.

Kirkkoherran päätösesitys

Järjestelytoimikunta käsittelee valmisteilla olevaa talousarviota ja keskustelee siitä.

Järjestelytoimikunnan päätös

Järjestelytoimikunta keskusteli vuoden 2019 talousarviosta.

Järjtmk 93 / 26.11.2018

Vuoden 2019 talousarvio on valmistunut, mutta se vaatii vielä tarkemman läpikäynnin mm. palkkojen osalta, ovatko ne oikein kirjatut. Talousarvion toimintatuotot ovat tässä vaiheessa 385 000 euroa ja toimintakulut 1 493 000 euroa, josta henkilöstökulujen osuus on 785 000 euroa, eli noin 53 prosenttia toimintakuluista. Verotuloja on arvioitu tulevan 1 020 000 euroa. Vuosikate on noin -44 000 euroa ja poistot noin 65 000 euroa, jolloin tilikauden tulos on alijäämäinen noin 108 000 euroa.

Alustava talousarvio osoittaa, että seurakunnan toiminta vaatii edelleen toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion pääluokkatasolla, minkä mukainen kirjaus tehdään, kun talousarvion numero-osa on vielä kertaalleen tarkistettu. Se samoin kuin tarkistettu talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma toimitetaan järjestelytoimikunnan kokoukseen.

jatkuu...

Kvalt 18 TALOUSARVIO 2019 SEKÄ TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2019 - 2021

jatkuu...

Kirkkoherran päätösesitys

Järjestelytoimikunta käsittelee Tainionvirran seurakunnan talousarvion 2019 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2019 - 2021 ja hyväksyy ne sekä esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

- Vuosikate on -44 214 euroa ja tilikauden alijäämä -108 057 euroa
- Kirkkovaltuusto hyväksyy pääluokittain ulkoiset toimintakatteet seuraavasti:

1. Yleishallinnon pääluokka -270 030 euroa
2. Seurakunnallisen toiminnan pääluokka -644 074 euroa
3. Hautaustoimen pääluokka -125 990 euroa
4. Kiinteistötoimen pääluokka -66 870 euroa
5. Rahoitusosan nettotulot 1 062 750 euroa
6. Investointiosan nettomenot -636 000 euroa

Järjestelytoimikunnan päätös

Järjestelytoimikunta tekee kokouksessa todetut ja tekstimuutokset ja lisätään investointiosa ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuusto käsittelee ja hyväksyy Tainionvirran seurakunnan talousarvion 2019 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2019 - 2021

Vuosikate on - 44 214 euroa ja tilikauden alijäämä -108 057 euroa

- Kirkkovaltuusto hyväksyy pääluokittain ulkoiset toimintakatteet seuraavasti:

1. Yleishallinnon pääluokka -270 030 euroa
2. Seurakunnallisen toiminnan pääluokka -644 074 euroa
3. Hautaustoimen pääluokka -125 990 euroa
4. Kiinteistötoimen pääluokka -66 870 euroa
5. Rahoitusosan nettotulot 1 062 750 euroa
6. Investointiosan nettomenot -636 000 euroa

Kirkkovaltuuston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Kvalt 19**MUUT ASIAT**

1. Hartolan ja Sysmän seurakuntien talouskatsaus 30.11.2018
2. Keskustelu tuki- /vastuuryhmistä
3. Tainionvirran seurakunnan aloitusjuhlamessu ja luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen Hartolan kirkossa 1.1.2019 klo 10, saarnaa piispa Seppo Häkkinen, messun jälkeen ruokailu seurakuntatalossa
4. Kirkkovaltuuston kokous lauantaina 23.3.2018 klo 10 alkaen Hartolassa.

Puheenjohtaja esittää:

Merkitään tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kvalt 20**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET****Puheenjohtaja esittää:**

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 21.05.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §§ 1 - 5, 19 - 20
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Faksi 029 564 2501 Sähköposti: itä-suomi.hao@om.fi Kirkollisvalitus §§ 6 - 7, 9 - 18 Hallintovalitus §	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli Pykälä § 8 Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä Telekopio: 015-321 6016	Valitusaika 30 päivää

Sähköposti:	
Kirkkohallitus,	30 päivää
PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki	
Telekopio: 09-180 2350	
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
Opetusministeriö, pykälät	30 päivää
PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto	
Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)	
Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi	
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkina-	<p>H a k e m u s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla</p>

oikeuden käsiteltäväksi	<p>annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI</p> <p>Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki</p> <p>Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
------------------------------------	---