

RANTATONTIN WINTERILA 81-405-7-28 OSTOTARJOUS

Kn 125

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Heinäkuun 1. päivänä 2023 voimaan tulleen uuden kirkkolain (652/2023) myötä kirkon hallinnosta ovat poistuneet alistusmenettelyt. Lain voimaantulon jälkeen seurakunnan tekemiä päätöksiä ei tarvitse alistaa tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi tai ratkaistavaksi. Uudessa kirkkolaissa kiinteistön luovutuksen menettelytavoista säädetään 3 luvun 27 §:ssä. Kiinteistöä luovutettaessa on kirkkolain ohella sovellettava maakaaren (540/1995) säännöksiä.

Kirkkolain 3 luvun 27 §:n mukaan seurakunta voi myydä omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa kiinteää omaisuuttaan ilman tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo. Tarjouskilpailu tulee olla avoin siten, ettei myynnille ole asetettu ehtoja. Tällöin kuka tahansa ostaja voi ostaa rakennuksen tai maa-alueen ja käyttää sitä omiin tarkoituksiinsa. Tiedottaminen on tulkittu riittäväksi, kun tarjouskilpailusta on ilmoitettu kohtuullisen pitkän ajan (yleensä vähintään kahden kuukauden) kuluessa esimerkiksi valtakunnallisessa tai muussa lehdessä taikka yleisessä tietoverkossa, jolloin se on saatettu kaikkien potentiaalisten ostajien tietoon. Jos kiinteistöä ei ole mahdollista tai tarkoituksenmukaista luovuttaa tai vuokrata tarjouskilpailulla, on käytettävä puolueetonta arvioijaa, joka määrittelee kiinteistön markkina-arvon. Tällainen puolueeton arvioija voi olla esimerkiksi laillistettu kiinteistövälittäjä (LKV) tai auktorisoitu kiinteistöarvioija (AKA). Arviolausunto tai -lausunnot tulee olla luottamushenkilöillä tiedossa, kun kirkkovaltuusto tekee päätöksen kiinteistön myymisestä.

Määräenemmistövaatimuksen vuoksi kirkkovaltuustolle kuuluvaa päätösvaltaa ei voi delegoida muille toimielimille maakaaren mukaisissa luovutuksissa. Seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta päättää kirkkovaltuusto. Esityksen seurakunnan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta kirkkovaltuustolle tekee kirkkoneuvosto. Päätösesityksestä on käytävä ilmi maakaaren 2 luvun 1 §:n mukaiset kiinteistökaupan olennaiset tiedot, joita ovat: 1) luovutustarkoitus, 2) luovutettava kiinteistö, 3) ostaja sekä 4) kauppahinta ja mahdollinen muu vastike. Päätösesityksessä ilmoitetaan luovutettavaksi tarkoitettun alueen pinta-ala. Päätösesityksen liitteinä esitetään myytävän alueen kartta sekä mahdollinen kaavaote. Asian esittelytekstissä kuvataan suoritettu tarjouspyyntömenettely tai jos kohde ei ole ollut yleisesti myytävänä, kohteen käyvästä arvosta hankitut selvitykset. Edellä mainitut tiedot on käytävä ilmi kirkkovaltuuston pöytäkirjaan kirjatusta kaupan hyväksymistä koskevasta päätöksestä ja tarvittaessa päätöksen liitteistä, jotka luetellaan pöytäkirjan kyseisessä asiakohdassa.

Kirkkovaltuuston tekemä kiinteistön myyntipäätös on julkinen ja se annetaan tiedoksi valitusosoituksineen asianosaisille, joita ovat ostajaehdokas sekä muut kohteesta tarjouksensa antaneet. Seurakunnan jäsenille päätös valitusosoituksineen annetaan tiedoksi julkaisemalla päätös yleisessä tietoverkossa. Päätös pidetään yleisesti nähtävillä koko valitusajan, 7+30 päivää. Ostajaehdokkaan kanssa voidaan sopia, että kaupasta laaditaan

hallinnollista käsittelyä varten luonnoskauppakirja, johon tulee samat asiat kuin lopulliseenkin kauppakirjaan, mutta sitä ei allekirjoiteta. Luonnoskauppakirja on hyödyllinen, koska sitä laadittaessa tulee varmistetuksi asioita, jotka muuten ehkä jäisivät huomioimatta. Lopullinen kauppakirja on suositeltava allekirjoittaa vasta, kun kirkkovaltuuston päätös on saanut lainvoiman.

