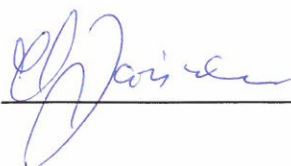


**Kokousaika** perjantai 19.2.2021 klo 18.00

**Kokouspaikka** Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä

- Käsiteltävät asiat**
12. Kokouksen avaus ja alkuhartaus
  13. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
  14. Pöytäkirjantarkastajien valinta
  15. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
  16. Uusien seurakuntien liittyminen Päijät-Hämeen/Lahden aluekeskusrekisteriin 1.9.2021 alkaen
  17. Ilmoitusasiat
  18. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet





**Kokousaika** perjantai 19.2.2021 klo 18.00 – 18.35

**Kokouspaikka** Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä

**Kirkkovaltuuston jäsenet:**

Jarmo Heinonen  
Maarit Hildén  
Anne Joutsijärvi  
Hannu Järvinen  
Päivi Kantonen  
Eeva-Liisa Kirves  
Hannu Koskenniemi  
Juha Laattala  
Reijo Lång  
Aino Nurminen  
Merja Olkkonen  
Hannu Outinen, este  
Jere Porvari, este  
Eetu Rajavuori, este  
Pirkko Rantahakala  
Markku Siihola  
Sanna Valjakka, este  
Raili Valkama  
Eija Virolainen-Nurminen, este

**Varajäsenet:**

Pirjo Mäkinen  
Taru Liukkonen, este  
Pertti Kaloniemi, este  
Tanja Järvinen, poissa  
Helena Mehtälä, poissa

**Viran puolesta kutsutaan:**

Jeremias Sankari, kirkkoherra  
Tarja Uustalo, talouspäällikkö

**Käsitellyt pykälät: §§ 12 - 18**

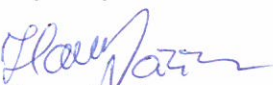


Markku Siihola  
puheenjohtaja



Tarja Uustalo  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 19.2..2021



Hannu Järvinen



Jarmo Heinonen

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 23.2. – 25.3.2021.

Tarja Uustalo, talouspäällikkö

## KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

### Kv 12 §

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 5,1 mukaan;

*Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.*

Pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen puheenjohtaja avaa kokouksen.

### Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Kv 13 §

Kirkkojärjestyksen 8 luvun § 5,2 mukaan;

*Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.*

Kirkkolain 7 luvun § 4,1 mukaan;

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet on saapuvilla.*

### Päätösesitys

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 12.2.2021. Todetaan läsnäolijat. Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Kirkkovaltuuston päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

### Kv 14 §

*Kirkkovaltuuston työjärjestysesityksen 4 § mukaan;*

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

### Päätösesitys

Kirkkovaltuusto valitsee kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Hannu Järvinen ja Eija Virolainen-Nurminen.

### Kirkkovaltuuston päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hannu Järvinen ja Jarmo Heinonen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Kv 15 §

*Kirkkovaltuuston työjärjestysesityksen 9 § mukaan;*

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättää, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

### Päätösesitys

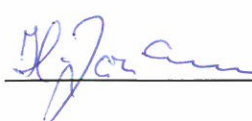
Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

### Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat



//





**UUSIEN SEURAKUNTIEN LIITTYMINEN PÄIJÄT-HÄMEEN/LAHDEN ALUEKESKUSREKISTERIIN  
1.9.2021 ALKAEN**

**Kv 16 §**

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

**Kn 25.1.2021 § 9**

Lahden seurakuntayhtymä on pyytänyt Päijät-Hämeen/Lahden aluekeskusrekisterin jäsen seurakunnilta lausuntoa aluekeskusrekisterin laajenemisesta vuonna 2021. Lausunto tulee antaa 31.1.2021 mennessä.

Tällä hetkellä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin kuuluu Lahden seurakuntayhtymän viisi seurakuntaa sekä Asikkalan, Heinolan, Hollolan, Iitin, Orimattilan ja Tainionvirran seurakunnat, joiden yhteinen jäsenmäärä 31.12.2019 oli 143 656 jäsentä.

Kirkkohallitus on velvoittanut kaikkia seurakuntia muodostamaan alueellisia keskusrekistereitä tai liittymään johonkin aluekeskusrekisteriin oma-aloitteisesti ja edellyttää kaikkien seurakuntien kuuluvan aluekeskusrekistereihin vuoden 2022 alussa. Samalla kirkkohallitus myöntää aluekeskusrekistereille käyttöoikeudet, joilla ne voivat laatia sukuselvitykset yhdellä pyynnöllä kaikista Suomen seurakunnista. Näitä oikeuksia myöntäessään kirkkohallitus tulee edellyttämään aluekeskusrekistereiltä yhtenäisiä toimintaprosesseja ja noin 150 000 jäsenen minimikokoa.

