

KOKOUSAIKA:

Keskiviikko 20.3.2019 klo 17.20 – 21.05

Hartolan seurakuntakoti, Risti-Sali Keskustie 2, Hartola

KOKOUSPAIKKA:**Läsnä:**

Jeremias Sankari, kirkkoherra,
Maarit Hildén
Anne Joutsijärvi
Eeva-Liisa Kirves
Hannu Koskenniemi
Reijo Lång
Jere Porvari
Eetu Rajavuori
Pirkko Rantahakala
Sanna Valjakka

puheenjohtaja, poissa § 65

puheenjohtaja § 65 aikana

poistui § 69 aikana klo 20.05

Luottamustoimen tai viran puolesta:

Siihola Markku,
Virolainen-Nurminen Eija,
Uustalo Tarja, talouspäällikkö
Komu Martti, hallintosihteeri,

kirkkovaltuuston puheenjohtaja
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
poissa § 65
sihteeri

Poissa:

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
Jeremias Sankari	Eeva-Liisa Kirves	Martti Komu
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS KÄSITELLYT ASIAT	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. § 48 §§ 48 - 79	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään	21.3.2019
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Eetu Rajavuori	Sanna Valjakka
Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, on ollut yleisesti nähtävillä Tainionvirran seurakunnan kirkkoherranvirastossa Uotintie 7, Sysmä 25.3.-9.4.2019		
Martti Komu, hallintosihteeri		

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

48 §**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen.

Kirkkoneuvoston päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

49 §**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 § mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja 5 § mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Saman § mukaan kutsu lähetetään sähköisesti, mutta pyydettyessä kutsun saa myös kirjallisena. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla maanantaina 11.3.2019.

Kirkkolain 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää:

Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös
Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

50 §**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tulee KL 25:3 mukaan olla nähtävillä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoherra esittää:

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Eetu Rajavuori ja Sanna Valjakka sekä päätetään pöytäkirjantarkastuksen ajankohdasta.

Kirkkoneuvoston päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eetu Rajavuori ja Sanna Valjakka. Tarkastus Sysmässä torstaina ja Hartolassa perjantaina.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

51 §**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Kirkkoherra esittää**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Päätösesitys hyväksyttiin. Todettiin, että kokous etenee 11.3. lähetetyn esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

53 §

TOIMITUSPALKKIOT PAPIN JA KANTTORIN TEHTÄVISTÄ

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 572 3833

Kirkon työmarkkinalaitos (KIT) ja työntekijäjärjestöt ovat sopineet neuvotteluisaan toimituspalkkioiden suuruudesta. Toimituspalkkiota maksetaan, kun seurakunta järjestää papin tai kanttorin tehtävien hoitamisen seurakunnan ulkopuolisen työvoiman avulla sen oman henkilöstön ollessa estynyt toimitusta tai tehtävää suorittamasta ja kun seurakunta sopii etukäteen toimituksen tai tehtävän suorittamisesta toimituspalkkioperusteisesti sen suorittajan kanssa. Toimituspalkkiota ei voida pääsääntöisesti maksaa seurakunnan omalle henkilöstölle. ottamatta seuraavia poikkeuksia:

Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja on seurakunnan tai seurakuntayhtymän palveluksessa, toimituspalkkiota maksetaan liitteen 1 mukaisesti. Jos toimituksen tai tehtävän suorittaja ei ole seurakunnan tai seurakuntayhtymän palveluksessa, toimituspalkkiota maksetaan liitteen 2 mukaisesti.

Sopimuksen voimaan tulo edellyttää kirkkovaltuuston päätöstä. Tainionvirran seurakunta on alkuvuodesta soveltanut Sysmän ja Hartolan seurakunnissa voimassa ollutta Toimituspalkkiosopimusta.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustolle, että se:

1. toteaa oikeaksi menettelyksi sen, että seurakunta on maksanut toimituspalkkioita Hartolan ja Sysmän seurakuntien vanhojen sopimusten mukaisesti.
2. vahvistaa Kirkon Työmarkkinalaitoksen ja työntekijäjärjestöjen välisen sopimuksen toimituspalkkioiden suuruudesta. (Liite)

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

54 §**TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA KAUELLE 2019 - 2022**

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 572 3833

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2019 alusta toimintansa aloittavalle kirkkovaltuustolle. Tilintarkastajan koko valintaprosessi voidaan hoitaa kevään 2019 aikana. Nykyiset tilintarkastajat tarkastavat vuoden 2018 tilinpäätöksen keväällä 2019 ja he joutuvat ottamaan kantaa myös tilikauden päättymisen jälkeisiin tapahtumiin, eikä seurakunta näin ollen joudu olemaan täysin ilman tilintarkastajaa ennen kuin uudet valitaan.

Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tulee itse arvioida, valitseeko se tilintarkastajaksi henkilötarkastajan vai tilintarkastusyhteisön. Pienissä seurakuntatalouksissa henkilötilintarkastajan valitseminen on yleensä tarpeeksi hyvä ratkaisu. Kirkkohallitus suosittelee, että pienimmissäkin seurakuntatalouksissa tarkastuspäiviä olisi vähintään neljä ja tarkastusajankohtia olisi vähintään kaksi.

Pienemmissä seurakuntatalouksissa tilintarkastaja voidaan valita ilman tarjouskilpailua. Jos päädytään valitsemaan tilintarkastusyhteisö, suositellaan kilpailuttamista. Sysmän seurakunnalla on kokemusta tilintarkastusyhteisöstä jo ennen vuosituhanen vaihdetta, Hartolan seurakunnassa siirryttiin tilintarkastusyhteisöön vuoden 2011 valtuustokauden alussa, mistä lähtien molemmissa seurakunnissa tilintarkastuksesta on vastannut BDO (aik. Auditor). Vuonna 2015 kilpailutusta ei järjestetty, koska entinen vastaava tarkastaja pystyi jatkamaan.

Koska BDO:n nykyinen vastaava tarkastaja ei ole käytettävissä jatkossa, päädyttiin kilpailutukseen. Seurakunta lähetti 1.2.2019 tarjouspyynnön Tainionvirran seurakunnan tilintarkastuksesta valtuustokaudelle 2019-2022 BDO:lle, KPMG:lle ja Deloitteille. Valintakriteerinä oli edullisin hinta. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti ainoastaan BDO. Kokonaishinta valtuustokaudelle 2019-2022 (sisältää Pyhän Olavin kirkon korjausavustuksen tilintarkastuksen) on 15.555 € (alv 0%).

Taluspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee BDO:n vastaamaan Tainionvirran seurakunnan tilintarkastuksesta valtuustokaudella 2019-2022.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat _____

//

55 §**POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN**

valmistelijat hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050 572 3833 ja talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi vaikutusaikanaan suunnitelman mukaisina poistoina. Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat. Suunnitelmapoistot edellyttävät erillistä käyttöomaisuuskirjanpitoa ja poistojen laskentajärjestelmää. Tästä vastaa Kirkon Palvelukeskus. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahanäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan ja -menetelmän löytämiseen olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poistoaika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poistoaika. Toisaalta seurakunnan ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poistoaikoja. Tilinpäätöksen laatimisohjeen mukaan ”tilikauden tulos ei anna todellista kuvaa seurakunnan talouden tilasta, jos poistot ovat toiminta- ja taloussuunnitelmakautta pidemmällä ajanjaksolla huomattavasti investointeja pienemmät”.

Hartolan seurakunnan poistosuunnitelma vuodelta 2016 ja Sysmän seurakunnan poistosuunnitelma vuodelta 2012 poikkeavat toisistaan. Molemmissa seurakunnissa kaikki poistot ovat tasapoistoja.

Hartola	Sysmä
5 vuotta	3 vuotta

Aineettomat hyödykkeet
(esim. kirkonkirjojen digitointi)

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	ei poistoja	ei poistoja
--------------------	-------------	-------------

Hautausmaat

- Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja	-
- Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	15 vuotta	-
- Hautaustoimen muut rakennukset (varasto, kylmiö)	15 vuotta	(10 vuotta)
- Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikuttaiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	5 vuotta	-

Hautaustoimen koneet ja laitteet

- ruohonleikkurit	4 vuotta	(5 vuotta)
- traktori, kaivuri	10 vuotta	(5 vuotta)

jatkuu...

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

55 §

POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

jatkuu...

Rakennukset	Hartola	Sysmä
- Kirkot	40 vuotta	40 vuotta
- Siunauskappelit	-	40 vuotta
- Seurakuntatalot	30 vuotta	-
- Leiri- ja kurssikeskukset	30 vuotta	20 vuotta
- Asuinrakennukset (Pappila)	20 vuotta	-
- Huolto- ja talousrakennukset	15 vuotta	10 vuotta
- Muut rakennukset	15 vuotta	-

Kiinteät rakenteet ja laitteet

- Maa- ja vesirakenteet	15 vuotta	-
- Urut	20 vuotta	30 vuotta
- Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta	-

Koneet ja kalusto

- Kuljetusvälineet	5 vuotta	5 vuotta
- Atk-laitteisto	3 vuotta	-
- Muut koneet ja kalusto	5 vuotta	-
- Muut liikkuvat työvälineet	-	5 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

- Luonnonvarat	-	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja	ei poistoja

Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset

- Osakkeet ja osuudet	-	ei poistoja
-----------------------	---	-------------

Tässä tilanteessa on selkeintä hyväksyä investointien poistoajat siten, että ne ovat Hartolan ja Sysmän seurakuntien keskiarvoja, jotta poistojen määrä ei olennaisesti muuttuisi vuodesta 2018.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi poistosuunnitelman seuraavasti. Poistosuunnitelma otetaan käyttöön 1.1.2019 alkaen.

Aineettomat hyödykkeet

(esim. kirkonkirjojen digitointi)

5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet

Hautausmaat

- Hautausmaiden maa- ja vesialueet

- Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet

(aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)

- Hautausmaiden muut rakennukset

(varasto, kylmiö)

- Hautausmaiden liittyvät muut pitkävaikutteiset menot

(asfaltointi, atk-ohjelmat)

5 vuotta

jatkuu...

Pöytäkirjan tarkastajat

//

55 § POISTOSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

jatkuu...

Hautaustoimen koneet ja laitteet

- ruohonleikkurit
- traktori, kaivuri

4 vuotta
10 vuotta

Rakennukset

- Kirkot
- Siunauskappelit
- Seurakuntatalot
- Leiri- ja kurssikeskukset
- Asuinrakennukset (Pappila)
- Huolto- ja talousrakennukset
- Muut rakennukset

40 vuotta
40 vuotta
30 vuotta
25 vuotta
20 vuotta
10 vuotta
15 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet

- Maa- ja vesirakenteet
- Urut
- Muut kiinteät rakenteet ja laitteet

15 vuotta
25 vuotta
10 vuotta

Koneet ja kalusto

- Kuljetusvälineet
- Atk-laitteisto
- Muut koneet ja kalusto

5 vuotta
3 vuotta
5 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

- Luonnonvarat

käytön mukaan

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet

ei poistoja

Käyttöomaisuusarvopaperit ja muut pitkäaikaiset sijoitukset
Osakkeet ja osuudet

ei poistoja

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

56 §**SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN OHJE**

Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

Tainionvirran seurakunnan taloussäännössä todetaan, että Tainionvirran seurakunnalla on sisäisen valvonnan ohje. Kirkkohallituksen ohjeen mukaan todetaan:

”Sisäinen tarkastus on johtamisen apuväline, jonka tarkoituksena on varmistaa sisäisen valvonnan riittävyys. Sisäisen tarkastuksen ja valvonnan avulla tulee saada kohtuullinen varmuus siitä, että tehtävät hoidetaan seurakunnassa asianmukaisesti ja riskit pysyvät hyväksyttävällä tasolla.

Sisäinen tarkastus on sisäisen valvonnan näkyvä osa. Se on aktiivista, järjestelmällistä ja avointa toimintaa. Se on tarkastustarkoituksessa tehtyä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen ensisijaisena kohteena ovat toimintalinjat, toimintaperiaatteet, toimintaresurssien käyttö ja tavoitteiden toteuttaminen.”

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Tainionvirran seurakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, joka otetaan käyttöön välittömästi. (Liite) Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje lähetetään tiedoksi kirkkovaikuttajille.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

57 §

**SUOSITUS TYÖNTEKIJÖIDEN SAIRAANHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ
TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA**

Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat, että työnantaja järjestää työterveyshuoltolain (1383/2001) 12 §:ssä tarkoitettujen palvelujen lisäksi viranhaltijoille/ työntekijöille sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja tämän suosituksen mukaisesti.

Työterveyshuoltolaki edellyttää, että työnantaja järjestää kustannuksellaan lain 12 §:n mukaisen työterveyshuollon. Velvollisuus ei sisällä sairaanhoitopalvelujen järjestämistä, mutta työnantaja voi lain 14 §:n mukaan kustannuksellaan järjestää työntekijöille sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja. Sairaanhoitopalvelujen toteuttamiseksi kirkon pääsopijaosapuolet ovat tehneet tämän suosituksen sairaanhoitopalvelujen järjestämisestä seurakuntien henkilöstölle. Näistä kustannuksista työnantajan on mahdollista saada korvausta Kansaneläkelaitokselta sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaan.

