

**Kokousaika** maanantaina 21.3.2022 klo 17.00

**Kokouspaikka** Hartolan seurakuntatalo, Kirkkotie 2, 19600 Hartola

- Käsiteltävät asiat**
20. Kokouksen avaus
  21. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
  22. Pöytäkirjantarkastajien valinta
  23. Työjärjestyksen hyväksyminen
  24. Ilmoitusasiat / saapuneet kirjeet
  25. Piispantarkastus vuonna 2023
  26. Roosin sisarusten testamenttirahaston lakkauttaminen
  27. Henkilöstön kehittämissuunnitelma 2022 lisäys / Työsuojelupäällikön peruskurssi
  28. Sivutoimilupa
  29. Hallintosihteerin palkaton virkavapaus
  30. Vuoden 2022 Yhteisvastuuvarojen käyttö
  31. Hautapaikkavaraus / Nuoramoisten hautausmaa
  32. Vuoden 2021 tilinpäätös
  33. Muut asiat
  34. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Hartolassa 16.3.2022

MERK

Jeremias Sankari

kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

**Pöytäkirjan nähtävillä pito:**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan ilmoitustauluilla sekä nettisivuilla [www.tainionvirranseurakunta.fi](http://www.tainionvirranseurakunta.fi) ajalla 23.3.2022 - 6.4.2022.

*Taru Vuoristo*

**Kokousaika** maanantaina 21.3.2022 klo 17.00 - 18.59

**Kokouspaikka** Hartolan seurakuntatalo, Kirkkotie 2, 19600 Hartola

**Kirkkoneuvoston jäsenet:**

varajäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja

~~Eeva-Liisa Kirves, varapuheenjohtaja, poissa~~

Jarmo Heinonen

Maarit Hildén

Hannu Koskenniemi, este

Hannu Outinen

Reijo Lång

Pirjo Mäkinen

Jere Porvari

Pirkko Rantahakala, este

Päivi Kantonen

Sanna Valjakka

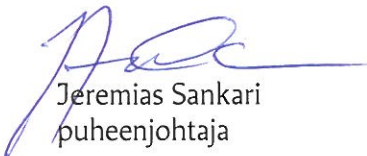
**Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:**

Siihola Markku, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

~~Violainen-Nurminen Eija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poissa~~

Uustalo Tarja, talouspäällikkö, sihteeri, poissa § 27 käsittelyn aikana klo 17.28 - 17.31

**Käsitellyt pykälät: §§ 20 - 34**



Jeremias Sankari  
puheenjohtaja

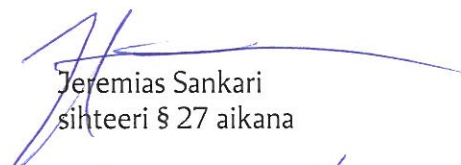


Tarja Uustalo  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 21.3.2022



Maarit Hildén




Jeremias Sankari  
sihteeri § 27 aikana



Hannu Outinen

**Pöytäkirjan nähtävilläpito:**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan ilmoitustauluilla sekä nettisivuilla [www.tainionvirranseurakunta.fi](http://www.tainionvirranseurakunta.fi) ajalla 23.3.2022 - 6.4.2022.



Tarja Uustalo, talouspäällikkö

## KOKOUKSEN AVAUS

Kn 20

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 21

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 § mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman § mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydetessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 16.3.2022.

Kirkkolain 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

### Kirkkoherra esittää

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Kirkkoneuvoston päätös

Todettiin läsnäolijat. Kirkkoherra totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kn 22

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tulee KL 25:3 mukaan olla nähtävillä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

### Kirkkoherra esittää

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Hildén ja Eeva-Liisa Kirves sekä päätetään pöytäkirjantarkastuksen ajankohdasta.

### Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Hildén ja Hannu Outinen. Pöytäkirja päätettiin tarkistaa heti kokouksen jälkeen.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 23

### Kirkkoherra esittää

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

### Kirkkoneuvoston päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä lisäyksellä, että kohdassa Muut asiat käsitellään lahjoituksen myöntäminen Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahastoon Ukrainan sodasta kärsivien auttamiseen.