Kirkkohallitus on suullisissa keskusteluissa ja lainvalmistelussa toivonut aluekeskusrekistereiltä samanlaista keskistettyä työskentelytapaa, joka edellyttäisi henkilöstön keskittämistä aluerekisterin palvelukseen ja aluerekisterin toimipisteisiin. Lopullisia päätöksiä asiasta ei kuitenkaan vielä ole.

Mikkelin hiippakunnassa on aloittanut tämän vuoden alusta Kouvolan aluekeskusrekisteri. Kouvolan aluekeskusrekisteri toimii keskitetysti. Kaikki keskusrekisterin työ tehdään yhdessä toimipisteessä.

Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin työskentelymalli, jossa jäsen seurakuntien virkatodistusten kirjoittaminen ja muutostietojen rekisteröiminen kirkonkirjoihin tehdään jäsen seurakunnissa, on sekä herättänyt kiinnostusta monissa seurakunnissa, että keskustelua kirkkohallituksen kanssa mallin sopivuudesta aluerekisterityöskentelyyn. Malli on toiminut hyvin jo toistakymmentä vuotta, on edullinen, täyttää jäsen seurakuntien odotukset ja on kirkkohallituksen aluerekistereille asettamien toimintavaatimusten mukainen. Kirkkohallituksen toive on, että tulevat aluekeskusrekisterit toimisivat yhdenmukaisella toimintamallilla, jotta niiden yhdessä johtaminen tulevaisuudessa olisi mahdollista. Tämä toive saattaa tulevaisuudessa aiheuttaa toimintamallin muutostarpeita myös Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterissä.

Vuoden 2019 aikana useat seurakunnat ilmaisivat kiinnostuksensa liittyä osaksi Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriä. Tähän mennessä seuraavat seurakunnat ovat päättäneet jättää anomuksen saada liittyä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin: Haminan seurakunta (8 909 jäsentä), Hirvensalmen seurakunta (1 757 jäsentä), Hyvinkään seurakunta (31 058 jäsentä), Imatran seurakunta (18 848 jäsentä), Järvenpään seurakunta (28 413 jäsentä), Myrskylän seurakunta (1 425 jäsentä), Mäntsälän seurakunta (15 249 jäsentä), Mäntyharjun



seurakunta (5 940 jäsentä), Pornaisten seurakunta (3 632 jäsentä) ja Savonlinnan seurakunta (28 706 jäsentä), eli yhteensä 153 937 jäsentä.

Näiden kaikkien seurakuntien kiinnostuksen syynä on maantieteellisten ja toiminnallisten yhteyksien lisäksi kilpailukykyinen nettokustannusten määrä/jäsen ja toimintamalli, jossa he voisivat ainakin jossain määrin jatkaa kirkonkirjojen pitoon liittyvää toimintaa seurakuntansa palvelupisteessä ja varmistaa näin mahdollisuuden pitää henkilöstönsä nykyisissä palvelupisteissä. Nykyisellä toimintamallilla ja nykyisillä tietoliikenneyhteyksillä maantieteellinen etäisyys ei ole hallinnollinen eikä toiminnallinen este aluekeskusrekisteriin liittymiselle. Kirkkohallitus ei ole myöskään asettanut rajoituksia liittymisille. Lahden IT-alueen ulkopuolelta liittyvien seurakuntien maksuosuuksissa tullaan huomioimaan mahdollinen lisäkustannuksia aiheuttava osuus tietohallinnon kustannuksissa.

Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin vuosikokouksissa on keskusteltu aluekeskusrekisterin tulevaisuuden näkymistä. Olemassa olevan aluekeskusrekisterin on syytä ottaa vastuuta tarjoamalla halukkaille seurakunnille mahdollisuus liittyä mukaan. Jatkaakseen toimintaansa aluekeskusrekisterin on joka tapauksessa laajennuttava säilyttääkseen tulevaisuudessakin kirkkohallituksen edellyttämän vähintään 150 000 jäsenen minimikokoon.

