


Kokousaika maanantai 19.2.2024 klo 17

Kokouspaikka Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä


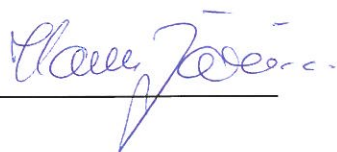
- Käsiteltävät asiat**
13. Kokouksen avaus
  14. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
  15. Pöytäkirjantarkastajien valinta
  16. Työjärjestyksen hyväksyminen
  17. Yhteisvastuukeräyksen vuoden 2024 paikallinen keräyskohde
  18. Talousarvioavustukset vuonna 2024
  19. Toimistosihteerin viran muuttaminen kokoaikaiseksi
  20. Olavinrannan leirikeskuksen myynti
  21. Testamentin vastaanottaminen
  22. Hautapaikkavaraus Sysmän kirkkomaalta
  23. Lisäys kehittämissuunnitelmaan / työnohjaus
  24. Lisäys kehittämissuunnitelmaan / koulutus
  25. Lisäys kehittämissuunnitelmaan / koulutus
  26. Ilmoitusasiat
  27. Muut asiat
  28. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

#### Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla [www.tainionvirranseurakunta.fi](http://www.tainionvirranseurakunta.fi) ajalla 20.2.-12.3.2024.

  
Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

## TESTAMENTIN VASTAANOTTAMINEN

### Kn 21

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi

Tainionvirran seurakunta on saanut tiedon, että 3.12.2023 kuollut Senja Mirjam Roos (s. 14.12.1930) on testamentannut hautaus-, perunkirjoitus- ja haudanhoitokulujen jälkeen jäävän omaisuutensa kokonaan täydellä omistusoikeudella Sysmän seurakunnalle käytettäväksi heidän oman harkintansa mukaisesti Sysmän kunnassa. Perunkirjoitus on pidetty 15.2.2024. Ennen pesänjakoa on odotettava, että kaikki kuolinpesän osakkaat hyväksyvät testamentin.

Testamentin saajan tulee ilmoittaa pesänhoitajalle, hyväksyykö se testamentin ehdot ja ottaako se testamentin vastaan.

### Taluspäällikkö esittää

Tainionvirran seurakunta päättää hyväksyä Mirjam Roosin testamentin ehdot ja ottaa testamentin vastaan.

### Kirkkoneuvoston päätös

Tainionvirran seurakunta hyväksyy Mirjam Roosin testamentin ehdot ja päätti ottaa testamentin vastaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12 luku 5 §).

## HAUTAPAIKKAVARAUS SYSMÄN KIRKKOMAALTA

### Kn 22

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi

Tainionvirran seurakuntaan on tullut 22.1.2024 allekirjoitettu Ritva Palmu-Rinteen ja Markku Rinteen hautapaikan varausanomus Sysmän kirkkomaan uurnalehtoon, eli Uuden kirkkomaan osastolle 3. Tainionvirran seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 5 § mukaan kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä myöntää luvan hautapaikan varaamiseen tai lunastamiseen myös muulloin kuin kuolemantapauksen yhteydessä.

### Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto myöntää Ritva Palmu-Rinteelle ja Markku Rinteelle hautapaikan Sysmän Uuden kirkkomaan osastolle 3 (urnahautaosasto). Koska uutta urnahautausaluetta ei ole vielä numeroitu, niin tarkka hautapaikka voidaan määrittää vasta urnahautausalueen numeroinnin jälkeen.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto myönsi Ritva Palmu-Rinteelle ja Markku Rinteelle hautapaikan Sysmän Uuden kirkkomaan osastolle 3 (urnahautaosasto). Koska uutta urnahautausaluetta ei ole vielä numeroitu, niin tarkka hautapaikka voidaan määrittää vasta urnahautausalueen numeroinnin jälkeen.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12 luku 5 §).

## LISÄYS KEHITTÄMISSUUNNITELMAAN / TYÖNOHJAUS

### Kn 23

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Seurakuntapastori Katri Ylönen on anonut oikeutta käydä työnohjauksessa.

Kirkon henkilöstön kehittämisessä on kolme muotoa. Ensinnä on välttämätön koulutus, jonka tarkoituksena on varmistaa työntekijän välttämättömät taidot ja niiden ylläpito. Toiseksi on tarkoituksenmukainen koulutus, jonka avulla voidaan auttaa henkilöstöä kehittymään tiedoissa ja taidoissa, jotka auttavat työn tekemisessä ja kehittämisessä.