Pöytäkirjan tarkastajat

*MH*

//

*HS*

## ILMOITUSASIAT / SAAPUNEET KIRJEET

Kn 24

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

### 1. Kirkkoherran päätösluettelo

A1/27.1.2022	Puhelinkorvaus
A2/17.2.2022	Hartolan kirkon oppaiden valinnat kesälle 2022
B1-5/2022	Vuosilomien ja palkattoman virkavapaan myöntäminen
C1-5/2022	Palkallisen työloman/virkavapaan sekä kokemuslisään oikeuttavan ajan määrittäminen

### 2. Talouspäällikön päätösluettelo

A2/2022	Vuosiloman myöntäminen
B3/2022	Kausityöntekijöiden palkkaaminen Hartolan hautausmaalle

### 3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

2/25.1.2022	Vuoden 2022 seurakuntavaalit: Vaalilautakunnan asettaminen, äänestysalueet sekä vaaliasiakirjojen tilaaminen
3/27.1.2022	Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2022
4/31.1.2022	Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2021
5/10.2.2022	Kevään 2022 avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi
6/24.2.2022	Päätös yhtenäisistä toimintatavoista annettaessa kirkonkirjojen tietoihin perustuvia todistuksia
7/28.2.2022	Kirkon tietoturvalitasta annettu väliaikainen määräys
8/1.3.2022	Suositus kolehdin keräämisestä ukrainalaisten hyväksi
9/2.3.2022	Ukrainasta tulevien pakolaisten vastaanottaminen seurakunnissa
10/9.3.2022	Tietoa Ukrainan sodan vaikutuksista seurakuntien toimintaan
11/9.3.2022	Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2022

### 4. Kirkon työmarkkinailaitoksen yleiskirjeet

1/31.1.2022	Virkojen uudet mallijohtosäännöt
2/11.3.2022	Kirkon virka- ja työehtosopimus 2022 - 2024

## Kirkkoherra esittää

Merkitään ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet tiedoksi.

## Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat



//



## PIISPANTARKASTUS VUONNA 2023

### Kn 25

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnassa piti olla piispantarkastus helmikuussa 2022. Koronarajoitusten vuoksi piispantarkastus päätettiin siinä vaiheessa perua.

Tuomiokapituli on keskusteluissa seurakunnan kanssa päätenyt siihen, että piispantarkastus siirtyy vuodelle 2023. Piispantarkastus on 29.-30.3.2023 sekä juhlamessu, jonka on samalla tarkoitus olla Sysmän Pyhän Olavin kirkon uudelleenviikimismessu sunnuntaina 2.4.2023.

### Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi piispantarkastuksen ajankohdan.

### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 24 luku 5 §)

## ROOSIN SISARUSTEN TESTAMENTTIRAHASTON LAKKAUTTAMINEN

### Kn 26

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Sysmän seurakunnan kirkkovaltuusto on perustanut 7.5.2018 Roosin sisarusten testamenttirahaston saamistaan Aune, Eeva ja Lea Roosin testamentin varoista. Testamenttirahaston arvo oli 99 516,36 euroa. Testamenttissa varat määrättiin Sysmän seurakunnan diakoniatyölle.

Kirkkovaltuuston hyväksymissä säännöissä rahaston käyttötarkoitukseksi määrättiin diakoniatyön projektityöntekijän palkkaaminen Sysmän kunnan alueelle ajalle 1.9.2018 - 31.8.2021. Kyseinen tehtävä painottui kotikäyntityöhön. Tehtävään on ollut palkattuna Mirkku Tammisto 1.9.2018 - 31.12.2019 sekä Satu Saari 50 prosentin työajalla 1.1.2020 - 31.12.2021. Valitettavasti korona-aika rajoitti mahdollisuuksia kotikäyntityöhön maaliskuusta 2020 alkaen.

Roosin sisarusten testamenttirahaston varat on käytetty loppuun vuoden 2021 aikana. Näin ollen rahasto voidaan lakkauttaa.

### **Kirkkoherra esittää**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Roosin sisarusten testamenttirahaston lakkauttamista rahaston varojen päätyttyä.

Samalla kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toteaa rahaston varat käytetyn testamentin määräysten ja rahaston sääntöjen mukaisesti.

### **Kirkkoneuvostoin päätös**

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle Roosin sisarusten testamenttirahaston lakkauttamista rahaston varojen päätyttyä.

Samalla kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toteaa rahaston varat käytetyn testamentin määräysten ja rahaston sääntöjen mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 24 luku 5 §)

## HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2022 LISÄYS / TYÖSUOJELUPÄÄLLIKÖN PERUSTIETOKURSSI

Kn 27

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnan perustamisvaiheessa, perustettaessa talouspäällikön ja hallintosihteerin virat, päätettiin työsuojelunpäällikön tehtävän kuuluvan hallintosihteerin tehtäviin.