Tainionvirran seurakunnalla on ollut myynnissä rantatontteja Rautaveden rannalla Hartolan Rusissa. Lohkotuista tonteista neljä on myyty vuosien 2021-2023 aikana. Viimeisestä jäljellä olevasta tontista Winterila 081-405-7-28 on ollut myynti-ilmoitus koko ajan seurakunnan nettisivuilla ja lisäksi siitä on ilmoitettu Etuovi.comissa 19.9.2023 päättyneellä tarjousajalla. Tarjousaikana tontista jätettiin yksi tarjous. Tarjouksen 73.100 euroa ovat jättäneet Anne ja Mika Haikola. Tontin Winterila pohjahinnaksi kahden kiinteistönvälittäjän arvion perusteella oli laitettu 70.000 euroa, jonka jätetty tarjous ylittää.

Näin ollen rantatontin myynti on tapahtunut kirkkolain 3 luvun 27 §:n määräämällä tavalla.

Kirkkolain 3 luvun 9 §:n mukaan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta on tehtävä päätös kirkkovaltuustossa kahden kolmasosan määräenemmistöllä.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta myy kiinteistön Winterila 081-405-7-28 Anne ja Mika Haikolalle 73.100 euron kauppahinnalla.

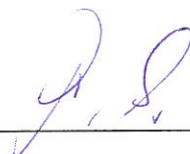
Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää myydä kiinteistön Winterila 081-405-7-28 Anne ja Mika Haikolalle 73.100 euron hinnasta.

Kirkkolain 3 luvun 9 §:n mukaan kiinteän omaisuuden luovuttamisesta on tehtävä päätös kirkkovaltuustossa kahden kolmasosan määräenemmistöllä.

Määräalaa koskeva kauppakirjaluonnos valmistellaan ennen kirkkovaltuuston kokousta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska päätös koskee vain valmistelua (Kirkkolaki 12:4).



PUUNMYYNTI VUONNA 2023

Kn 126

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Kn 96/24.7.2023

Tainionvirran seurakunnan vuoden 2023 talousarviossa on puunmyyntituloja 150 000 euroa. Tältä pohjalta MHY Päijät-Hämeen metsäesimies Valter Carlson on laatinut puunmyyntisuunnitelman. Se sisältää Pääsinniemellä tilalla Värelä 111-415-7-31 avohakkuuta noin 7 hehtaaria kuudessa eri paikassa, ylispuiden poistoa noin 2 hehtaaria sekä harvennushakkuuta noin 10 hehtaaria. Suunniteltujen hakkuiden hinta-arvio ylittää jonkin verran talousarviossa olevat puunmyyntitulot.

Lisäksi samassa yhteydessä on puun myyntiin liittyen tarjottu metsänhoitotöitä.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto päättää minkäkokoinen metsäkauppa tehdään sekä samalla niihin liittyvistä metsänhoitotöistä.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että selvitetään, onko alueella kirjanpainajatuhoja. Metsää myydään noin puolet avohakkuualueesta, mikäli kirjanpainajatuhoja ei ole.

Kn 126

Kirkkoneuvoston päätöksen jälkeen on oltu yhteydessä Valter Carlsoniin. Yhteydenoton perusteella uudistushakkuuta on vähennetty niin, että sitä tehdään kuvioilla 5, 72 ja 74.1, yhteensä vajaa 4 hehtaaria ja arvioitu puumäärä niissä noin 1.200 m².

MHY Päijät-Häme on kilpailuttanut ko. uudistushakkuun, ylispuiden poistot ja harvennushakkuut 14.9.2023 päättyneellä tarjouksen jättöajalla niin, että tarjoukset ovat voimassa 18.10.2023 saakka. Valter Carlson valmistele yhteenvedon tarjouksista.

Uudistushakkuusta jätettiin viisi tarjousta. Korkein jätetty tarjous ja MHY Päijät-Hämeen katkonta-aineistosta laskettu arvio ovat eri yhtiöillä.