Kolmantena henkilöstön kehittämisen muotona on työnohjaus, joka on oman työn tutkimista, arviointia ja kehittämistä koulutetun työnohjaajan avulla. Se on työhön, työyhteisöön ja omaan työrooliin liittyvien kysymysten, kokemusten ja tunteiden yhdessä tulkittamista ja jäsentämistä.

Työnohjaus kestää yleensä 20–40 kertaa ja tapahtuu 2–4 viikon välein. Työnohjaus, jota antaa kirkon tai jonkin seurakunnan työntekijä, on pääsääntöisesti maksutonta. Silloin kuluja ovat matkakustannukset. Katri Ylösen tarkoituksena on löytää työnohjaaja Lahden seudulta.

Tainionvirran seurakunnassa henkilöstön kehittäminen on tapahtunut työajalla, ja seurakunta on kustantanut siihen liittyvät matkustuskustannukset.

### Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto myöntää seurakuntapastori Katri Ylöselle oikeuden käydä työnohjauksessa työajalla ja korvaa siihen liittyvät matkakustannukset.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto myönsi seurakuntapastori Katri Ylöselle oikeuden käydä työnohjauksessa työajalla ja korvaa siihen liittyvät matkakustannukset.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12 luku 5 §).

## LISÄYS KEHITTÄMISSUUNNITELMAAN / KOULUTUS

### Kn 24

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Vt varhaiskasvatuksenohjaaja Marja-Liisa Arolle on myönnetty opiskeluoikeus varhaiskasvatuksenohjaajan virkaan pätevöittävään koulutukseen vuoden 2024 alusta alkane. Koulutus on monimuotokoulutusta, mutta ensimmäisenä opiskeluvuotena on kolmen viikon välein lähiopetusviikko. Seurakunnan etu on, että meillä on kelpoisuusehdot täyttävä varhaiskasvatuksenohjaaja, joten on myös seurakunnan etu tukea koulutusta.

Toisaalta kirkon henkilöstön kehittämissuunnitelma ei koske ammattiin pätevöittävää koulutusta kuin silloin kun seurakunnan olemassa olevan työntekijän työtehtävät jostain syystä muuttuvat.

Kirkkoherra on keskustellut kevään koulutuksesta varhaiskasvatuksenohjaajan kanssa, ja on sovittu, että hän voi osallistua lähiopetusviikkoihin ja seurakunta hankkii sijaisen. Osan lähiopetusviikoista seurakunta voi hyväksyä henkilöstön kehittämissuunnitelmaan. Kevään osalta kirkkoherra on alustavasti sopinut, että kaksi kokonaista viikkoa ja yksi vajaa opiskeluviikko on palkallista virkavapaata koulutusta varten ja loput joko vuosilomaa tai palkatonta virkavapaata.

Hallintosäännön 8 § mukaan kirkkoherra myöntää palkattoman virkavapaan, jos sen myöntäminen on seurakunnan harkinnassa eikä siitä aiheudu seurakunnalle lisäkustannuksia. Seurakunnalle ei koidu lisäkustannuksia, koska kerhoista maksettavat palkkakustannukset ovat pienemmät kuin vt varhaiskasvatuksen ohjaajan palkkakulut.

### Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto lisää seurakunnan kehittämissuunnitelmaan vt varhaiskasvatuksenohjaaja Marja-Liisa Arolle työajalla tapahtuvaa koulutusta 13 päivää varhaiskasvatuksenohjaajan pätevyyteen oikeuttavaan koulutukseen. Seurakunta ei korvaa kuluja.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto lisäsi seurakunnan kehittämissuunnitelmaan vt varhaiskasvatuksenohjaaja Marja-Liisa Arolle työajalla tapahtuvaa koulutusta 13 päivää varhaiskasvatuksenohjaajan pätevyyteen oikeuttavaan koulutukseen. Seurakunta ei korvaa kuluja.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12 luku 5 §).

## LISÄYS KEHITTÄMISSUUNNITELMAAN / KOULUTUS

### Kn 25

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli järjestää kiinteistötoimen henkilöstölle ja kiinteistöistä vastaavalle virkamiesjohdolle suunnatun koulutuspäivän koskien seurakuntien toimitilojen turvallisuutta. Koulutuksessa käsitellään muun muassa turvallisuusjohtamista ja riskienhallintaa toimitilaturvallisuuden näkökulmasta, keskeistä sääntelyä ja vaatimuksia, varautumis- ja suunnitteluvälitteitä, riskilähtöisyyttä ja turvallisuussuunnittelua, keskeisiä riskejä ja niiden hallintatoimenpiteitä, toimintamalleja yhdessä sidosryhmien kanssa sekä rikostapausten tutkintaa ja rikosprosesseja. Erityisesti koulutuksessa kiinnitetään huomiota kirkkorakennusten paloturvallisuuteen.

