

**Kokousaika** perjantai 19.2.2021 klo 17.00

**Kokouspaikka** Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä

**Käsiteltävät asiat**

15. Kokouksen avaus
16. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
17. Pöytäkirjantarkastajien valinta
18. Työjärjestyksen hyväksyminen
19. Ilmoitusasiat / saapuneet kirjeet
20. Uusien seurakuntien liittyminen Päijät-Hämeen/Lahden aluekeskusrekisteriin 1.9.2021 alkaen
21. Emäntä- ja siivouspalveluiden hankinta Hartolaan ajalle 1.4.2021 – 31.3.2023
22. Tukiryhmien nimeäminen vuosiksi 2021-2022
23. Pyhän Olavin kirkon rakennustyöryhmän nimeäminen vuosiksi 2021-2022
24. Seurakunnan edustajat eri yhteisöjen kokouksissa vuosina 2021-2022
25. Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajat vuosina 2021-2022
26. Kiinteistöstrategiatyöryhmän nimeäminen vuosiksi 2021-2022
27. Muut asiat
28. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

## PÖYTÄKIRJA

**Kokousaika** perjantai 19.2.2021 klo 17.00 – 17.40

**Kokouspaikka** Olavin toimintakeskus, Nuotta-sali, Uotintie 7, 19700 Sysmä

### Kirkkoneuvoston jäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja

Eeva-Liisa Kirves, varapuheenjohtaja

Jarmo Heinonen

Maarit Hildén

Hannu Koskenniemi

Reijo Lång

Pirjo Mäkinen

~~Jere Porvari, este~~

Pirkko Rantahakala

~~Sanna Valjakka, este~~

### varajäsenet:

Juha Laattala

Merja Olkkonen

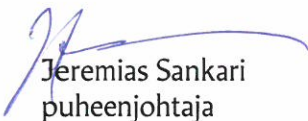
### Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:


Siihola Markku, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

~~Virolainen-Nurminen Eija, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, este~~


Uustalo Tarja, talouspäällikkö, sihteeri

### Käsitellyt pykälät: §§ 15 - 28

  
Jeremias Sankari  
puheenjohtaja

  
Tarja Uustalo  
sihteeri


Pöytäkirja tarkastettu 19.2.2021

  
Jarmo Heinonen

  
Maarit Hildén

### Pöytäkirjan nähtävilläpito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla [www.tainionvirranseurakunta.fi](http://www.tainionvirranseurakunta.fi) ajalla 23.2.2021 – 9.3.2021.

  
Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat



//



## KOKOUKSEN AVAUS

### Kn 15

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Kn 16

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 § mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman § mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydettyessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla perjantaina 12.2.2021.

Kirkkolain 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

### Kirkkoherra esittää

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Kirkkoneuvoston päätös

Todettiin läsnäolijat. Kirkkoherra totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

### Kn 17

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tulee KL 25:3 mukaan olla nähtävillä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

#### Kirkkoherra esittää

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Heinonen ja Maarit Hildén sekä päätetään pöytäkirjantarkastuksen ajankohdasta.

#### Kirkkoneuvoston päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Heinonen ja Maarit Hildén.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### Kn 18

#### Kirkkoherra esittää

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### Kirkkoneuvoston päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisättynä pykälillä 22 - 26.

## ILMOITUSASIAT / SAAPUNEET KIRJEET

### Kn 19

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

#### 1. Kirkkoherran päätösluettelo

B1/29.1.2021	Vuosiloman myöntäminen
B2/10.2.2021	Palkattoman virkavapaan myöntäminen
C2/17.2.2021	Palkallisen virkavapaan / työloman myöntäminen

#### 2. Talouspäällikön päätösluettelo

A2/10.2.2021	Kausityöntekijöiden ottaminen Hartolan hautausmaalle
A3/16.2.2021	Naapureiden kuuleminen: Maalämpökaivon rakentaminen tilalle 081-401-1-1421 osoitteessa Kuusitie 5, Hartola
B2-3/2021	Vuosiloman myöntäminen

#### 3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet

1/12.1.2021	Asiakirjojen pysyväissäilytys yksinomaan sähköisessä muodossa
2/4.2.2021	Piispankokous on päättänyt useista pappisvirkaan liittyvistä tutkinnoista
3/9.2.2021	Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2020
4/10.2.2021	Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2021
5/12.2.2021	Hiilineutraalisuusavustus 2021-2023

### Kirkkoherra esittää

Merkitään ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet tiedoksi.

### Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet tiedoksi.



**UUSIEN SEURAKUNTIEN LIITTYMINEN PÄIJÄT-HÄMEEN/LAHDEN ALUEKESKUSREKISTERIIN  
1.9.2021 ALKAEN**

**Kn 20**

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

**Kn 25.1.2021 § 9**

Lahden seurakuntayhtymä on pyytänyt Päijät-Hämeen/Lahden aluekeskusrekisterin jäsen seurakunnilta lausuntoa aluekeskusrekisterin laajenemisesta vuonna 2021. Lausunto tulee antaa 31.1.2021 mennessä.

Tällä hetkellä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin kuuluu Lahden seurakuntayhtymän viisi seurakuntaa sekä Asikkalan, Heinolan, Hollolan, Iitin, Orimattilan ja Tainionvirran seurakunnat, joiden yhteinen jäsenmäärä 31.12.2019 oli 143 656 jäsentä.

Kirkkohallitus on velvoittanut kaikkia seurakuntia muodostamaan alueellisia keskusrekistereitä tai liittymään johonkin aluekeskusrekisteriin oma-aloitteisesti ja edellyttää kaikkien seurakuntien kuuluvan aluekeskusrekistereihin vuoden 2022 alussa. Samalla kirkkohallitus myöntää aluekeskusrekistereille käyttöoikeudet, joilla ne voivat laatia sukuselvitykset yhdellä pyynnöllä kaikista Suomen seurakunnista. Näitä oikeuksia myöntäessään kirkkohallitus tulee edellyttämään aluekeskusrekistereiltä yhtenäisiä toimintaprosesseja ja noin 150 000 jäsenen minimikokoa.

Kirkkohallitus on suullisissa keskusteluissa ja lainvalmistelussa toivonut aluekeskusrekistereiltä samanlaista keskistettyä työskentelytapaa, joka edellyttäisi henkilöstön keskittämistä aluerekisterin palvelukseen ja aluerekisterin toimipisteisiin. Lopullisia päätöksiä asiasta ei kuitenkaan vielä ole.

Mikkelin hiippakunnassa on aloittanut tämän vuoden alusta Kouvolan aluekeskusrekisteri. Kouvolan aluekeskusrekisteri toimii keskitetysti. Kaikki keskusrekisterin työ tehdään yhdessä toimipisteessä.

Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin työskentelymalli, jossa jäsen seurakuntien virkatodistusten kirjoittaminen ja muutostietojen rekisteröiminen kirkonkirjoihin tehdään jäsen seurakunnissa, on sekä herättänyt kiinnostusta monissa seurakunnissa, että keskustelua kirkkohallituksen kanssa mallin sopivuudesta aluerekisterityöskentelyyn. Malli on toiminut hyvin jo toistakymmentä vuotta, on edullinen, täyttää jäsen seurakuntien odotukset ja on kirkkohallituksen aluerekistereille asettamien toimintavaatimusten mukainen. Kirkkohallituksen toive on, että tulevat aluekeskusrekisterit toimisivat yhdenmukaisella toimintamallilla, jotta niiden yhdessä johtaminen tulevaisuudessa olisi mahdollista. Tämä toive saattaa tulevaisuudessa aiheuttaa toimintamallin muutostarpeita myös Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterissä.

Vuoden 2019 aikana useat seurakunnat ilmaisivat kiinnostuksensa liittyä osaksi Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriä. Tähän mennessä seuraavat seurakunnat ovat päättäneet jättää anomuksen saada liittyä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin: Haminan seurakunta (8 909 jäsentä), Hirvensalmen seurakunta (1 757 jäsentä), Hyvinkään seurakunta (31 058 jäsentä), Imatran seurakunta (18 848 jäsentä), Järvenpään seurakunta (28 413 jäsentä), Myrskylän seurakunta (1 425 jäsentä), Mäntsälän seurakunta (15 249 jäsentä), Mäntyharjun



seurakunta (5 940 jäsentä), Pornaisten seurakunta (3 632 jäsentä) ja Savonlinnan seurakunta (28 706 jäsentä), eli yhteensä 153 937 jäsentä.

