

Kokousaika tiistai 26.9.2023 klo 17.00

Kokouspaikka Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä

- Käsiteltävät asiat
116. Kokouksen avaus
 117. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 118. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 119. Työjärjestyksen hyväksyminen
 120. Olavinrannan leirikeskuksen ostotarjous
 121. Jumalanpalvelussuunnitelma lokakuu 2023 - tammikuu 2024
 122. Kolehtisuunnitelma loka - joulukuu 2023
 123. Kirkon ympäristödiplomin hakeminen
 124. Talousarvio ja toimintasuunnitelma 2024 - 2026 valmistelu
 125. Rantatontin Winterila 81-405-7-28 ostotarjous
 126. Puunmyynti vuonna 2023
 127. Enkeliveistos
 128. Tarvittaessa töihin kutsuttava lastenohjaaja
 129. Ilmoitusasiat
 130. Muut asiat
 131. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

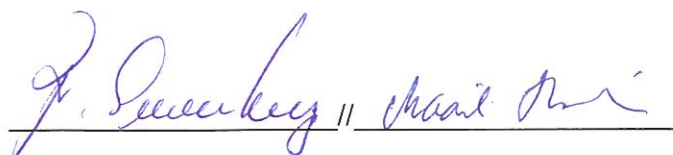
Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi ajalla 27.9. - 18.10.2023.



Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat



Kokousaika tiistai 26.9.2023 klo 17.10 - 19.13

Kokouspaikka Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä

Kirkkoneuvoston jäsenet:

varajäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja

Veikko Kyllönen, varapuheenjohtaja

~~Jarmo Heinonen~~, este

Maarit Hildén

~~Hannu Järvinen~~, este

Eeva-Liisa Kirves

Jere Porvari

Pirkko Rantahakala

Sanna Valjakka

~~Maritta Virtanen~~, este

Ari Hamina

Riitta Saarikangas

Seija Lukkari

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:

Reijo Lång, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Minna Veistilä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Tarja Uustalo, talouspäällikkö, sihteeri

paikalla klo 17.10 - 17.45

Käsitellyt pykälät: §§ 116 - 131



Jeremias Sankari
puheenjohtaja



Tarja Uustalo
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 26.9.2023



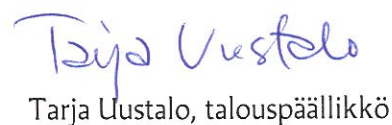
Maarit Hildén



Riitta Saarikangas

Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi ajalla 27.9. - 18.10.2023.



Tarja Uustalo, talouspäällikkö

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 116

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 117

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 § mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman § mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydetessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla torstaina 21.9.2023.

Kirkkolain 10:15,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää

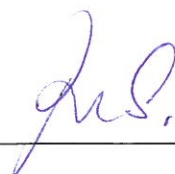
Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Pidettiin nimenhuuto. Todettiin, että paikalla on 7/10 kirkkoneuvoston jäsentä sekä kolme varajäsentä. Kirkkoherra totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat



// 

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kn 118

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tulee KL 10:23 mukaan olla siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoherra esittää

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Hildén ja Hannu Järvinen.

Kirkkoneuvoston päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Hildén ja Riitta Saarikangas.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 119

Kirkkoherra esittää

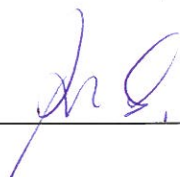
Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.
Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat



//



OLAVINRANNAN LEIRIKESKUKSEN OSTOTARJOUS

Kn 120

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Heinäkuun 1. päivänä 2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain (652/2023) myötä kirkon hallinnosta ovat poistuneet alistusmenettelyt. Lain voimaantulon jälkeen seurakunnan tekemiä päätöksiä ei tarvitse alistaa tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi tai ratkaistavaksi. Uudessa kirkkolaissa kiinteistön luovutuksen menettelytavoista säädetään 3 luvun 27 §:ssä. Kiinteistöä luovutettaessa on kirkkolain ohella sovellettava maakaaren (540/1995) säännöksiä.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:n mukaan seurakunta voi myydä omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa kiinteää omaisuuttaan ilman tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo. Tarjouskilpailu tulee olla avoin siten, ettei myynnille ole asetettu ehtoja. Tällöin kuka tahansa ostaja voi ostaa rakennuksen tai maa-alueen ja käyttää sitä omiin tarkoituksiinsa. Tiedottaminen on tulkittu riittäväksi, kun tarjouskilpailusta on ilmoitettu kohtuullisen pitkän ajan (yleensä vähintään kahden kuukauden) kuluessa esimerkiksi valtakunnallisessa tai muussa lehdessä taikka yleisessä tietoverkossa, jolloin se on saatettu kaikkien potentiaalisten ostajien tietoon. Jos kiinteistöä ei ole mahdollista tai tarkoituksenmukaista luovuttaa tai vuokrata tarjouskilpailulla, on käytettävä puolueetonta arvioijaa, joka määrittelee kiinteistön markkina-arvon. Tällainen puolueeton arvioija voi olla esimerkiksi laillistettu kiinteistövälittäjä (LKV) tai auktorisoitu kiinteistöarvioija (AKA). Arviolausunto tai -lausunnot tulee olla luottamushenkilöillä tiedossa, kun kirkkovaltuusto tekee päätöksen kiinteistön myymisestä.

Määräenemmistövaatimuksen vuoksi kirkkovaltuustolle kuuluvaa päätösvaltaa ei voi delegoida muille toimielimille maakaaren mukaisissa luovutuksissa. Seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta päättää kirkkovaltuusto. Esityksen seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta kirkkovaltuustolle tekee kirkkoneuvosto. Päätösesityksestä on käytävä ilmi maakaaren 2 luvun 1 §:n mukaiset kiinteistökaupan olennaiset tiedot, joita ovat: 1) luovutustarkoitus, 2) luovutettava kiinteistö, 3) ostaja sekä 4) kauppahinta ja mahdollinen muu vastike. Päätösesityksessä ilmoitetaan luovutettavaksi tarkoitettun alueen pinta-ala.

Päätösesityksen liitteinä esitetään myytävän alueen kartta sekä mahdollinen kaavaote. Asian esittelytekstissä kuvataan suoritettu tarjouspyyntömenettely tai jos kohde ei ole ollut yleisesti myytävänä, kohteen käyvästä arvosta hankitut selvitykset. Edellä mainitut tiedot on käytävä ilmi kirkkovaltuuston pöytäkirjaan kirjatusta kaupan hyväksymistä koskevasta päätöksestä ja tarvittaessa päätöksen liitteistä, jotka luetellaan pöytäkirjan kyseisessä asiakohdassa.

Kirkkovaltuuston tekemä kiinteistön myyntipäätös on julkinen ja se annetaan tiedoksi valitusosoituksineen asianosaisille, joita ovat ostajaehdokas sekä muut kohteesta tarjouksensa antaneet. Seurakunnan jäsenille päätös valitusosoituksineen annetaan tiedoksi julkaisemalla päätös yleisessä tietoverkossa. Päätös pidetään yleisesti nähtävillä koko valitusajan, 7+30 päivää. Ostajaehdokkaan kanssa voidaan sopia, että kaupasta laaditaan hallinnollista käsittelyä varten luonnoskauppakirja, johon tulee samat asiat kuin lopulliseenkin kauppakirjaan, mutta sitä ei allekirjoiteta. Luonnoskauppakirja on hyödyllinen, koska sitä laadittaessa tulee varmistetuksi asioita, jotka muuten ehkä jäisivät huomioimatta. Lopullinen kauppakirja on suositeltava allekirjoittaa vasta, kun kirkkovaltuuston päätös on saanut lainvoiman.