Koulutus järjestetään Mikkelissä 7.3.2024 klo 10–15.30. Koulutuspäivän osallistumismaksu on 100 €/henkilö. Lisäksi tulee matkakulut.

### Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto lisää seurakunnan kehittämissuunnitelmaan seurakuntamestari Salla Onniselle ja Hannu Pitkämäelle sekä talouspäällikkö Tarja Uustalolle toimitilaturvallisuuskoulutuksen 7.3.2024. Seurakunta korvaa koulutuksen osallistumismaksun sekä matkakulut.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto lisäsi seurakunnan kehittämissuunnitelmaan seurakuntamestari Salla Onniselle ja Hannu Pitkämäelle sekä talouspäällikkö Tarja Uustalolle toimitilaturvallisuuskoulutuksen 7.3.2024. Seurakunta korvaa koulutuksen osallistumismaksun sekä matkakulut.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12 luku 5 §).

## ILMOITUSASIAKIRJEET / SAAPUNEET KIRJEET

### Kn 26

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

1. Kirkkoherran päätösluettelo
  - A2/14.2.2024 Kolehtisuunnitelman muutos
  - B2/23.1.2024 Vuosiloman hyväksyminen
  - C1 Palkallisen virkavapaan myöntäminen
  - E1/11.1.2024 Ehtoollisenjako-oikeuden myöntäminen
2. Talouspäällikön päätösluettelo
  - A1
  - B3
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
  - 5/26.1.2024 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2023
  - 6/31.1.2024 Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen
  - 7/2.2.2024 Romanipoliittinen ohjelma haastaa seurakuntia tukemaan romaneja
  - 8/2.2.2024 Kulttuuriperinnön hallinnointi
  - 9/9.2.2024 Seurakuntatalouksien julkiset ja yksityisoikeudelliset saatavat - laskutus, muutoksenhaku ja perintä
4. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
  - 4/19.12.2023
    - 1. Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2024 lukien
    - 2. Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2024 lukien
    - 3. Ryhmähenkivakuutus sopimus 2024-2025
    - 4. Luottamusmieskurssit
  - 1/31.1.2024 Kirkon palkkakilpailukykyratkaisuun sisältyvän järjestelyerän neuvottelut seurakunnissa
5. Saapuneet kirjeet
  - Lahden seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätös §153/14.12.2023 Kirkonseutu-lehden jakelun hankinta 1.4.2024-31.3.2026, valittu Posti Palvelu Oy
  - Lahden seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätös §7/1.2.2024 Lahden aluekeskusrekisterin sopimuksen päivittäminen 1.3.2024 sekä jäsenten nimeäminen yhteistyöryhmään vuosiksi 2024-2025
6. Web-koulutus 6.3.2024 klo 17.15-18.30 Tiedolla johtaminen seurakuntien kiinteistöjä koskevassa päätöksenteossa

7. Kauppa määräalasta tilasta 081-401-1-175 Takala (Hartolan hautausmaan lisäalue) on tehty 8.2.2024.

**Kirkkoherra esittää**

Merkitään tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat

*akt*

//

*[Handwritten signature]*



MUUT ASIAT

Kn 27

1. Tilinpäätösennakko 31.12.2023

Jarmo Heinonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.55.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET


Kn 28

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet ja päätti kokouksen klo 19.02

Pöytäkirjan tarkastajat



//



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tainionvirran seurakunta

Kirkkoneuvosto

19.2.2024 § 28

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

*Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot*

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: §§ 13 – 16, 19 – 20, 26 – 28**

*Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto*

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: §§ 17, 18, 21 – 25**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei

Pöytäkirjan tarkastajat                      //

myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -**

##### *Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot*

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

#### **Pöytäkirjan pykälät: §§ -**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### *Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika*

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: [tainionvirta@evl.fi](mailto:tainionvirta@evl.fi)

#### **Pöytäkirjan pykälät: §§ 17, 18, 21 – 25**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat \_\_\_\_\_ // \_\_\_\_\_

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

*Oikaisuvaatimuksen sisältö*

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.