Näiden kaikkien seurakuntien kiinnostuksen syynä on maantieteellisten ja toiminnallisten yhteyksien lisäksi kilpailukykyinen nettokustannusten määrä/jäsen ja toimintamalli, jossa he voisivat ainakin jossain määrin jatkaa kirkonkirjojen pitoon liittyvää toimintaa seurakuntansa palvelupisteessä ja varmistaa näin mahdollisuuden pitää henkilöstönsä nykyisissä palvelupisteissä. Nykyisellä toimintamallilla ja nykyisillä tietoliikenneyhteyksillä maantieteellinen etäisyys ei ole hallinnollinen eikä toiminnallinen este aluekeskusrekisteriin liittymiselle. Kirkkohallitus ei ole myöskään asettanut rajoituksia liittymisille. Lahden IT-alueen ulkopuolelta liittyvien seurakuntien maksuosuuksissa tullaan huomioimaan mahdollinen lisäkustannuksia aiheuttava osuus tietohallinnon kustannuksissa.

Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin vuosikokouksissa on keskusteltu aluekeskusrekisterin tulevaisuuden näkymistä. Olemassa olevan aluekeskusrekisterin on syytä ottaa vastuuta tarjoamalla halukkaille seurakunnille mahdollisuus liittyä mukaan. Jatkaakseen toimintaansa aluekeskusrekisterin on joka tapauksessa laajennuttava säilyttääkseen tulevaisuudessakin kirkkohallituksen edellyttämän vähintään 150 000 jäsenen minimikokoon.

Hallinnollisessa vastuussa aluekeskusrekisteristä on isäntäseurakunta, jonka vastuulla ovat aluerekisterin resursointi, johtaminen ja hallinnointi. Kustannusmalliltaan aluekeskusrekisteri toimii osuuskunnan tavoin, jolloin osakkaiden ja toiminnan kasvaessa osuuskunta kustantaa itse itsensä. Kustannukset jaetaan osakkaiden kesken jäsenmäärän suhteessa. Kun uusi seurakunta liittyy aluekeskusrekisteriin, virkatodistusten kirjoittaminen ja muutostietojen rekisteröimistehtävät hoidetaan seurakunnan omalla työvoimaresursilla. Tämä kompensoidaan seurakunnalle jäsenmaksun yhteydessä. Tällainen työn ja kustannusten jakaminen on osoittautunut edullisemmaksi kuin kaiken työn keskittäminen isäntäseurakuntaan. Työn jakaminen seurakuntiin on osoittautunut myös jäsen seurakuntien tavoitteiden mukaiseksi.

Seurakuntien liittyessä aluekeskusrekisteriin ne lähettävät edustajansa kahdesti vuodessa kokoontuvaan vuosikokoukseen keskustelemaan talousarviosta, toimintasuunnitelmasta, toimintakertomuksesta ja tilinpäätöksestä. Hallinnolliset päätökset näistä asioista tehdään Lahden seurakuntayhtymän hallinnossa. Hallinnon kustannukset jaetaan jäsen seurakuntien kesken.

Kirkkohallitus korottaa virkatodistuksista perittäviä maksuja vuoden 2021 alusta. Jäsen seurakuntien määrän kasvaessa jäsen seurakunnille maksettavien työkorvausten määrä kasvaa. Vastaavasti jäsen seurakuntien maksamat jäsenkorvaukset ja virkatodistuksista saadut tuotot kasvavat. Kokemus uusien seurakuntien liittyessä aluerekisteriin on osoittanut, että jäsen määrän kasvaessa yksikköhinta on laskenut (nettokustannukset/jäsen). Kolmen viime vuoden aikana Orimattilan, Heinolan ja litin liittyttyä aluerekisteriin yksikköhinta on laskenut 1,71 eurosta 1,36 euroon.

Uusien jäsenten ottamisesta aluekeskusrekisteriin päättää Lahden seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto saatuaan lausunnot kaikilta aluerekisteriin kuuluvilta seurakunnilta. Liittyminen on tarkoitus tapahtua 1.9.2021. Koska liittyvien seurakuntien myötä aluekeskusrekisterin toimialue laajenee merkittävästi Päijät-Hämeen maakunnan ulkopuolelle, Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin nimi on syytä muuttaa Lahden aluekeskusrekisteriksi. Tällaisena nimi vastaa muiden aluekeskusrekisterien nimiä. Nimen

muutos on saanut tukea jäsenseurakunnilta aluekeskusrekisterin vuosikokouksen keskustelussa.

#### **Kirkkoherra esittää**

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

#### **Kn 19.2.2021 § 20**

Lahden seurakuntayhtymän lausuntopyynnössä lausuntoa on pyydetty seurakuntien kirkkovaltuustolta. Näin ollen kirkkoneuvoston pitää käsitellä asia uudelleen ja esittää se kirkkovaltuuston päätettäväksi.

#### **Kirkkoherra esittää**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa alla olevan lausunnon.

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa alla olevan lausunnon.

Tainionvirran seurakunta ilmoittaa lausuntonaan, että se

- 1) hyväksyy uusien seurakuntien liittymisen aluekeskusrekisteriin sekä
- 2) hyväksyy sopimuksen Lahden aluekeskusrekisteristä 1.9.2021 alkaen.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



## EMÄNTÄ- JA SIIVOUSPALVELUIDEN HANKINTA HARTOLAA AJALLE 1.4.2021 – 31.3.2023

### Kn 21

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Hartolan emäntä- ja siivouspalveluiden hoitosopimus päättyy 31.3.2021. Neljälle yrittäjälle on 20.1.2021 lähetetty sähköpostitse tarjouspyyntö emäntä- ja tarvittaessa myös siivouspalveluiden hoitamisesta Hartolan toimipisteissä ajalla 1.4.2021 – 31.3.2023. Yrittäjän palveluita voidaan tarvittaessa, erikseen sovittaessa, käyttää myös seurakunnan Sysmän tiloissa.

Kyseessä on hankintalain 25 §:n tarkoittama kansallisen kynnyсарvon alittava hankinta, joka toteutettiin rajoitettuna menettelynä. Valintaperusteena on hinta.

Hankinnan ennakoitu arvo koko sopimuskaudelle on noin 32.000 euroa (alv 0 %). Koska se ylittää kirkkoneuvoston 1.1.2019 § 11 talouspäällikölle määrittelemän hankintarajan 15.000 € (alv 0 %), on kirkkoneuvoston tehtävä hankintapäätös.

Määräpäivään 3.2.2021 klo 16 mennessä tarjouksia tuli yksi kappale.

### Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto tilaa emäntä- ja tarvittaessa myös siivouspalvelujen hoidon Tainionvirran seurakunnan Hartolan tiloissa Vehkalahden Kauppa Ky:ltä hintaan 24,50 €/tunti (alv 0 %). Sysmässä emäntäpalveluita hoitavan henkilön poissa ollessa voidaan Vehkalahden Kauppa Ky:ltä tarvittaessa ja erikseen sovittaessa ostaa emäntäpalveluiden hoito myös Sysmän tiloihin.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto tilaa emäntä- ja tarvittaessa myös siivouspalvelujen hoidon Tainionvirran seurakunnan Hartolan tiloissa Vehkalahden Kauppa Ky:ltä hintaan 24,50 €/tunti (alv 0 %). Sysmässä emäntäpalveluita hoitavan henkilön poissa ollessa voidaan Vehkalahden Kauppa Ky:ltä tarvittaessa ja erikseen sovittaessa ostaa emäntäpalveluiden hoito myös Sysmän tiloihin.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin, koska tällä päätöksellä lapsiin kohdistuvat palvelut säilyvät ennallaan.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## TUKIRYHMIEN NIMEÄMINEN 2021 - 2022

### Kn 22

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnan hallinnosta tehtiin mahdollisimman yksinkertainen. Kuitenkin työntekijöiden tueksi ja toiminnan edistämiseksi päätettiin, että kirkkoneuvosto nimeää tarpeen mukaan tukiryhmiä. Valittavilla tukiryhmillä ei ole hallinnollista päätösvaltaa, vaan se on työntekijöillä. Mikäli jollekin tukiryhmälle tällaista valtaa halutaan, niin siltä osin pitää kirkkovaltuuston hyväksyä tukiryhmälle päätösvaltaa koskevat säännöt.

Työalojen tukiryhmistä osa on koko seurakuntaa koskevia ja osa kuntakohtaisia. Tukiryhmien koko voi vaihdella tarpeen mukaan, ja kokouksiin voidaan kutsua myös muita kuin varsinaisia jäseniä. Vuosina 2021 - 2022 on ollut seuraavat tukiryhmät: aikuistyö, diakonia Hartola, diakonia Sysmä, lapsityö, lähetys, musiikki ja nuorisotyö. Tukiryhmiin kuuluvat työalan työntekijät.

