

LISÄTALOUSARVIO 1/2023

Kn 141

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo@evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Tainionvirran seurakunnan taloussäännön 5 § mukaan talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Tässä vaiheessa vuotta, kun talousarvion toteutumista voidaan arvioida jo suurella varmuudella, on syytä tarkastella talousarvion toteutumista.

Kirkkovaltuusto päätti talousarvion sitovuustasosta hyväksyessään sen 14.12.2022. Sitovat ulkoiset toimintakatteet ja tuloslaskelmaosan sitovat määrärahat olivat seuraavat:

		toteuma 31.10.2023	
Yleishallinto	-258 800 €	190 224,69 €	73,5 %
Seurakunnallinen toiminta	-618 700 €	548 912,47 €	88,7 %
Hautaustoimi	-169 500 €	181 032,95 €	59,3 %
Kiinteistötoimi-metsätaloutta	-176 350 €	109 454,58 €	62,1 %
Maa- ja metsätalous	116 600 €	132 667,63 €	113,8 %
Verotulot	1 008 000 €	974 632,59 €	96,7 %
Valtionrahoitus	125 000 €	104 831,70 €	83,9 %
Keskusrahastomaksut	- 93 000 €	-85 981,00 €	92,5 %
Rahoitustuotot	30 000 €	40 638,15 €	145,1 %
Rahoituskulut	-32 000 €	-16 669,54 €	51,0 €

Tilikauden tulo verrattuna talousarvioon näyttää seuraavalta:

Vuosikate	-86 750 €	+214 741,62 €
Tilikauden ali-/ylijäämä	-152 820 €	+175 012,89 €

Investointien toteutuminen näyttää seuraavalta:

Sysmän Pyhän Olavin kirkko

-kulut	-640 000 €	-648 151,96 €	101,3 €
--------	------------	---------------	---------

Pöytäkirjan tarkastajat



-rakennusavustukset	+713 988 €	+714 038,01 €	100,0 €
Hartolan hautausmaa osasto 6	- 4 000 €	-0 €	0 €
Sysmän kirkkomaan huoltorakennuksen viemärointi			
	0 €	-32 567,84 €	

Talousarviossa vuosikate ja tilikauden tulos olivat molemmat negatiivisia. Jotta vuoden 2024 talousarvion valmistelussa on oikea kuva seurakunnan taloudesta ja taseessa olevasta edellisten tilikausien ylijäämästä, talousarvioon on syytä tehdä tuloihin tiedossa olevat talousarvion ylitykset, vaikka talousarvion ulkoiset toimintakatteet näyttävätkin alittuvan.

Lisätuloja talousarvioon verrattuna ovat kahden Rusista myydyn rantatontin myyntivoitot pysyvistä vastaavista noin 140 000 euroa sekä verotulojen ylittyminen ainakin 100 000 eurolla.

Ainoastaan keskusrahastomaksut tulevat ylittymään noin 10 000 eurolla ja Sysmän Pyhän Olavin kirkon investointi 30 000–40 000 eurolla. Lisäksi siitä on erotettu omaksi investoinnikseen Sysmän kirkkomaan huoltorakennuksen viemärointi, jonka kulut olivat noin 33 000 euroa.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tuloslaskelmaosan lisätalousarvion, joka sisältää seuraavat muutokset:

382000-1015100000 (rantatontit)	+140 000 €
500000-1006010000 (verotulot)	+100 000 €
535000-1006010000 (eläkerahastomaksu)	+ 11 000 €

sekä investointien lisätalousarvion, joka sisältää seuraavat muutokset:

Sysmän Pyhän Olavin kirkko, menot	+ 40 000 € ja
Sysmän kirkkomaan huoltorakennus	+ 33 000 €.

Näiden muutosten jälkeen tuloslaskelmassa

Maa- ja metsätalous ulkoinen toimintakate on	+256 000 €
Keskusrahastomaksut	- 104 000 €
Vuosikate	+142 250 €
Tilikauden ylijäämä	+76 180 € ja
Rahavarojen muutos	+54 288 €.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tuloslaskelmaosan lisätalousarvion, joka sisältää seuraavat muutokset:

382000-1015100000 (rantatontit) +140 000 €

500000-1006010000 (verotulot) +100 000 €

535000-1006010000 (eläkerahastomaksu) + 11 000 €

sekä investointien lisätalousarvion, joka sisältää seuraavat muutokset:

Sysmän Pyhän Olavin kirkko, menot + 40 000 € ja

Sysmän kirkkomaan huoltorakennus + 33 000 €.