Harvennushakkuista jätettiin kuusi tarjousta. Niistä MHY Päijät-Hämeen puunhankinta sekä jätti korkeimman tarjouksen että oli MHY:n katkonta-aineiston perusteella tehdyssä arviossa on korkein tarjous.

Samassa yhteydessä, kun MHY Päijät-Häme on tehnyt leimausselosteen, se on jättänyt myös tarjouksen hakkuiden ennakkoraivauksesta sekä uudistushakkuualueiden maanmuokkaus- ja istutustöistä. Näiden kokonaissumma on noin 16.000 euroa.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy

1. harvennushakkuista korkeimman tarjouksen jättäneen MHY Päijät-Hämeen tarjouksen 20.459,80 euroa;
2. uudistushakkuista Versowoodin tarjouksen 83.515,70 €, joka MHY Päijät-Hämeen katkosta-aineistosta tehdyn arvion perusteella on korkein tarjous ja
3. hyväksyy MHY Päijät-Hämeen tarjouksen hakuiden ennakkoraivauksesta sekä uudistuskuluista noin 16.000 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi

1. harvennushakkuista korkeimman tarjouksen jättäneen MHY Päijät-Hämeen tarjouksen 20.459,80 euroa;
2. uudistushakkuista Versowoodin tarjouksen 83.515,70 €, joka MHY Päijät-Hämeen katkosta-aineistosta tehdyn arvion perusteella on korkein tarjous ja
3. MHY Päijät-Hämeen tarjouksen hakuiden ennakkoraivauksesta sekä uudistuskuluista noin 16.000 euroa (sis. alv 24 %).

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (Kirkkolaki 12:5)

ENKELIVEISTOS

Kn 127

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnalle on Sysmästä tarjottu puusta moottorisahalla tehtyä siniseksi maalattua enkeliveistosta, jossa suurikokoinen enkeli kantaa käsissään maapalloa. Veistoksen korkeus on noin 2,5–3 metriä ja sen kuva on esityslistan liitteenä. Veistoksen hinta on 2.000 euroa sekä kuljetus noin 15 km Sysmän kirkolle.

Kyseisen kokoinen veistos vaatii korkean ja suojaisan tilan, jollainen Sysmässä on vain Olavin toimintakeskuksen alakerrassa ja Pyhän Olavin kirkossa. Pyhän Olavin interiööriin ei sovellu maalattu veistos. Seurakunnalla ei ole mahdollisuuksia rakentaa erillistä suojaa veistokselle.

Olavin toimintakeskuksen ala-aulaan on tullut ahtautta sen jälkeen, kun ensin Sysmän kunta ja sitten Hyvinvointialue ovat vuokranneet tilaa. Ainoa seurakunnan käytössä oleva tila on salin ja pääovien välinen ikkunatila, jossa on ollut vaihtuvia näyttelyitä, mitä veistoksen sijoittaminen siihen hankaloittaa.

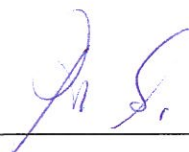
Kirkkoherra esittää

Seurakunnalla ei ole mahdollisuutta hankkia enkeliveistosta ja sijoittaa sitä suojaasaan tilaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto totesi, että seurakunnalla ei ole mahdollisuutta hankkia enkeliveistosta ja sijoittaa sitä suojaasaan tilaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (Kirkkolaki 12:5)



TARVITTAESSA TÖIHIN KUTSUTTAVA LASTENOHJAAJA

Kn 128

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnassa tarvitaan varhaiskasvatuksen ohjaajan sijaisena sekä leiri- ja retkityössä turvallisuusmääräysten edellyttämänä toisena työntekijänä välillä lastenohjaajaa.

Seurakunnassa on vuosia ollut sijaisena Eeva Tonteri, jolla on ollut eripituisia määräaikaisia työsopimuksia kuitenkin ottaen huomioon, että kirkkoherralla on kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 § mukaan oikeus palkata työntekijä korkeintaan kuudeksi kuukaudeksi. Näin ollen pitempiaikaisen työsopimuksen tekemiseksi päätös pitää tehdä kirkkoneuvostossa.

Varhaiskasvatusohjaaja Marja-Liisa Aro on palkattu määräaikaiseen virkaan 31.12.2025 saakka, mikä on myös luonteva päättymispäivä tarvittaessa töihin kutsuttavalle lastenohjaajalle.

Kirkkoherra esittää

Eeva Tonteri palkataan tarvittaessa töihin kutsuttavaksi lastenohjaajaksi ajalle 1.9.2023 - 31.12.2025 saakka. Palkkaus on vaativuusryhmän 403 mukainen.

Kirkkoneuvoston päätös

Eeva Tonteri palkataan tarvittaessa töihin kutsuttavaksi lastenohjaajaksi ajalle 1.9.2023 - 31.12.2025 saakka. Palkkaus on vaativuusryhmän 403 mukainen.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

ILMOITUSASIAT / SAAPUNEET KIRJEET

Kn 129

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

1. Kirkkoherran päätösluettelo
A12/22.9.2023 Määräaikainen työajan muutos
B26-31 Vuosilomien, lomarahavapaiden ja palkattoman virkavapaan myöntämiset
C11/26.9.2023 Palkallinen tilapäinen hoitovapaa
2. Taluspäällikön päätösluettelo
A15/25.9.2023 Määräaikainen työajan muutos
A16/25.9.2023 Metsänhoitotöiden tarjouksen hyväksyminen
B13-21 Vuosilomien myöntämiset
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
30/31.8.2023 Kirkkolakiuudistuksen vaikutus kirkon arkistotoimeen 1.7.2023 alkaen
31/1.9.2023 Kirkon säädöskokoelmassa julkaistu kirkkohallituksen päätös lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajan viran haltijalta sekä tällaisen viran tehtäviä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
4. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
-
5. Kirkkohallituksen vuosien 2023–2030 verotuloennuste 31.8.2023
6. Mikkelin hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 7.10.2023 Lappeenrannassa

Kirkkoherra esittää

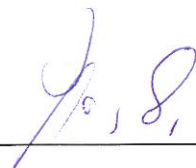
Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat



//



MUUT ASIAT

Kn 130

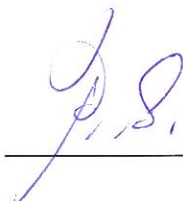
1. Taloustilanne 26.9.2023
2. Olavin hoitokunnan kokous 26.9.2023

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Kn 131

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13 ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Pöytäkirjan tarkastajat



// 

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tainionvirran seurakunta

Kirkkoneuvosto

30.8.2023 § 131

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: §§ 116 – 121, 123 – 125, 129 - 131

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

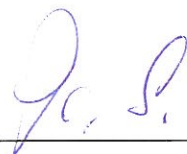
Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §§ 122, 126 - 128

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei

Pöytäkirjan tarkastajat



//



myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: §§ -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: tainionvirta@evl.fi

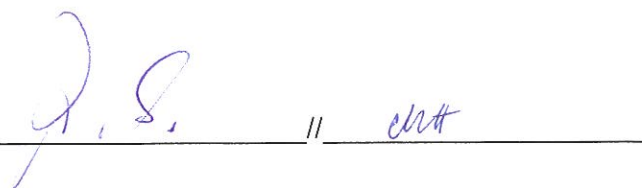
Pöytäkirjan pykälät: §§ 122, 126 - 128

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat



Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: tainionvirta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §§

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

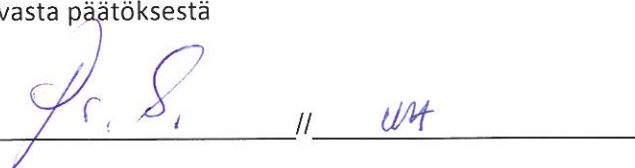

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: §§ -

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: §§ -

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

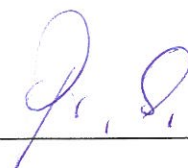

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

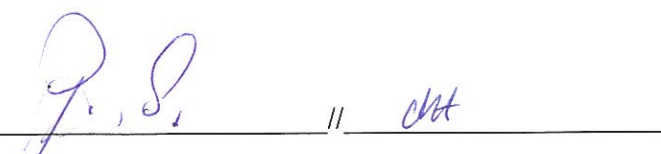
5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirjan tarkastajat



- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat

