

KOKOUSKUTSU**Kokousaika** maanantai 14.10.2019 klo 17.00**Kokouspaikka** **Risti-Sali, Hartolan seurakuntatalo**, 19600 Hartola

- Käsittävät asiat**
- 170. Kokouksen avaus
 - 171. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 - 172. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 - 173. Työjärjestyksen hyväksyminen
 - 174. Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin laajeneminen
 - 175. Tukiryhmien täydentäminen
 - 176. Sopimus epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä
 - 177. Varhaisen tuen toimintamalli Tainionvirran seurakunnassa
 - 178. Liittyminen Kirkonseutu-lehteen 1.1.2020 alkaen
 - 179. Kirkollisveroprosentti vuonna 2020
 - 180. Kiinteistöstrategiatyöryhmän perustaminen
 - 181. Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjaaminen
 - 182. Ensiharvennus seurakunnan metsissä Rusissa
 - 183. Koulutus 2019 - 2020 / kirkkoherra
 - 184. Ilmoitusasiat
 - 185. Muut asiat
 - 186. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosio, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranvirastossa Uotintie 7, Sysmä, ja kopio seurakuntatoimistossa Kirkkotie 2, Hartola, 21.10.2019 - 4.11.2019. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi.

Hartolassa 9.10.2019

Jeremias Sankari
kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastajat



//



Kokousaika maanantai 14.10.2019 klo 17.15 – 20.00
Kokouspaikka Risti-sali, Hartolan seurakuntatalo, 19600 Hartola

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja poissa § 183 aikana (19.30-19.35)
 Eeva-Liisa Kirves, varapuheenjohtaja puheenjohtaja § 183 aikana
 Maarit Hildén
 Anne Joutsijärvi
 Hannu Koskenniemi
 Reijo Lång
 Jere Porvari poistui § 182 aikana klo 19.30
 Pirkko Rantahakala
 Sanna Valjakka

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:

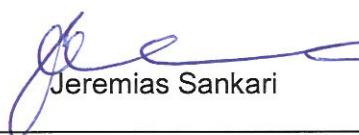
Virolainen-Nurminen Eija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja poistui § 182 aikana klo 19.30

Uustalo Tarja, talouspäällikkö, esittelijä
 Komu Martti, hallintosihteeri, sihteeri

Poissa:

Eetu Rajavuori
 Siihola Markku, kirkkovaltuuston puheenjohtaja este

ALLEKIRJOITUKSET**Puheenjohtajat****Pöytäkirjanpitäjä**


 Jeremias Sankari


 Eeva-Liisa Kirves


 Martti Komu

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
KÄSITELLYT ASIAT

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
 § 171
 §§ 170 - 186

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään



Maarit Hildén

Reijo Lång

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhaku-osoitus, on ollut yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranvirastossa Uotintie 7, Sysmä, ja kopio seurakuntatoimistossa Kirkkotie 2, Hartola, 21.10.- 5.11.2019. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi.

Martti Komu, hallintosihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat RL // MS

170 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen klo 17.15.

171 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 § mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman § mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydettyessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 9.10.2019.

Kirkkolain 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää:

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

174 §

PÄIJÄT-HÄMEEN ALUEKESKUSREKISTERIN LAAJENEMINEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Lahden seurakuntayhtymän kirkkoneuvosto on kokouksessaan 5.9.2019 käsitellyt Heinolan ja litin seurakuntien liittymistä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen. Samalla se on pyytänyt aluekeskusrekisterin jäsen seurakunnilta lausuntoa Heinolan ja litin liittymisestä aluekeskusrekisteriin. Lausunnon Tainionvirran seurakunnan puolesta antaa kirkkovaltuusto. Samalla seurakuntien tulee hyväksyä päivitetty yhteistyösopimus. Seurakuntien tulee antaa lausunto ja hyväksyä sopimus 31.10.2019 mennessä. Tainionvirran seurakunnan seuraava kirkkovaltuuston kokous on 4.11.2019, ja seurakunta on saanut luvan antaa lausuntonsa hyväksyä sopimuksen vasta tuolloin.

Aluekeskusrekisterin laajeneminen tai yhteistyösopimuksen muutos, joka on tekninen, eivät aiheuta Tainionvirran seurakunnalle sen enempää lisäkustannuksia kuin myöskään vähentäne kustannuksia. Se kuitenkin varmistaa, että aluekeskusrekisteri täyttää kirkkohallituksen vaatimuksen vähintään 150 000 jäsenen jäsenmäärästä.

Tällä hetkellä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteri on ainoa, jossa on käytössä hajautettu malli, eli rekisteritöitä tehdään hajautetusti jäsen seurakunnissa. Päijät-Häme on tällä hetkellä kustannuksiltaan halvin rekisteri. Kuitenkin uhkana on kirkkohallituksen vahva halu ottaa omaan hallintaansa rekisterityöt ja sen edistämisenä vaatia keskitettyä rekisterimallia. Nyt esillä olevat muutokset pyrkivät osaltaan turvaamaan nykyistä mallia.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle

- 1) että se antaa lausuntona puoltavansa Heinolan ja litin seurakuntien liittymistä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 alkaen, ja
- 2) hyväksyy Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin yhteistyösopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Liitteet: Lausuntopyyntö
Lahden seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston, Heinolan ja litin seurakuntien kirkkoneuvostojen pöytäkirjat
Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin yhteistyösopimus 1.1.2020 alkaen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Pöytäkirjan tarkastajat RL // JA

176 § SOPIMUS EPÄASIAALLISTA KOHTELUA JA HÄIRINTÄÄ EHKÄISEVISTÄ TOIMENPITEISTÄ

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry., Kirkon alan unioni r.y. ja Kirkon alat ry suosittavat seurakuntatyöpaikoille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää työkulttuuria koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet ristiriitatilanteita varten. Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakunnille sitä varten sitoumusta ja toimintaohjetta koskevat mallit.

Nämä sitoumus ja toimintaohje on käsitelty sekä yhteistyötoimikunnassa että työntekijäkouksessa. Yhteistyötoimikunta esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy Hyvään käytökseen sitoutumisen -mallin ja Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hyvään käytökseen sitoutumisen -mallin ja Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Liitteet: Hyvään käytökseen sitoutumisen -mallin ja Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (KL 24:3).

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

177 § VARHAISEN TUEN TOIMINTAMALLI TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Työkyvyn varhainen tuki tarkoittaa niitä toimenpiteitä, joilla edistetään työkykyä ja ehkäistään työkyvyn heikkenemistä.

Mielekäs työ, toimiva työyhteisö ja turvallinen työympäristö mahdollistavat työkyvyn ylläpitämisen. Kaikkien osapuolten sitoutuminen näiden edistämiseen on työkyvyn varhaisen tuen edellytys.

Työntekijällä on oikeus saada tukea työkyvyllään. Toimenpiteet työkyvyn varhaiseksi tukemiseksi sovitaan työpaikalla yhdessä työnantajan, työntekijöiden ja työterveyshuollon kesken. Ne kuvataan työpaikan työkyvyn tuen mallissa. Malli tulee laatia jokaisella työpaikalla.

Työkykyä voi ja tulee johtaa. Työpaikalla työkyvyn tuen keinot tulee määritellä ja työkyvyn johtamisen tavoitteelle laatia mittarit. Työkykyjohtaminen edellyttää yhteistyötä työnantajan, esimiesten, työntekijöiden ja työterveyshuollon välillä. Toimintatapaan työpaikalla työkyvyn tuessa tarvitaan johdon sitoumus ja perehdytystä niin esimiehille kuin henkilöstölle. Työkyvyn tuen mallissa tulee tunnistaa ja kuvata sekä toimintatapojen perehdytyksessä käsitellä milloin työterveyshuollon asiantuntemusta tarvitaan. Näin kaikille muodostuu valmiudet työpaikalla varhaisen työkyvyn tarpeen tunnistamiseen, reagointiin ja toimimiseen.

Varhaisen tuen toimintamalli on käsitelty sekä yhteistyötoimikunnassa että työntekijäkouksessa.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Varhaisen tuen toimintamallin Tainionvirran seurakunnassa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Liite: Varhaisen tuen toimintamalli Tainionvirran seurakunnassa.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Pöytäkirjan tarkastajat RL // MA

178 §

LIITTYMINEN KIRKONSEUTU-LEHTEEN 1.1.2020 ALKAEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnan viestintää hoidetaan lehdissä Lähilehti sekä Itä-Häme, jossa on vain jumalanpalvelukset, konsertit sekä kastetut, vihityt ja haudatut. Lisäksi seurakunnan toiminnasta ilmoitetaan seurakunnan nettisivuilla ja facebookissa.

Säännöllisen viikkoilmoittelun kokonaiskustannukset ovat noin 15.000 euroa vuodessa, josta Itä-Hämeen osuus on noin 13.000 euroa ja Lähilehden noin 2.000 euroa. Lisäksi tulee muita tapahtumakohtaisen ilmoittelun kuluja eri työmuodoille. Nämä kustannukset nousivat huomattavasti vuoden 2017 alussa, kun Itä-Hämeen ilmoitushinnat moninkertaistuivat.

Hinnan ohella toinen vähintään yhtä suuri ongelma perinteisessä ilmoittelussa on tavoittavuus. Lähilehden tavoittavuus väheni lehden muututtua ensin maksulliseksi ja kun maaliskuusta 2019 alkaen lehti on joka toinen viikko ilmestynyt vain digi-muodossa. Nykymuodossaan lehti-ilmoittelu tavoittaa ehkäpä keskimäärin noin puolet seurakunnan jäsenistä.

Kirkkoneuvoston keväisen päätöksen jälkeen kirkkoherra on käynyt neuvotteluja Lahden seurakuntayhtymän Kirkonseutu-lehden päätoimittajan Markus Luukkosen kanssa sekä jakelusta Esa Jakelun kanssa. Kirkonseutu jaetaan ilmaisjakeluna joka talouteen. Kirkonseudessa tapahtuu 1.1.2020 alkaen uudistus, jonka myötä lehden seurakuntailmoitusosa muuttuu selkeämmäksi omaksi kokonaisuudekseen. Samalla lehti ilmestyy 16 kertaa vuodessa eli talvikaudella kolmen viikon välein ja kesällä noin kerran kuukaudessa. Kustannuksia tulee jakelusta sekä lehden toimitussihteerin palkasta. Asikkalan seurakunnasta saatujen vuoden 2018 tietojen perusteella kustannukset jäävät vuodessa alle 10.000 euroa.

Kirkonseutu-lehden toimitusuudistuksen vuoksi päätoimittaja tarvitsi tiedon jo syyskuun lopussa, minkä vuoksi kirkkoherra on tehnyt päätöksen A13/27.9.2019 liittymisestä Kirkonseutu-lehteen 1.1.2020 alkaen.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kirkkoherran päätöksen A13/27.9.2019 liittymisestä Kirkonseutu-lehteen 1.1.2020 alkaen.

Samalla kirkkoneuvosto päättää, että Tainionvirran seurakunta lopettaa viikkoilmoittamisen Itä-Hämeessä 1.1.2020 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (KL 24:3).

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Pöytäkirjan tarkastajat _____ // _____

179 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUONNA 2020

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Hartolan ja Sysmän seurakuntien yhdistyessä 1.1.2019 alkaen Tainionvirran seurakunnaksi molempien seurakuntien kirkollisveroprosentti oli 1,75. Tämä sama oli ollut jo useita vuosia molemmissa seurakunnassa ja samalla jatkettiin myös vuonna 2019 Tainionvirran seurakunnassa.

Vuoden 2019 osalta syyskuun lopussa talous näyttää alijäämää 150.000 euroa, kun tämän vuoden talousarviossa alijäämäksi oli arvioitu 110.000 euroa. Alijäämän suuruuteen on useita syitä. Perussyynä on verotulojen vähäisyys suhteessa menoihin, minkä taustalla on jäsenmäärän väheneminen, mitä ei ole seurakunnassa pystytty huomioimaan riittävästi vähentämällä menoja. Sysmän seurakunnan vuosikate oli negatiivinen ja talous alijäämäinen vuodesta 2017 alkaen. Hartolan seurakunnan vuosikate oli positiivinen vuodesta 2015 alkaen, mutta vuodesta 2016 alkaen vuosikate ei riittänyt poistoihin ja tilikauden tulos oli alijäämäinen. Myös vuosi 2019 tulee siis olemaan Tainionvirran seurakunnassa alijäämäinen. Kaikkiaan taseessa oli seurakunnan aloittaessa 1.1.2019 edellisten tilikausien alijäämää Hartolasta 35.000 ja Sysmästä 315.000 euroa.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § määrittelee, että tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Seurakunnan talous ei ole tasapainossa, mikäli taseessa on kertynyt alijäämää tai seurakunnan vuosikate ei riitä poistoihin. Nämä molemmat ehdot täyttyvät vuonna 2019 ja vuosikatteen saaminen positiiviseksi vuonna 2020 on vaikeaa, ylijäämäinen tulos lähes mahdoton.

Taloudelliset syyt puoltavat vahvasti seurakunnan kirkollisveroprosentin korottamista osana talouden saamista tasapainoon. Kirkollisveroprosentin korotus 0,05 prosenttiyksiköllä merkitsee verotulojen kasvamista noin 25.000 eurolla, eli noin viidellä eurolla seurakuntalaista kohti vuodessa. Ensisijainen keino talouden tasapainottamiseen on kuitenkin menojen vähentäminen, sillä 1,75 on hyvin yleinen kirkollisveroprosentti, vaikkakin esimerkiksi Joutsan seurakunnassa kirkollisveroprosentti on 1,9. Viimeistään vuonna 2021 veroprosentin korottaminen on välttämätöntä ilman suuria rakenteellisia säästöjä.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Tainionvirran seurakunnan kirkollisveroprosentti vuonna 2020 on 1,75 prosenttia.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Pöytäkirjan tarkastajat  // 

180 § KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

valmistelija taluspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Tainionvirran seurakunnalla on kiinteistöjä (rakennuksia) kaikkiaan 20-25 riippuen miten rakennukset lasketaan. Osa rakennuksista on välttämättömiä seurakunnan toiminnalle, osa hyödyllisiä, mutta osalla ei ole merkitystä seurakunnan toiminnan kannalta. Samalla kiinteistöihin liittyy korjaus- ja kunnossapitotarpeita sekä luonnollisesti ylläpitokustannuksia. Rakennusten ylläpitokulut ovat nousussa. Kaikkiaan vuoden 2019 talousarviossa kiinteistö-kustannukset ovat noin 20 prosenttia kaikista kustannuksista. Tällä hetkellä suurimmat korjaustarpeet ovat Sysmän Pyhän Olavin kirkossa ja Olavinrannan majoitusrakennuksessa.

Seurakunnan on pakko vähentää kiinteistömenoja. Tämä tarkoittaa, että kiinteistöstrategiassa on otettava kantaa kiinteistöistä luopumiseen ja niiden kunnostamiseen. Yksi mahdollinen näkökulma on jakaa kiinteistöt kolmeen ryhmään, säilytettäviin ja kunnostettavaisiin, säilytettäviin mutta ei tehdä suuria korjauksia sekä niihin joista pyritään luopumaan mahdollisimman pian. Tämä tulisi saada valmiiksi kevään 2020 aikana.

Kiinteistöstrategiatyöryhmässä tulisi olla taluspäällikkö ja kirkkoherra, luottamushenkilöitä sekä työntekijöiden edustaja.

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto nimeää kiinteistöstrategiatyöryhmän sekä pyytää työntekijöitä nimeämään oman edustajansa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto nimesi työryhmään kirkkoherra Jeremias Sankarin, taluspäällikkö Tarja Uustalon, hallintosihteeri Martti Komun sekä luottamushenkilöistä Raili Valkaman, Jere Porvarin, Hannu Koskenniemen, Pirkko Rantahakalan ja Markku Siiholan
Kirkkoneuvosto pyytää työntekijöitä nimeämään oman edustajansa.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapseen.

Pöytäkirjan tarkastajat  // 

181 § SYSMÄN PYHÄN OLAVIN KIRKON KORJAAMINEN

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjaaminen urakkakilpailu keskeytettiin keväällä 2019 sen jälkeen, kun kilpailutuksessa kustannukset ylittivät kustannusarvion 2,5 miljoonaa euroa vähintään miljoonalla eurolla.

Kirkkohallituksen yliarkkitehti Kristiina Koskiaho kävi Sysmässä 9.7.2019. Tuossa tapaamisessa keskusteltiin niin taloudellisista mahdollisuuksista kuin ylipäänsä erilaisista korjausvaihtoehdoista. Yliarkkitehti korosti taloudellisten mahdollisuuksien tutkimista.

Sen jälkeen on tehty useampia työstettyjä suunnitelmia, jotta kustannuksia saataisiin alennettua. Näistä ensimmäisessä vaihtoehdossa selvitettiin kirkkoon penkkien alle asennettavien sähköpatterien sekä siihen liittyen tärkeimpien muiden töiden tekeminen, esim. kirkon ulkopuolen seinävierustojen kosteuseristys / kaatojen korjaaminen. Tämänkin kustannusarvio oli noin 2,3 miljoonaa euroa. Toisena vaihtoehtona suunnittelijat esittivät karsittua korjausta, jossa kuitenkin lämmitys muutetaan maalämmöllä tuotetuksi vesikiertoiseksi lattia- ja seinälämmitykseksi. Sen kustannukset olisivat noin 2,5 miljoonaa euroa.

Rakennustoimikunnan kokouksessa 12.9.2019 keskusteltiin pitkään erilaisista vaihtoehdoista. Edellä mainittujen vaihtoehtojen ohella esitettiin kysymys, onko mahdollista jättää kirkko lämmittämättä. Lopuksi kokouksessa päädyttiin siihen, että seurakunnan tulee määrittää, kuinka paljon sen on mahdollista käyttää varoja kirkon korjaamiseen.

Kirkkohallitus on keväällä 2018 myöntänyt avustusta kirkon korjaamiseen 45 prosenttia, mutta enimmillään noin 1,1 miljoonaa euroa. Tätä avustusta voi käyttää vuoden 2021 loppuun saakka. Käytännössä se tarkoittaa, että päätös korjaamisesta tulee tehdä keväällä 2020 niin, että itse korjaus voisi alkaa syksyllä 2020.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto keskusteleesi asiasta ja kutsuu kirkkovaltuuston seminaariin keskustelemaan seurakunnan taloudesta ja siihen liittyen Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjaamisesta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

182 § ENSIHARVENNUS SEURAKUNNAN METSISSÄ RUSISSA

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Jarmo Leskinen metsänhoitoyhdistyksestä kävi seurakunnan metsissä Hartolan Rusissa selvittämässä ensiharvennustarvetta, johon liittyen metsänhoitoyhdistykseltä tuli tarjous 12.9.2019. Ensiharvennusta on 24 hehtaarin alalla (kuviot 6.0, 8.1, 9.0, 37.0, 67.0, 73.0, 73.1 sekä 44.0, 50.0, 56.0), josta ennakkoraivausta tarvitaan noin 17 hehtaarin alalle. Arvioitu hakkuumäärä on noin 1.100 m³ ja arvioitu tulo 17.907 €. Ennakkoraivaus- ja valtakirjakaupparjouksen hinta on 7.385,04 €. Hinta tarkentui 20.9.2019 päivätyllä korjatulla tarjouksella niin, että arvioitu tulo on 16.454 € ja ennakkoraivaustyön hinta on 6.474 €. Hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa.

Syyskuussa käydyssä keskustelussa Jarmo Leskinen kertoi, että tukkikauppa ei vedä. Sen sijaan kuitupuulle on kysyntää. Ensiharvennusalueesta n. 20 hehtaaria on kesäkorjuukelpoista eli se voitaisiin korjata jo tänä syksynä. Koska oli tiedossa, että seuraava kirkkoneuvoston kokous on vasta 14.10.2019, kysyi talouspäällikkö sähköpostitse kirkkoneuvoston jäseniltä, voimmeko hyväksyä metsähoitoyhdistyksen tarjouksen. Sähköpostitse tuli puoltava vastaus seitsemältä kirkkoneuvoston jäseneltä, kirkkoneuvoston puheenjohtajalta. Kahdelta neuvoston jäseneltä ei tullut vastausta sähköpostiviestiin. Myös kirkkovaltuuston puheenjohtajisto puolsi asian hyväksymistä.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto vahvistaa Metsänhoitoyhdistys Päijät-Hämeen kanssa 20.9.2019 tehdyn sopimuksen puunkorjuupalveluista.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta (KL 24:3).

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaisesti on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

184 § ILMOITUSASIAT/ SAAPUNEET KIRJEET

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

1. Kirkkoherran päätösluettelo

A13/27.9.2019 Liittyminen Kirkonseutu-lehteen 1.1.2002 alkaen
C8/28.9.2019 Palkallisen virkavapaan/työloman myöntäminen
C9/11.10.2019 Palkallisen virkavapaan/työloman myöntäminen

2. Talouspäällikön päätösluettelo

A5/25.9.2019 Nuoren metsän hoito/taimikon harvennus (kuvio 98.0) ja taimikon varhaisperkaus (kuviot 40.0 ja 47.0) tilalla Kirkkoherran virkatalo, Hartola
B46-52/2019 Vuosiloman myöntäminen
C7-11/2019 Palkallinen työloma/virkavapaus

3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

A9/5.6.2019 Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta
A10/20.6.2019 Paperittomien kohtaaminen seurakunnan työssä
A11/17.9.2019 Vuoden 2020 kirkkokolehdit
A12/20.9.2019 Uudet hallinnolliset mallisäännöt
A13/19.9.2019 Vuoden 2020 talousarvion valmistelun perusteita
A14/1.10.2019 Seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohje 2019

4. Talouskatsaus 30.9.2019**Kirkkoherra esittää:**

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

○ **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §§ 170 – 175, 177, 179 – 181, 184 - 186</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §§ 176, 178, 182, 183</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomio- kapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

○ **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Uotintie 7, Sysmä tai Kirkkotie 2, Hartola Postiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §§ 176, 178, 182, 183</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p>
--------------------------------------	--

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavara ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

○ HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Tainionvirran seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 2, Hartola Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola Telekopio: 03 876 3030 Sähköposti: tainionvirta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2500 (vaihde) Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Asiakaspalvelu on avoinna 8.00-16.15 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää
---	---	------------------------------

	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>• Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika</p> <p>Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 30 päivää</p> <p>Postiosoite: PL 122</p> <p>Telekopio: 015 321 6016</p> <p>Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki</p> <p>Telekopio: 09-1802 350</p> <p>Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksen-haku-ajan las-keminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</p> <p>Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Telekopio: 029 56 43314</p> <p>Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta

	<ul style="list-style-type: none"> – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.