Näiden muutosten jälkeen tuloslaskelmassa

Maa- ja metsätalous ulkoinen toimintakate on +256 000 €

Keskusrahastomaksut - 104 000 €

Vuosikate +142 250 €

Tilikauden ylijäämä +76 180 € ja

Rahavarojen muutos +54 288 €.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12:4)

TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2024

Kn 142

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo@evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Tainionvirran seurakunnan vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu kirkkoneuvoston antamien ohjeiden mukaan. Sekä talousarvion numero-osa että tekstiosa alkavat olla valmiita, mutta vielä keskeneräisiä.

Kirkkohallitukselta on valmistunut talousarviokirjan malli. Siinä korostuu aikaisempiin Tainionvirran seurakunnan talousarvioihin verrattuna laajempi tulevaisuuden arviointi sekä riskien kartoitus.

Tämänhetkisessä versiossa tuotot ovat 350 000 euroa (497 000 v. 2023) ja kulut 1 534 000 euroa (1 450 000). Tulopuolelta jäävät pois rantatonttien ja irtaimiston myyntituotot 157 000 euroa. Kuluissa suurin nousu on henkilöstökuluissa, joihin on arvioitu 5 prosentin nousu, mikä tarkoittaa noin 40 000 euron nousua. Lisäksi vuokratuluihin on tulossa nousua yli 20 000 euroa.

Näistä syistä toimintakate, eli verotuloilla, valtionrahoituksella ja rahoitustuotoilla katettava määrä, nousee 230 000 euroa 1,184 miljoonaan euroon (954 000). Verotulojen arvellaan olevan samaa luokkaa kuin tänäkin vuonna eli noin 1,2 miljoonaa euroa. Lisäksi tulokseen vaikuttaa poistojen nouseminen noin 25 000 eurolla vuodessa Sysmän kirkon korjauksen valmistuttua.

Kokonaisuutena vuoden 2024 vuosikate olisi ehkä hieman positiivinen, mutta poistot tekevät tilikauden tuloksen negatiiviseksi ja tilikauden alijäämäiseksi ehkäpä 70 000 euroa. Mikäli seurakunta saa myytyä Olavinrannan, niin vuoden 2024 tulos olisi ylijäämäinen. Taseessa 31.12.2022 ollut edellisten tilikausien ylijäämä sekä kuluvan vuoden arvioitu ylijäämä tarkoittavat että 31.12.2023 taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää vajaat 400 000 euroa.

Esityslistan liitteenä on vuosien 2021–2022 tilinpäätökset, vuoden 2023 tilinpäätösennuste sekä vuoden 2024 talousarvioluonnoksen vertailu.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto keskustelee talousarviosta.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli talousarviosta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12:4)

Pöytäkirjan tarkastajat



TAINIONVIRRRAN SEURAKUNNAN MAKSUT JA TAKSAT VUONNA 2024

Kn 143

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo@evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan maksuista lukuun ottamatta haudanlunastusmaksuja.

Vuodelle 2019 yhdenmukaistettiin Hartolan ja Sysmän seurakuntien erilaiset maksut ja palkkiot pääsääntöisesti niin, että ne päätettiin halvemman seurakunnan maksujen mukaan. Näihin maksuihin on tehty sen jälkeen vuosittain korotuksia ja tarkennuksia. Vuonna 2023 maksut ja palkkiot ovat olleet seuraavat:

235 RIPPIKOULU

318000 leirimaksu 80 €, ulkoseurakuntalainen 150 €
408200 isospalkkio 16 € / päivä

236 NUORISOTYÖ

318000 leirimaksu 10-15 €
408200 isospalkkio 19 € / päivä

238 PERHEKERHO

vapaaehtoinen ruokamaksu

241 DIAKONIA

312900-1992410200 adressit 7 € Sysmässä
318000 leirimaksuista ja
319000 retkimaksuista päättää diakoni/diakonissa leirikohtaisesti
317000 Ilona ja Toivo -kerhon sekä Ida ja Olavi -kerhon ruokamaksu 6,00 €, diakonian ruokailuissa vapaaehtoinen ruokamaksu

260 LÄHETYS

228000 adressit 11 €, tukkumyyntinä 8,00 € Hartolassa (tilitetään Suomen Lähetysseuralle)

403 HAUTAUSMAAKIINTEISTÖT

321300 Säilytystilamaksut
muille kuin Tainionvirran seurakunnan jäsenille 120 € / arkku
rintamatunnuksen omaavat puolisoineen, ei maksua
321500 Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut
muistolehtoon/sirottelualueelle sijoitettu laatta silloin, kun tuhka on kätketty muualle 50 €
321900 hautojen peruskunnostus/kiven oikaisu 50 €/tunti