Tainionvirran seurakunnan vuoden 2023 talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa on päätetty laittaa Olavinrannan leirikeskus myyntiin, koska sen majoitusrakennuksia ei voida käyttää vuonna 2019 tehtyjen kuntotutkimusten perusteella. Tällä perusteella kirkkoneuvosto on laittanut leirikeskuksen myyntiin Asuntovalkama Oy:n kautta kesäkuussa 2023 hintaan 295 000 euroa. Leirikeskus herätti kiinnostusta, mutta mahdolliset ostajat halusivat, että kohteesta tehdään kuntotarkastus.

Leirikeskuksen päärakennuksen sekä sauna- ja huoltorakennusten kuntotarkastuksen suoritti 21.8.2023 ja 24.8.2023 Kuntoarvioija J.Mutanen Tmi. Hänen 25.8.2023 tekemän kuntotarkastuksen mukaan päärakennuksessa on samanlainen riskirakenne kuin majoitusrakennuksessa. Alapohjarakenteena on betonilaatan päälle korotettu puulattia, jolloin kosteus voi siirtyä ulkopuolelta betonirakenteiden kautta kapillaarisesti tai diffuusiolla sisäpuolelle ja vaurioittaa eristeitä ja puurakenteita tai sisäilman kosteus voi tiivistyä betonilaatan kylmillä reuna-alueilla olevien eristeiden ja puurakenteiden pinnalle aiheuttaen vaurioita pitkien aikojen kuluessa. Lisätutkimuksissa havaittiin paikoitellen kosteutta alapohjassa. Myös sauna- ja huoltorakennuksissa on riskirakenteita. Lisäksi rakennuksen noin 40 vuoden ikä tarkoittaa talotekniikan ym. uusimisen tarvetta. Karkea arvio välittömästi tarvittavista korjauskustannuksista on yli 100 000 euroa.

Seurakunta on 7.9.2023 saanut 120 000 euron ostotarjouksen Olavinrannasta. Ostotarjouksessa ei ole käytännössä laskettu mitään arvoa rakennuksille, vaan kyseessä on tontin arvoon perustuva ostotarjous. Se tarkoittaa, että ostaja on tietoinen rakennusten kunnosta, eikä seurakunnalla ole pelkoa vaateista jälkikäteen. Seurakunta voi hyväksyä tai hylätä tarjouksen tai tehdä vastatarjouksen.

Mikäli seurakunta päättää myydä Olavinrannan, tulee päätös tehdä kirkkolain 3 luvun 9 §:n mukaan kirkkovaltuustossa kahden kolmasosan määränemmistöllä.

Minna Veistilä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.45.

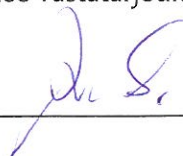
Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto neuvottelee ostajan kanssa ja tekee vastatarjouksen 150.000 euroa.

Taluspäällikön muutosesitys

Seurakunta pyytää Olavinrannan leirikeskuksesta uuden hinta-arvion toiselta kiinteistövälittäjältä ja tekee vastatarjouksen sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat



//

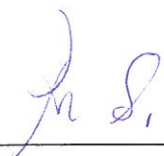


Kirkkoneuvoston päätös

Seurakunta pyytää Olavinrannan leirikeskuksesta uuden hinta-arvion toiselta kiinteistövälittäjältä ja tekee vastatarjouksen sen jälkeen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat



//



JUMALANPALVELUSSUUNNITELMA LOKAKUU 2023 - TAMMIKUU 2024

Kn 121

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Kirkkolain 3:10 mukaan kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa. Osa tätä tehtävää on seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman hyväksyminen. Jumalanpalvelussuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen, koska eri syistä siihen tulee muutoksia suunnitelmakautena.