Hallintosihteerin palkattomien virkavapauksien aikana tehtävä on kuulunut talouspäällikölle. Virkavapauksien jatkuessa on ollut tarvetta, että myös talouspäällikkö käy Työsuojelunpäällikön perustietokurssin. Työterveyslaitos järjesti web-koulutuksen ajalla 22. - 24.2.2022 ja sen kustannukset olivat 1.227,60 euroa.

### Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy lisäyksenä Tainionvirran seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelmaan vuodelle 2022 talouspäällikkö Tarja Uustalon osallistumisen Työsuojelunpäällikön perustietokurssille sekä maksaa sen kustannukset ja oikeuttaa käymään koulutuksen työajalla.

Talouspäällikkö poistui kokouksesta esteellisenä klo 17.28 ja palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.31.

### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (Kirkkolaki 24 luku 3 §)



## SIVUTOIMILUPA

### Kn 28

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Diakonian viranhaltija Satu Saari on anonut kirjeellä 24.2.2022 sivutoimilupaa voidakseen tehdä sairaanhoitajan työtä paikallisissa terveydenhuollon yksiköissä.

Kirkkolain 6 luvun 30 § säättää sivutoimiluvasta

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupaa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupaa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettua sivutoimista viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla.

Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista.

### Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto myöntää diakonian viranhaltija Satu Saarelle sivutoimiluvan 31.12.2025 saakka.

### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

## HALLINTOSIHTTEERIN PALKATON VIRKAVAPAAUS

### Kn 29

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570

Tainionvirran seurakunnan hallintosihteeri Martti Komulle on myönnetty palkatonta virkavapaata ajalle 1.1. – 30.4.2022. Hän on anonut sähköpostilla 15.3.2022 jatkoa palkattomalle virkavapaalleen ajalle 1.5. – 31.12.2022 toimiakseen edelleen Asikkalan seurakunnan vt talouspäällikkönä.

### Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto myöntää hallintosihteeri Martti Komulle palkatonta virkavapaata toisen tehtävän hoitoa varten ajalle 1.5. – 31.12.2022.



### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (Kirkkolaki 24 luku 3 §)

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

## VUODEN 2022 YHTEISVASTUUVAROJEN KÄYTTÖ

### Kn 30

valmistelija Kirsi Männistö, puh. 050 562 3225

Yhteisvastuukeräys 2022 kerää varoja koronapandemiasta kärsivien lasten ja nuorten tukemiseen.

Tainionvirran seurakunnan yhteisvastuu-keräyspäällikkö Kirsi Männistö keskustellut nuorisotyönohjaaja Maarit Mannisen, diakoniatyöntekijä Satu Saaren ja lastenohjaajien Jaana Ollosen ja Anneli Ukkosen kanssa tämän vuoden yhteisvastuukeräyksen omaan seurakuntaan jäävän osuuden käyttämisestä.

Keskustelun pohjalta esityksenä on, että omaan seurakuntaan jäävä osuus käytetään virike- ja kohtaamisiltojen järjestämiseen nuorille Hartolassa ja Sysmässä vuoden 2022 keräyksen teeman mukaisesti. Virike- ja kohtaamisiltojen toteuttamisesta vastaavat työntekijät yhteistyössä yli työalarajojen ja toteuttamistapaa mietitään nuorten tarpeiden mukaisesti, mahdollisesti heitä osallistaen. Sisällöltään illat voisivat olla myös erilaiset Hartolassa ja Sysmässä.

### Kirkkoherra esittää

Tainionvirran seurakunnan Yhteisvastuukeräyksen 2022 oman seurakunnan osuus käytetään esityksen mukaisesti virike- ja kohtaamisiltojen järjestämiseen nuorille.

### Kirkkoneuvoston päätös

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin, mutta tukemalla nuoria tuetaan laajemminkin perheitä.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

## VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS

### Kn 32

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 - 6 § määräävät

"Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa selostetaan oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana.

Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta."

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:ssä puolestaan sanotaan

"Kirkkoneuvoston on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus seurakunnan edellisen vuoden toiminnasta käsiteltäväksi valtuustossa yhdessä edellisen vuoden tilinpäätöksen kanssa.

Kertomuksessa tulee olla ainakin seuraavat tiedot:

1) Yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella;

Pöytäkirjan tarkastajat            //

- 2) Hallintoelinten kokoonpano ja toiminta;
- 3) Tiedot henkilöstöstä;
- 4) Seurakunnan väkiluvussa tapahtuneet muutokset;
- 5) Talousarvion mukaisen toiminnan ja talouden toteutuminen;
- 6) Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus;
- 7) Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet;
- 8) Seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemät aloitteet ja toimenpiteet niiden johdosta"

Lisäksi kirkkohallitus on hyväksynyt uudet ohjeet ja seurakunnan tilinpäätösmallin, joiden mukaan vuoden 2021 tilinpäätös seurakunnissa on tehtävä.