404 VARSINAINEN HAUTAUSTOIMI

321100 hautausmaksut ALV 0 %
-oman kunnan jäsen 290 €, sisältää muistomerkin/reunakiven siirtomaksun
-ulkokuntalaiset 500 €, sisältää muistomerkin/reunakiven siirtomaksun
-- mikäli muistomerkin suuruuden/painon vuoksi tarvitaan ulkopuolista urakoitsijaa, nämä kulut veloitetaan hautausmaksun lisäksi

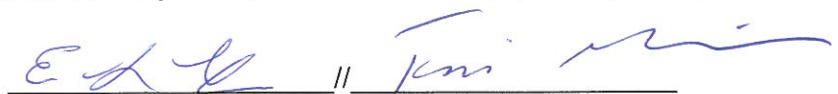
- uurnahautaukset 100 € / ulkopaikkakuntalainen 150 €
- muistolehdoissa/sirottelualueella 50 € / ulkopaikkakuntalainen 100 €
- rintamatunnuksen omaavat vainajat puolisoineen ei maksua
- omainen hankkii ohjeen mukaisen laatan muistolehtoon/sirottelualueelle
- 405 HAUDANHOITOSOPIMUKSET, hoitoaika n. 10.6.-31.8., kasteluhoito 1.6.-31.8.
323200 kesähoito istutushoidossa 75,00 € (yksi kukka), lisäkukat 10,00 €
kasteluhoito 40 € / 1-3 paikkaa, 60 € / 4 tai useampi paikka
uuden haudan peruskunnostus 40 € (jos tarpeen)
- 502 KIRKOT ja 504 KAPPELIT, vuokrat, ALV 0 %
353000 siunaus: ei ev.-lut. kirkon jäsen 150 €
353000 vihkiminen: kumpikaan vihkiparista ei ole tai ole ollut Hartolan/Sysmän/
Tainionvirran seurakunnan jäsen 200 €
353000 konsertit, joihin myydään lippuja 600 € (sis. alv 24 %); mikäli paikallinen tai ei-
kaupallinen järjestäjä tai tuotto seurakunnan hyväksymään kohteeseen, niin ei vuokraa
- 506 SEURAKUNTATALOT
353000 vuokrat, sis. ALV 24 %
-vuokraa ei peritä oman seurakunnan jäsenen kasteesta, hääjuhlasta tai
muistotilaisuudesta
-paikallisille järjestöille tilat ovat ilmaisia
Hartola
Risti-sali 230 €
Anna-sali 160 €
kahvio 110 €
Sysmä
Nuotta 230 €
keittiö vain ruoan valmistukseen 60 €
- 508 LEIRIKESKUKSET
353000 vuokrat, sis ALV 24 % / 10 %
-vuokraa ei peritä oman seurakunnan jäsenen kasteesta, hääjuhlasta tai
muistotilaisuudesta
-paikallisille järjestöille tilat ovat ilmaisia
Kompelonlahti
koko leirikeskus 270 € / vrk
päärakennus 150 € / vrk ja 80 € / päivä
majoitustilat 60 € / vrk / mökki
järjestöille ja muille seurakunnille 120-270 € / vrk
leirikeskuksen käyttöä vältetään ajalla 1.11.-31.3.
Olavinranta
päärakennus, sisältää saunankäytön 200 € / vrk ja 100 € / päivä
sauna 50 € / kerta
leirikeskus suljettu noin 1.11.-31.3.

Talouspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan maksuihin vuodelle 2024 seuraavat korotukset:

1. Haudan kasteluhoito 60 € / 1-3 paikkaa, 80 € / 4 tai useampi paikka (alv 0%)

Pöytäkirjan tarkastajat



2. Kirkon ja kappelien vuokrat siunauksissa, kun vainaja ei ole ev.-lut.kirkon jäsen 200 € (alv 0 %).

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan maksuihin vuodelle 2024 seuraavat korotukset:

1. Haudan kasteluhoito 60 € / 1-3 paikkaa, 80 € / 4 tai useampi paikka (alv 0 %)
2. Kirkon ja kappelien vuokrat siunauksissa, kun vainaja ei ole ev.-lut.kirkon jäsen 200 € (alv 0 %).

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

SÄHKÖNTOIMITTAJAN VALINTA AJANJAKSOLLE 1.1.2024 - 31.12.2027

Kn 144

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo@evl.fi

Tainionvirran seurakunta on VENI Energian toimesta pyytänyt tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.

Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaalista, profiilikustannuksesta, prosenttiosuuksina tehdyistä SYS- ja EPAD-hinnankiinnityksistä ja/tai kiinnittämättömistä Spot-osuuksista, kantaverkkoyhtiö Fingridin toimitusjaksolla kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista. Kuukauden sisäinen tuntiprofiilikustannus (+/-) lasketaan ja veloitetaan asiakkaalta kuukausittain tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti.

Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määritellyjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).

Tuote voidaan kiinnittää niin kauan, kun kyseinen tuote noteerataan Nasdaq Oslo ASA:ssa. Ajanjakson hinta voidaan jättää määräytymään myös spot-hinnan mukaan (kk-keskiarvo) joko täysin tai osittain. Systeemi- ja aluehintaerotuotteen hinta tulee voida kiinnittää viidessä (5) erässä (yht. max. 10 erää).

Määräaikaan mennessä saapui tarjoukset seuraavilta:

1. Helen Oy
2. Imatran Seudun Sähkö Oy
3. Parikkalan Valo Oy
4. Vaasan Sähkö Oy

Kaikki tarjoajat olivat kelpollisia tarjoamaan ja kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.

Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: $(ENOYR * 0,8) + (SPOT \text{ kk-ka} * 0,2)$. Kvartaali- ja kuukausituotteen marginaalit saivat olla enintään vuosituotteen marginaalin suuruisia.

Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä.

Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä.

Pöytäkirjan tarkastajat



Sähkön hankkiminen uusiutuvana/hiilineutraalina on mahdollista tällä sopimusjaksolla (lisähinta).

VENI Energian tekemän vertailun perusteella Parikkalan Valo Oy tarjous on edullisin.

Taluspäällikkö esittää

Tainionvirran seurakunta hyväksyy VENI Energian tekemän vertailun perusteella sähköntoimittajaksi Parikkalan Valo Oy:n.

Taluspäällikön muutettu esitys

Tainionvirran seurakunta hyväksyy VENI Energian tekemän vertailun perusteella sähköntoimittajaksi Parikkalan Valo Oy:n siten, että sähkö on hiilineutraalia ydinvoimalla tuotettua energiaa.

Kirkkoneuvoston päätös

Tainionvirran seurakunta hyväksyi VENI Energian tekemän vertailun perusteella sähköntoimittajaksi Parikkalan Valo Oy:n siten, että sähkö on hiilineutraalia ydinvoimalla tuotettua energiaa.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

KIRKKOVALTUUSTON 9.10.2023 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kn 145

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkoneuvoston ohjesäännön 10 § mukaan huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Osa täytäntöönpanoa on sen tarkastaminen, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, jonka jälkeen ne voidaan panna täytäntöön valitusajan päätyttyä.

Kirkkoneuvoston 9.10.2023 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valitusaika päättyy 16.11.2023, jonka jälkeen ne voidaan panna täytäntöön.

Kirkkoherra esittää

Kirkkovaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne voidaan panna täytäntöön.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto totesi, että kirkkovaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ne voidaan panna täytäntöön.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12:4)

SEPPELEENLASKIJAT ITSENÄISYYSPÄIVÄNÄ

Kn 146

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Hartolan kunta ja Tainionvirran seurakunta sekä Sysmän kunta ja Tainionvirran seurakunta laskevat perinteisesti yhdessä seppeleet sankarihaudoille itsenäisyyspäivänä ja kaatuneiden muistopäivänä jumalanpalvelusten jälkeen.

Hartolassa seppeleet lasketaan vuosien 1939–1944 sankaripatsaalle, Karjalaan jääneiden muistomerkille sekä vuoden 1918 vapaussodan sankaripatsaalle. Näin ollen Hartolassa tarvitaan kolme seppeleenlaskijaa.

Sysmässä seppele lasketaan vuosien 1939–1945 sankaripatsaalle, jonka lisäksi itsenäisyyspäivänä puheen pitää kunnan edustaja ja kaatuneiden muistopäivänä seurakunnan edustaja.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto nimeää itsenäisyyspäiväksi kolme seppeleenlaskijaa Hartolaan ja yhden seppeleenlaskijan Sysmään.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto nimesi itsenäisyyspäiväksi seppeleenlaskijat

Hartolaan: Reijo Lång, Jeremias Sankari

ja Sysmään: Veikko Kyllönen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12:4)

HARTOLAN HAUTAUSMAAN LISÄMAAN OSTO

Kn 147

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Hartolan kirkonkylän taajaman osayleiskaavassa nykyisin käytössä olevan hautausmaan lisäksi hautausmaata varten on kaavoitettu seurakunnan omistamasta tilasta 81-401-1-3236 Hautausmaa noin 9 000 m² suuruinen alue sekä osa ko. alueen ja käytössä olevan hautausmaan välissä olevasta tilasta Takala 81-401-1-175.