Seurakunnassa on ollut koronarajoitusten päätyttyä käytäntö, että resurssien käytön helpottamiseksi kahdesti kuukaudessa messut ovat porrastetusti, niin että syys-toukokuussa kuukauden ensimmäisenä sunnuntaina on klo 10 sanajumalanpalvelus Hartolan kirkossa ja klo 12 messu Nuotassa, ja vastaavasti kuukauden kolmantena sunnuntaina klo 10 sanajumalanpalvelus Sysmän Pyhän Olavin kirkossa ja klo 12 messu Hartolan kirkossa. Kuitenkin niinä sunnuntaina, kun on jotain erityistä ei välttämättä ole messujen porrastusta. Muutoinkin juhla-aikaan voi olla jonakin sunnuntaina tai juhlapyhänä jumalanpalvelus vain toisessa kirkossa.

Jumalanpalvelusten striimauksessa on ollut teknisiä ongelmia, mutta tavoite on striimata jumalanpalvelus joka sunnuntai, suunnilleen vuorotellen Hartolasta ja Sysmästä.

Kirkkoherra esittää

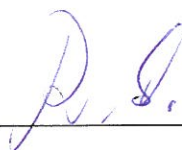
Kirkkoneuvosto keskustelee jumalanpalveluselämästä ja hyväksyy sen jälkeen seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman loka-tammikuulle 2023-2024. Liite.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelman loka-tammikuulle 2023-2024.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat



//



KOLEHTISUUNNITELMA LOKA - JOULUKUU 2023

Kn 122

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Kirkkojärjestyksen 3:5 mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Kirkkoherralla on oikeus perustellusta syystä poiketa kolehtisuunnitelmasta, mistä on tiedotettava neuvostolle.

Tainionvirran seurakunnassa kolehtisuunnitelma hyväksytään kolmessa neljän kuukauden jaksossa, jotka ovat samat kuin lääninrovastille ja tuomiokapitulille lähetettävät papiston vapaa-aikasuunnitelmat sekä kirkkoherran loma-anomukset, helmi-toukokuu, kesä-syyskuu ja loka-tammikuu, mikäli yleiskirje kirkkohallituksen määräämistä seuraavan vuoden kolehdeista on tullut ennen lokakuun alkua.

Loka-joulukuussa yhdeksän kirkkohallituksen määräämää kolehtikohdetta sekä ekumeeninen lähetyspyhä, jolloin seurakunta voi vapaasti valita lähetysjärjestön, jolle kolehti kannetaan. Muilta osin kolehtikohteet ovat Kirkkohallituksen suosittelimia kohteita, seurakuntaan saapuneita anomuksia sekä oman seurakunnan nimikkolähetille kerättyjä kolehteja.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman loka-joulukuulle 2023. Liite

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi kolehtisuunnitelman loka-joulukuulle 2023. Liite.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (Kirkkolaki 12:5)

KIRKON YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMINEN

Kn 123

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon strategiassa Ovet auki todetaan, että kirkon tehtävänä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Luomakunnasta välittämiseen liittyen kirkossamme on ympäristötyö, jonka pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030 -strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla on kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Kirkon ympäristövastuun lähtökohtana on usko kolmiyhteiseen Jumalaan luojana, lunastajana ja pyhittäjänä. Luomakunta itsessään on arvokas ja pyhä, koska se on Luojan kädestä lähtöisin ja Luoja on itse läsnä luomakunnassaan. Kestävyyskysymykset nähdään helposti erillisinä ”ympäristöasioina”, marginaalisina suhteessa toisaalta suhteessa seurakunnan perustehtävään ja hengellisyyteen sekä toisaalta suhteessa strategiseen ajatteluun, toimintaympäristön ja tavoitteiden määrittelyyn sekä talouteen. Kuitenkin kyseessä on merkittävä kirkon tulevaisuus- ja uskottavuuskysymys, jossa on tarjolla kirkon uskon sisällöstä nouseva yhteinen tarttumapinta esim. kirkosta tällä hetkellä voimakkaasti irtautuviin nuoriin aikuisiin. Jäsenyyden kautta kyse on myös seurakuntien taloudellisista toimintaedellytyksistä jatkossa.

Kirkon ympäristödiplomi on osin samanlainen kuin muillakin toimijoilla, mutta räätälöity seurakuntien tarpeisiin. Se koskee kaikkea seurakunnan toimintaa, esim. metsät, hautausmaat, rakennukset, keittiöt, kasvatustyö ja jumalanpalvelukset. Kirkon ympäristödiplomissa on määritellyt kriteerit sen saamiselle, ja se on aina kerrallaan voimassa viisi vuotta. Tavoitteena on nivoa ympäristöasiat osaksi seurakunnan kaikkea toimintaa, osallistaa seurakuntalaisia yhteiseen ympäristötyöhön, edistää ennakoivaa ympäristöajattelua sekä tehostaa toimintoja ja resurssien käyttöä ja etsiä kustannussäästöjä.

Kirkon ympäristödiplomissa on kahdeksan osa-alueita: toiminta ja talous, ympäristökasvatus, jätehuolto ja kiertotalous, ruoka ja keittiöt, energia ja kiinteistöt, hautausmaat ja viheralueet, metsät ja muut luontoalueet sekä liikenne. Kussakin osa-alueessa on olemassa minimikriteerit sekä pisteitä tuottavat kriteerit. Pisteitä pitää olla vähintään sata. Osa sekä minimikriteereistä että pisteitä tuottavista kriteereistä toteutuu jo seurakunnassamme, mutta joidenkin osalta pitää tehdä toimenpiteitä.

Kirkon ympäristödiplomien hakeminen lähtee liikkeelle siitä, että kirkkoneuvosto päättää ympäristödiplomien hakemisesta sekä nimeää seurakunnan ympäristövastaavan ja ympäristötyöryhmän. Ympäristötyöryhmässä on hyvä olla sekä työntekijöitä että seurakuntalaisia. Sen jälkeen suoritetaan ympäristödiplomien käsikirjan avulla ympäristökatselmus sekä sen pohjalta laaditaan seurakunnan ympäristöohjelma. Kun kirkkoneuvosto on hyväksynyt ympäristöohjelman, pyydetään tuomiokapitulilta auditointia ja hyväksytyin auditoinnin perusteella kirkkohallitus myöntää ympäristödiplomien. Päätöksen tekemisestä ympäristödiplomien saavuttamiseen menee yksi

- kaksi vuotta. Mikkelin hiippakunnassa on meneillään prosessi, joka tukee ympäristödiplomin hakuprosessia.

Kirkkoherra esittää

- 1) Kirkkoneuvosto päättää, että Tainionvirran seurakunta hakee kirkon ympäristödiplomia siten, että ympäristödiplomi saadaan vuoteen 2025 mennessä
- 2) Kirkkoneuvosto nimeää toimistosihteeriksi Satu Mäyrän seurakunnan ympäristövastaavaksi, joka samalla toimii ympäristötyöryhmän sihteerinä. Tehtävä tulee lisätä hänen tehtäväkuvaukseensa.
- 3) Kirkkoneuvosto nimeää ympäristötyöryhmän. Työryhmää voidaan tarvittaessa täydentää. Lisäksi työryhmässä on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoherralla ja talouspäälliköllä, joista ainakin toisen tulisi olla paikalla kokouksissa.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto

- 1) päätti, että Tainionvirran seurakunta hakee kirkon ympäristödiplomia siten, että ympäristödiplomi saadaan vuoteen 2025 mennessä,
- 2) nimesi toimistosihteeriksi Satu Mäyrän seurakunnan ympäristövastaavaksi, joka samalla toimii ympäristötyöryhmän sihteerinä. Tehtävä tulee lisätä hänen tehtäväkuvaukseensa.
- 3) nimesi ympäristötyöryhmään Satu Mäyrän, Kirsi Männistön, Jeremias Sankarin, Kimmo Salojoen ja Ari Haminan. Työryhmää voidaan tarvittaessa täydentää. Lisäksi työryhmässä on läsnäolo- ja puheoikeus talouspäälliköllä.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua (Kirkkolaki 12:4).

TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA 2024–2026 VALMISTELU

Kn 124

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Kirkkoneuvoston tulee antaa talousarvion ja toimintasuunnitelman laadintaohje. Laadintaohjeessa annetaan sekä ohjeet toimintasuunnitelman laadintaa varten että talousarviokehykset, joiden puitteissa tulee laatia talousarvio- ja toimintasuunnitelma. Toiminnan ja talouden suunnittelun tehtävänä on auttaa seurakuntaa toteuttamaan perustehtävänsä ja selviytymään käsillä olevista ja tulevista haasteista nopeasti muuttuvassa toimintaympäristössä.

Laadintaohjeessa helposti painottuu numero-osa, mutta yhtä tärkeitä ovat myös seuraavalle vuodelle asetettavat tavoitteet eri työmuodoille / kustannuspaikoille. Seurakunnan tulevaisuustyöskentely on vasta alkamassa. Mutta seurakunnan strategiassa 2025 visiona on ”Rohkaisemme ihmisiä uskomaan Jeesukseen omana Vapahtajanaan ja kannustamme heitä kulkemaan omaa uskon tietään. Menemme ihmisten luokse ja viestimme.” Samalla seurakunta sitoutuu kirkon Ovet auki -strategiaan. Näihin molempiin liittyen seurakunnassa on ollut yhteisöllisyysuhanke ja palvelumuotoilukoulutus, jonka tuloksena syntyi Meijän kirkko -palvelumalli. Siinä on tärkeässä osassa kirkon monikäyttöisyys ja seurakuntalaisten osallistuminen. Tältä pohjalta seurakunnan painopisteinä vuonna 2024 ovat 1) kirkkojen monikäyttöisyys, 2) vapaaehtoisuuden kehittäminen ja 3) tavoitettava viestintä.

Talouden suunnittelun kehykset perustuvat vuoden 2022 tilinpäätökseen ja vuoden 2023 talousarvioon ja tiedossa oleviin poikkeamiin tämän vuoden toteutumassa. Tuloveroprosentiksi kirkkoneuvosto esittää samaa kuin vuonna 2023 eli 1,70 prosenttia. Elokuussa tehty uusiin kirkollisveron arvio vuosille 2023–2030 on selvästi aikaisempaa korkeampi ollen koko ajanjakson noin 1,2 miljoonaa euroa, mikä on syksyn 2022 arviota noin 150 000 euroa korkeampi. Se ei tuo talouteen varsinaisesti liikkumavaraa, koska Sysmän kirkon poistot ja lainojen lyhennykset alkavat vuonna 2024, mutta siirtää tilikauden tuloksen painumista negatiiviseksi muutamia vuosia eteenpäin. Yleinen arvio palkkakustannusten noususta vuonna 2024 on 2,5–5 prosenttia. Vuoden 2024 talousarvion valmistelussa käytetään viiden prosentin palkkakustannusten nousua vuoteen 2023 verrattuna. Sen tähden toimintamenoihin kohdistuu alentamispainetta tulevana vuosina. Toimintamenojen, joihin seurakunta voi suoraan vaikuttaa, tulee säilyä vuonna 2024 vuoden 2023 talousarvion tasolla, ellei erityistä syytä esitetä siitä poikkeamiseksi.

Talousarvion ja toimintasuunnitelman laadinnan aikataulu

26.9.2023	Laadintaohje hyväksytään kirkkoneuvostossa
9.10.2023	Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkollisveroprosentin 2024
3.11.2023	Talousarvio kirjattu Kipaan Toimintasuunnitelma kirjattu y-asemalle Henkilöstön kehittämissuunnitelma laadittu
14.11.2023	Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvio- ja toimintasuunnitelmaehdotusta

7.12.2023 Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion ja
toimintasuunnitelman
joulukuu 2023 Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion ja
toimintasuunnitelman

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy ohjeet vuoden 2023 talousarvion ja toimintasuunnitelman
laatimiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi esittelytekstissä olevan ohjeen vuoden 2023 talousarvion ja
toimintasuunnitelman laatimiseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua (Kirkkolaki
12:4).