Samalla on syytä päättää, maksetaanko tukiryhmien kokouksista matkakorvaukset.

### Kirkkoherra esittää

1. Kirkkoneuvosto nimeää seuraavat tukiryhmät vuosiksi 2021 - 2022

aikuistyön tukiryhmän  
diakonian tukiryhmän Hartolaan  
diakonian tukiryhmä Sysmään  
varhaiskasvatuksen tukiryhmän  
lähetyksen tukiryhmän  
musiikin tukiryhmän  
nuorisotyön tukiryhmän

2. Kirkkoneuvosto maksaa yli 20 euron matkakorvaukset tukiryhmien kokouksista oman ilmoituksen mukaan.

### Kirkkoneuvoston päätös

1. Kirkkoneuvosto nimesi seuraavat tukiryhmät vuosiksi 2021 - 2022

#### aikuistyö

Lauri Kirves  
Virva Hokkanen  
Kaija Honkanen  
Raimo Honkanen  
Juha Laattala

Jere Porvari  
Pirkko Rantahakala  
Erika Väkiparta

**diakoniatyö Hartola**

Auli Hellqvist  
Pertti Mäkinen  
Maija Pentikäinen-Laine  
Markku Siihola  
Raimo Wessman

**lapsityö**

Marianne Heromaa  
Hannu Järvinen  
Mari Lehtosaari-Miller  
Aino Nurminen  
Jenna Sunell  
Sanna Valjakka

**lähetystyö**

Marja Apilainen  
Juha Laattala  
Olli Lehtinen  
Anja Marjamäki  
Terttu Toivonen  
Kari Vesenterä  
Ulla Virkkunen  
Merja Virtanen

**diakoniatyö Sysmä**

nimetään myöhemmin

**nuorisotyö**

Maarit Hilden  
Hannu Outinen  
Jere Porvari  
Nette Rimpioja  
Erika Väkiparta

**musiikkityö**

Kalevi Hanhinen  
Eeva-Liisa Kirves  
Pelleriina Kylmänen  
Leena Laattala  
Pertti Lehtosalo  
Ulla Miettinen  
Reijo Lång  
Leena Porvari  
Elina Seppälä

2. Kirkkoneuvosto päätti maksaa yli 20 euron matkakorvaukset tukiryhmien kokouksista oman ilmoituksen mukaan.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä ei ole erityistä vaikutusta lapsiin, koska edelleen on sekä lapsi- että nuorisotyön tukityhmä.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



## PYHÄN OLAVIN KIRKON RAKENNUSTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN 2021-2022

### Kn 23

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. puh 050 301 2570

Kirkkoneuvosto voi nimittää alaisiaan toimikuntia ja työryhmiä. Pyhän Olavin kirkon korjaussuunnitelma on ollut keskeytyksissä. Koska kirkonkorjauksen suunnittelua on tarkoitus jatkaa, kirkkoneuvoston pitää nimetä rakennustyöryhmä. Työryhmän nimeämisessä tulee huomioida, että kirkkolain 23 luvun 8 § mukaan kirkollisissa toimielimissä tulee olla naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

### Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto nimeää Pyhän Olavin kirkonkorjausta varten rakennustyöryhmään kirkkoherran, taluspäällikön ja hallintosihteerin lisäksi viisi luottamushenkilöä.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto nimesi Pyhän Olavin kirkonkorjausta varten rakennustyöryhmään kirkkoherran, taluspäällikön ja hallintosihteerin lisäksi seuraavat luottamushenkilöt:

Eeva-Liisa Kirves,  
Hannu Koskenniemi,  
Jere Porvari  
Eetu Rajavuori ja  
Eija Virolainen-Nurminen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin, mutta itse kirkonkorjausta on syytä miettiä myös lasten näkökulmasta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



## YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TILINTARKASTAJAN VALITSEMINEN 2021-2022

### Kn 25

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Yhteisvastuukeräyksen ovat tarkastaneet kirkkoneuvoston valitsemat luottamushenkilötilintarkastajat. Tarkastajana ei voi toimia seurakunnan taloudesta vastaava henkilö.

Tilintarkastuksessa varmennetaan, että Yhteisvastuukeräyksen tilitys on laadittu tilitysohjeiden mukaisesti. Tarkastajan tulee varmentua mm. seuraavista asioista: rahavarojen hoito on ollut huolellista ja asianmukaista, meno- ja tulositteet ovat asianmukaisia, hyväksyttäviä ja arkistoitu oikein, tilityslomake on kaikilta osin täytetty ja tilintarkastuksen laskutoimitukset ovat oikein. Erityisesti tarkastetaan, että kaikki seurakunnan vastaanottamat keräyslistat (myös käyttämättömät) sekä käyttämättömät lupatarrat palautetaan keräystoimistoon.

### Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajaa.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valitsi Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajiksi Reijo Långin ja Anne Joutsijärven.

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):

Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



## KIINTEISTÖSTRATEGIATYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

### Kn 26

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Tainionvirran seurakunnalla on kiinteistöjä (rakennuksia) kaikkiaan 20-25 riippuen miten rakennukset lasketaan. Osa rakennuksista on välttämättömiä seurakunnan toiminnalle, osa hyödyllisiä, mutta osalla ei ole merkitystä seurakunnan toiminnan kannalta. Samalla kiinteistöihin liittyy korjaus- ja kunnossapitotarpeita sekä luonnollisesti ylläpitokustannuksia. Rakennusten ylläpitokulut ovat nousussa. Kaikkiaan vuoden 2021 talousarviossa kiinteistökustannukset ovat noin 20 prosenttia kaikista kustannuksista. Tällä hetkellä suurimmat korjaustarpeet ovat Sysmän Pyhän Olavin kirkossa.

Seurakunnan on pakko vähentää kiinteistömenoja. Tämä tarkoittaa, että kiinteistöstrategiassa on otettava kantaa kiinteistöistä luopumiseen ja niiden kunnostamiseen. Yksi mahdollinen näkökulma on jakaa kiinteistöt kolmeen ryhmään, säilytettäviin ja kunnostettaviin, säilytettäviin mutta ei tehdä suuria korjauksia sekä niihin, joista pyritään luopumaan mahdollisimman pian.

Kirkkohallitus on valmistellut materiaalia kiinteistöstrategian tekemistä varten.

Kiinteistöstrategiatyöryhmässä tulisi olla talouspäällikkö ja kirkkoherra, luottamushenkilöitä sekä työntekijöiden edustaja.

### Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto nimeää kiinteistöstrategiatyöryhmän sekä pyytää työntekijöitä nimeämään oman edustajansa.

### Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto nimesi kiinteistöstrategiatyöryhmän alla olevat luottamushenkilöt sekä työntekijöiden edustajan:

kirkkoherra Jeremias Sankari,  
taluspäällikkö Tarja Uustalo,  
hallintosihteeri Martti Komu,  
Jarmo Heinonen,  
Hannu Koskenniemi,  
Pirjo Mäkinen,  
Jere Porvari,  
Pirkko Rantahakala,

Markku Siihola,  
Raili Valkama  
Rauno Metsänen

Lapsivaikutusten arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 2 §):  
Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

**MUUT ASIAT**

**Kn 27**

1. Hartolan Kubota-traktorin kunto
2. Sysmän kirkkomaan wc-tiloissa tehty ilkivalta

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**Kn 28**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.40 ja antoi muutoksenhakuohjeet.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. <b>Pöytäkirjan pykälät: §§ 15 – 20, 22 - 28</b>
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pöytäkirjan pykälät: §§ 21</b>
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. <b>Pöytäkirjan pykälät: §§ -</b>
	<b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 4. hallintolainkäyttölain 5 § 1 mom:n tai 5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <b>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -</b>
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon <sup>1</sup> . <b>Pöytäkirjan pykälät: §§ -</b>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto</li></ul> Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola Postiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä Sähköposti: tainionvirta(at)evl.fi
---	---

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p><b>Pöytäkirjan pykälät: §§ 21</b></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b>	<b>Valitusaika</b>
	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2500 (vaihde) Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Asiakaspalvelu on avoinna 8.00-16.15 Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><b>Kirkollisvalitus alistusasiassa</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: § - Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: PL 122 Telekopio: 015 321 6016</li> <li>· <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: § - PL 185 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus(at)evl.fi</li> <li>· <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: § - PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo(at)minedu.fi</li> </ul>	<p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa jollei lain 5,7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>	
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>	