Kyseisen tilan omistajan kanssa on käyty syksyn 2023 aikana neuvotteluja hautausmaaksi kaavoitetun alueen ostamisesta. Asiasta on keskusteltu kirkkoneuvostossa, jolloin kirkkoneuvosto piti alkuperäistä hintaa liian korkeana ja teki vastatarjouksen. Vastatarjouksen jättämisen jälkeen myyjän edustaja ja kirkkoherra ovat keskustelleet kaupasta. Tämän keskustelun perusteella myyjän edustaja on jättänyt 31.10.2023 myyntitarjouksen 40 000 euroa esityslistan liitteenä olevan kartan mukaisesta alueesta. Myyntitarjous perustuu puustosta tehtyyn Valpas Oy:n noin 7 000 euron hinta-arvioon sekä maapohjan arvoon 6 euroa/m².

Myyntitarjouksen jättämisen jälkeen kirkkoneuvoston jäsenet ovat ottaneet saatuun tarjoukseen kantaa sähköpostikeskustelussa, minkä jälkeen seurakunta jätti myyjälle 35 000 euron vastatarjouksen. Myyjän edustaja on uudistanut 40 000 euron myyntitarjouksen kirjeellään 8.11.2023. Normaalien myyntiehtojen lisäksi myyjä edellyttää, että Takalan tilan ja seurakunnalle myydyn määräalan rajalle istutetaan 12 tammentaimea.

Kirkkolain ja voimassa olevan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan maanostosta päättää kirkkovaltuusto yksinkertaisella ääntenenemmistöllä.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ostaa Liisi Tandefeltilta tilasta Takala 81-401-1-175 noin 5 600 m² suuruisen alueen hautausmaakäyttöön hintaan 40 000 euroa.

Myyntitarjouksen mukainen kauppakirjaluonnos valmistellaan kirkkovaltuuston kokoukseen.

Asian käsittely

Sanna Valjakka esitti, ettei seurakunta osta maa-aluetta. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ostaa Liisi Tandefeltilta tilasta Takala 81-401-1-175 noin 5 600 m² suuruisen alueen hautausmaakäyttöön hintaan 40 000 euroa.

Myyntitarjouksen mukainen kauppakirjaluonnos valmistellaan kirkkovaltuuston kokoukseen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12:4)

ILMOITUSASIAKAS / SAAPUNEET KIRJEET

Kn 148

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

1. Kirkkoherran päätösluettelo
B30-47 Vuosilomien myöntämiset
2. Taluspäällikön päätösluettelo
A17/24.10.2023 Hautausmaiden kesäkukkien hankinta vuosille 2024-2025
B22-28 Vuosiloman hyväksymiset ja perumiset
C6/28.9.2023 Palkallisen virkavapaan/työloman myöntäminen
C7/28.9.2023 Kausityöntekijöiden suorituslisän jakaminen
C8/30.10.2023 Palkallisen virkavapaan/työloman myöntäminen
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
32/26.9.2023 Talousarvion valmistelun perusteet 2024
33/6.10.2023 Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023
34/18.10.2023 Kirkollisen kulttuuriperinnön hoidon avustukset ja kirkon
keskusrahaston korjausavustukset
35/8.11.2023 Vuoden 2024 kirkkokolehdit
4. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
2/1.11.2023 Luottamusmieskoulutus vuonna 2024

Kirkkoherra esittää

Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (Kirkkolaki 12:4).

Pöytäkirjan tarkastajat



MUUT ASIAT

Kn 149

Muita asioita ei ollut.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Kn 150

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40 ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Pöytäkirjan tarkastajat

E d K // *Rui mi*

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tainionvirran seurakunta

Kirkkoneuvosto

14.11.2023 § 148

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: §§ 132–138, 140–142, 145–150

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §§ 139, 143, 144

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei

Pöytäkirjan tarkastajat



myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: §§ -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: tainionvirta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §§ 139, 143, 144

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat



Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: tainionvirta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §§

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

Pöytäkirjan tarkastajat



- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: §§ -

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: §§ -

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Pöytäkirjan tarkastajat Edk // R. M.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirjan tarkastajat



- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat

