

- Kokousaika** tiistai 23.4.2024 klo 17
- Kokouspaikka** Hartolan seurakuntatalo, Risti-sali, Kirkkotie 2, 19600 Hartola
- Käsiteltävät asiat**
47. Kokouksen avaus
 48. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 49. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 50. Työjärjestyksen hyväksyminen
 51. Jumalanpalvelussuunnitelma kesä-syyskuu 2024
 52. Kolehitsuunnitelma kesä-syyskuu 2024
 53. Ilmoitusasiat / saapuneet kirjeet
 54. Muut asiat
 55. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi ajalla 24.4.-15.5.2024.

Tarja Uustalo

Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Kokousaika tiistai 23.4.2024 klo 17 - 17.23

Kokouspaikka Hartolan seurakuntatalo, Risti-sali, Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Kirkkoneuvoston jäsenet:

varajäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja

Veikko Kyllönen, varapuheenjohtaja

Jarmo Heinonen

Maarit Hildén

~~Hannu Järvinen,~~ este

Riitta Saarikangas

Eeva-Liisa Kirves

Jere Porvari

Pirkko Rantahakala

Sanna Valjakka

Maritta Virtanen

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:


Reijo Lång, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Minna Veistilä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, este

Tarja Uustalo, talouspäällikkö, sihteeri

Käsitellyt pykälät: §§ 47-55


Jeremias Sankari
puheenjohtaja


Tarja Uustalo
sihteeri


Pöytäkirja tarkastettu 23.4.2024


Jarmo Heinonen


Maritta Virtanen

Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi ajalla 24.4.-15.5.2024.


Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat  // 

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 47

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 48

Hallintosäännön 11 § mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan § 162 / 4.12.2023 vahvistanut kevään 2024 kokousaikataulun. Kirkkoneuvosto on samassa kokouksessa § 163 / 4.12.2023 päättänyt, että kutsu on toimitettava jäsenille sähköpostilla viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Sellaisista kirkkoneuvoston kokouksista, jotka eivät ole hyväksytyt kokousaikataulun mukaisia, on kokouskutsu lähetettävä viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta ja esityslista viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Tämän kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla perjantaina 19.4.2024. Kirkkolain 10:15,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Pidettiin nimenhuuto. Todettiin, että paikalla on 10/10 kirkkoneuvoston jäsentä. Kirkkoherra totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat _____ // _____

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kn 49

Hallintosäännön 39 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tulee Kirkkolain 10 luvun 23 § mukaan olla siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoherra esittää

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Heinonen ja Maritta Virtanen.

Kirkkoneuvoston päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Heinonen ja Maritta Virtanen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 50

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherra esittää

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat _____ // _____

JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA KESÄ-SYYSKUU 2024

Kn 51

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950, jeremias.sankari(at)evl.fi

Kirkkolain 3:10 ja Kirkkojärjestyksen 3:33 mukaan kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa, edistää hengellistä elämää ja toteuttaa seurakunnan tehtävää. Osa tätä tehtävää on seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman hyväksyminen. Jumalanpalvelussuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen, koska eri syistä siihen tulee muutoksia suunnitelmakautena.

Tainionvirran seurakunnassa jumalanpalveluksia vietetään sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapyhinä sekä Sysmän Pyhän Olavin kirkossa että Hartolan kirkossa joitakin poikkeuksia lukuun ottamatta. Jumalanpalvelukset ovat lähes aina messuja. Sysmässä messua vietetään Nuotta-salissa kuukauden ensimmäisenä sunnuntaina syys-toukokuussa sekä myös joskus juhlapyhien aikaan. Lisäksi messuja vietetään satunnaisesti muissa paikoissa. Samoin syys-toukokuussa kuukauden ensimmäinen ja kolmas sunnuntai messut ovat porrastetusti. Hartolassa on aloitettu keväällä 2024 Meijän kirkon matkamessut, jotka vietetään sunnuntai-iltaisin. Kyseessä olevana sunnuntaina ei pääsääntöisesti ole muuta messua Hartolassa.

Tällä hetkellä striimauskalusto on sekä Hartolassa että Sysmässä sellainen, että molemmista on mahdollista lähettää messu. Jumalanpalvelus pyritäänkin striimaamaan joka sunnuntai ainakin toisesta kirkosta. Poikkeuksia voi tulla silloin, kun messussa ei ole striimaajaa tai kun messu vietetään muualla kuin kirkossa.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto keskustelee jumalanpalveluselämästä ja hyväksyy sen jälkeen seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman kesä-syyskuulle 2024. Liite.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman kesä-syyskuulle 2024.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

KOLEHTISUUNNITELMA KESÄ-SYYSKUU 2024

Kn 52

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950, jeremias.sankari(at)evl.fi

Kirkkojärjestyksen 3:5 mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Lisäksi hiippakunnalla on oikeus määrätä kaksi kolehtia. Kirkkoherralla on oikeus perustellusta syystä poiketa kolehtisuunnitelmasta. Siitä on ilmoitettava kirkkoneuvostolle.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallitus päätti istunnossaan 4/2023 (18.4.2023), että seurakunnille annetaan mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekulle toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle.

Tainionvirran seurakunnassa on ollut tapana hyväksyä kolehtisuunnitelma kolmessa neljän kuukauden jaksossa, jotka ovat samat kuin lääninrovastille ja tuomiokapitulille lähetettävät papiston vapaa-aikasuunnitelmat sekä kirkkoherran loma-anomukset, nimittäin helmikuukuu, kesä-syyskuu ja loka-tammikuu. Ajanjaksolla on yksitoista kirkkohallituksen määräämää kolehtikohdetta. Sen lisäksi on yksi kolehtikohde touko-syyskuussa, jolloin seurakunnan päätösvaltaan jää seitsemän kolehtikohdetta. Nämä ovat Kirkkohallituksen suosittelemia kohteita, seurakuntaan saapuneita anomuksia sekä oman seurakunnan nimikkolähetille kerättyjä.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman kesä-syyskuulle 2024. Liite

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi kolehtisuunnitelman kesä-syyskuulle 2024 sillä muutoksella, että 16.6.2024 kerätään kolehti Sysmän kirkossa yhteisvastuukeräykselle ja 23.6. Suomen Evankelisluterilaisen kansanlähetyksen kautta pohjoisafrikkalaisten maahanmuuttajien parissa tehtävään työhön. Liite.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12 luku 5 §)

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

ILMOITUSASIAT / SAAPUNEET KIRJEET

Kn 53

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

1. Kirkkoherran päätösluettelo
A5/2.4.2024 Sysmän kirkonoppaiden työajan muutos
B13 Lomarahan muuttaminen vapaaksi
2. Talouspäällikön päätösluettelo
A3/28.3.2024 Monitoimilaitteiden hankinta
B5-6/5.4.2024 Vuosilomien hyväksyminen
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
16/22.3.2024 Kriisiytyvän seurakunnan mittarit – ohje uudistettu
17/22.3.2024 Suosituksia saavutettavuuden kehittämiseen seurakunnissa
18/5.4.2024 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2024
4. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
2/10.4.2024 Tarkennuksia paikalliseen järjestelyeräneuvotteluun
5. Saapuneet kirjeet Seurakunnan kuukausiraportti 02.2024

Kirkkoherra esittää

Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

MUUT ASIAT

Kn 54

1. Talouden seuranta 31.3.2024
2. Kaatuneitten muistopäivän 19.5.2024 seppeleenlaskijat:
Hartolassa: Reijo Lång
3. Hartolan siunaustilaisuuksien arkun ja kukkalaitteiden paikan miettiminen

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Kn 55

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet ja päätti kokouksen klo 17.23.

Pöytäkirjan tarkastajat _____ // _____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tainionvirran seurakunta

Kirkkoneuvosto

23.4.2024 § 55

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: §§ 47 – 51, 53 - 55

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §§ 52

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
- Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
- Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei

Pöytäkirjan tarkastajat _____ // _____

myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: §§ -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: tainionvirta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §§ 52

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.



//