Vuoden 2021 merkittävin asia oli koronapandemian jatkuminen ja sen aiheuttamat muutokset ja rajoitukset seurakunnan toiminnassa. Vuoden aikana saatiin myös Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjauksen suunnitelmat viimeistelyä vaille valmiiksi urakkatarjouksia varten.

Toimintavuoden 2021 toimintakate oli 983 548,16 euroa (1 078 912,60 euroa v. 2020), jossa oli laskua edelliseen vuoteen 5,5 prosenttia. Seurakunnan vuosikate oli 165 305,15 euroa (190 542,08 euroa). Kun poistot olivat 54 054,40 euroa (53 303,72 euroa), niin poistojen jälkeen tilikauden tulos oli +111 250,75 euroa (+138 238,36 euroa). Lisäksi kirkkoneuvosto esittää poistoeron lisäystä, jolloin tilikauden ylijäämä on 112 846,52 euroa (138 834,13 euroa).

Tilikauden hyvä tulos pohjautui rantatonttien myyntiin ja PHP Holding Oy:n osinkoihin. Myös koronapandemia vaikutti toimintamenojen pienenemiseen.

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille, jolloin 31.12.2021 taseessa oleva edellisten tilikausien alijäämä on 47 674,33. Lisäksi taseessa on poistoeroa Hartolan kirkon korjauksen kuluihin 28 258,04 euroa. Vuoden 2022 talousarvio on alijäämäinen, mutta tiedossa olevat muutokset siihen merkitsevät, että tilikauden tulos näyttää suunnilleen nolla-tulokselta. Sekin kuitenkin merkitsee, että Tainionvirran seurakuntaa koskettaa kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 § määräykset talouden tasapainottamisesta.

### Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021 ja lähettää sen tilintarkastajalle lausuntoa varten, sekä edelleen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle:

- 1) että poistoeron vähennykseksi kirjataan 1 595,77 euroa,

Pöytäkirjan tarkastajat \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_

- 2) että tilikauden ylijäämä 112 846,52 euroa siirretään taseen oman pääoman tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Seurakunnan taseessa on 31.12.2021 alijäämää 47 674,33 euroa.

Koska taseessa on kattamatonta alijäämää, Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston tulee esittää viimeistään vuoden 2023 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä, joilla alijäämä katetaan.

Kirkkoneuvosto oikeuttaa talouspäällikön tekemään tilinpäätökseen tilintarkastajan määräämiä teknisiä korjauksia.

### Kirkkoneuvoston päätös

Eesitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

**MUUT ASIAT**

**Kn 33**

1. Talousarvioseuranta 28.2.2022
2. Olavi Fromholtzin kuolinpesän kanssa on 4.3.2022 allekirjoitettu lahjakirja, jolla kuolinpesä luovutti seurakunnalle Sysmän kunnassa sijaitsevasta Mutalahdenniemi RN:o 12:296 -nimisestä kiinteistöstä noin 1.440 m<sup>2</sup> suuruisen määräalan. Alue liitetään Nuoramoisten hautausmaan yhteyteen seurakunnan Hautuumaa-nimiseen kiinteistöön.
3. Kirkkoneuvosto päätti lahjoittaa Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahastoon 3.000 € Ukrainan sodasta kärsivien auttamiseen.

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**Kn 34**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.59 ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Pöytäkirjan tarkastajat

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: §§ 20 – 26, 32, 33.1-2, 34
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: §§ 27 – 31, 33.3
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät: §§ -
	<b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 4. hallintolainkäyttölain 5 § 1 mom:n tai 5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon <sup>1</sup> . Pöytäkirjan pykälät: §§ -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto</li></ul> Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola Postiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta(at)evl.fi
--------------------------------------	--

<sup>1</sup> Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 60.000 € (tavarat -ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus -ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajat \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_



	<p><b>Pöytäkirjan pykälät: §§ 27 -31, 33.3</b></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2500 (vaihe) Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Asiakaspalvelu on avoinna 8.00-16.15 Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><b>Kirkollisvalitus alustusasiasa</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: § - Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122 Telekopio: 015 321 6016</li> <li>· <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: § - PL 185 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus(at)evl.fi</li> <li>· <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: § - PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo(at)minedu.fi</li> </ul>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2.120 euroa jollei lain 5,7 tai 8 §:stä muuta johdu. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.</p>	
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>	