Hallinnollisessa vastuussa aluekeskusrekisteristä on isäntäseurakunta, jonka vastuulla ovat alueräkisterin resursointi, johtaminen ja hallinnointi. Kustannusmalliltaan aluekeskusrekisteri toimii osuuskunnan tavoin, jolloin osakkaiden ja toiminnan kasvaessa osuuskunta kustantaa itse itsensä. Kustannukset jaetaan osakkaiden kesken jäsenmäärän suhteessa. Kun uusi seurakunta liittyy aluekeskusrekisteriin, virkatodistusten kirjoittaminen ja muutostietojen rekisteröimistehtävät hoidetaan seurakunnan omalla työvoimaresursilla. Tämä kompensoidaan seurakunnalle jäsenmaksun yhteydessä. Tällainen työn ja kustannusten jakaminen on osoittautunut edullisemmaksi kuin kaiken työn keskittäminen isäntäseurakuntaan. Työn jakaminen seurakuntiin on osoittautunut myös jäsen seurakuntien tavoitteiden mukaiseksi.

Seurakuntien liittyessä aluekeskusrekisteriin ne lähettävät edustajansa kahdesti vuodessa kokoontuvaan vuosikokoukseen keskustelemaan talousarviosta, toimintasuunnitelmasta, toimintakertomuksesta ja tilinpäätöksestä. Hallinnolliset päätökset näistä asioista tehdään Lahden seurakuntayhtymän hallinnossa. Hallinnon kustannukset jaetaan jäsen seurakuntien kesken.

Kirkkohallitus korottaa virkatodistuksista perittäviä maksuja vuoden 2021 alusta. Jäsen seurakuntien määrän kasvaessa jäsen seurakunnille maksettavien työkorvausten määrä kasvaa. Vastaavasti jäsen seurakuntien maksamat jäsenkorvaukset ja virkatodistuksista saadut tuotot kasvavat. Kokemus uusien seurakuntien liittyessä alueräkisteriin on osoittanut, että jäsen määrän kasvaessa yksikköhinta on laskenut (nettokustannukset/jäsen). Kolmen viime vuoden aikana Orimattilan, Heinolan ja Iitin liittyttyä alueräkisteriin yksikköhinta on laskenut 1,71 eurosta 1,36 euroon.

Uusien jäsenten ottamisesta aluekeskusrekisteriin päättää Lahden seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto saatuaan lausunnot kaikilta alueräkisteriin kuuluvilta seurakunnilta. Liittyminen on tarkoitus tapahtua 1.9.2021. Koska liittyvien seurakuntien myötä aluekeskusrekisterin toimialue laajenee merkittävästi Päijät-Hämeen maakunnan ulkopuolelle, Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin nimi on syytä muuttaa Lahden aluekeskusrekisteriksi. Tällaisena nimi vastaa muiden aluekeskusrekisterien nimiä. Nimen

muutos on saanut tukea jäsen seurakunnilta aluekeskusrekisterin vuosikokouksen keskustelussa.

#### **Kirkkoherra esittää**

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

#### **Kn 19.2.2021 § 20**

Lahden seurakuntayhtymän lausuntopyynnössä lausuntoa on pyydetty seurakuntien kirkkovaltuustolta. Näin ollen kirkkoneuvoston pitää käsitellä asia uudelleen ja esittää se kirkkovaltuuston päätettäväksi.

#### **Kirkkoherra esittää**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa alla olevan lausunnon.

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa alla olevan lausunnon.

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

Kv 19.2.2021 § 16

**Kirkkoneuvosto esittää**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa alla olevan lausunnon.

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

**Kirkkovaltuuston päätös**

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

Liite

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. (KL 24:5)



ILMOITUSASIAT

Kv 17 §

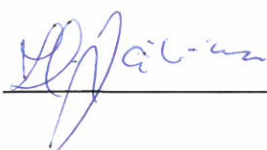
Ilmoitusasioita ei ollut.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Kv 18 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35 ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Pöytäkirjan tarkastajat



//



VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  <b>§§ 12 – 15, 17 - 18</b>
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,  Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.  Pykälät

VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Faksi 029 564 2501 Sähköposti: itä-suomi.hao@om.fi Kirkollisvalitus <b>§§ 16</b> Hallintovalitus § Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>	Valitusaika       30 päivää 30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli Pykälä Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkel Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkel	Valitusaika      30 päivää

Telekopio: 015-321 6016	
Sähköposti:	
Kirkkohallitus,	30 päivää
PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki	
Telekopio: 09-180 2350	
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
Opetusministeriö, pykälät	30 päivää
PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto	
Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)	
Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi	
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>