Viranhaltijoille/työntekijöille annetaan yleislääkäritasoista avosairaanhoitoa tarpeellisine laboratorio- ja röntgentutkimuksineen sekä ohjausta tarvittavaan erikoishoitoon siltä työterveyshuollon palvelujen tuottajalta, jonka kanssa työnantajalla on kirjallinen sopimus työterveyshuollon järjestämisestä. Yleislääkäritasoisella avosairaanhoidolla tarkoitetaan yleislääkärille tavanomaisesti kuuluvaa tutkimusta, hoitoa sekä yleislääkärille normaalisti kuuluvia laboratorio- ja röntgentutkimuksia.

Työnantajalla on oltava kirjallinen sopimus työterveyshuollon järjestämisestä. Työterveyshuoltolain mukaan palvelujen tuottajana voivat olla työterveyshuoltolain 5 ja 7 §:n tarkoittamat tahot. Tämän suosituksen mukaisesti sairaanhoidosta sovitaan yleensä samassa yhteydessä ja samalla sopimuksella kuin lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä. Sairaanhoitopalvelujen laajuus ja siihen sisällytettävät toimenpiteet ilmenevät palvelujen tarjoajan kanssa tehtävästä sopimuksesta.

Edellä tarkoitettuja palveluja annetaan viranhaltijalle/ työntekijälle, jonka palvelussuhde on kestänyt yhdenjaksoisesti kauemmin kuin neljä kuukautta. Edellä tarkoitettuja palveluja ei anneta silloin, kun viranhaltija/ työntekijä on poissa työstä eikä hänelle makseta poissaolon ajalta palkkaa tai sairausvakuutuslain mukaista äitiys-, erityisäitiys-, isyys- tai vanhempainrahaa. Jos palkaton poissaolo kestää enintään 14 kalenteripäivää, oikeutta tämän suosituksen mukaisten sairaanhoito- palvelujen saamiseen ei kuitenkaan keskeytetä.

Sairaanhoitoon kuuluvat palvelukset ja toimenpiteet maksaa työnantaja ja ne ovat viranhaltijoille/työntekijöille maksuttomia. Maksuttomuuden edellytyksenä on kuitenkin, että viranhaltija/työntekijä noudattaa annettuja ohjeita ja määräyksiä. Sysmän seurakunnan ja Hartolan seurakunnan sopimukset Työterveys Wellamon kanssa työterveyshuollon järjestämisestä on siirtynyt 1.1.2019 alkaen Tainionvirran seurakunnalle.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että se pyytää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa

jatkuu...

Pöytäkirjan tarkastajat _____

//

**57 § SUOSITUS TYÖNTEKIJÖIDEN SAIRAANHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ
TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA**

jatkuu...

Talouspäällikkö esittää:

1. Kirkkoneuvosto esittää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään suositussopimuksen työntekijöiden sairaanhoidon järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).
2. Kirkkoneuvosto jatkaa Sysmän ja Hartolan seurakuntien tekemiä sopimuksia Työterveys Wellamon kanssa toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella.
3. Kirkkoneuvosto valtuuttaa työsuojelupäällikön edustamaan seurakuntaa Työterveyshuollon ja seurakunnan välillä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

1 ja 3 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

2 Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

58 §

SUOSITUS SUOJAAVATETUKSESTA TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA

Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat, että työnantaja antaa viranhaltijoiden/työntekijöiden käyttöön suojavaatetusta tämän suosituksen tarkoittamalla tavalla. Tämä suositus ei koske sellaista suojavaatetusta, -välinettä tai -tarviketta, jonka työnantaja antaa viranhaltijalle/työntekijälle työturvallisuuslain (738/2002) säännösten tai muiden työsuojelua koskevien säännösten tai määräysten nojalla. Suositus ei koske myöskään määrätyn mallista tai kuosista virkapukua, jota henkilö saattaa joutua työssään käyttämään.

Palvelussuhteen keston vaikutus suosituksen soveltamiseen. Suositusta sovelletaan viranhaltijaan/työntekijään, kun virka-/työsuhde on kestänyt vähintään kolme kuukautta. Ennen kuin virka-/työsuhde on kestänyt kolme kuukautta, viranhaltijalle/työntekijälle voidaan muuten hankkia tarpeelliseksi katsottavaa suojavaatetusta. Suojavaatetusta annetaan työnantajan harkinnan mukaan käyttöön sellaisessa työssä tai sellaisissa työolosuhteissa, joissa työ edellyttää tavanomaisesta poikkeavaa vaatetusta tai joissa työvaatetuksen kuluminen taikka likaantuminen on huomattavan suurta.

Suojavaatetuksena hankitaan ja annetaan käyttöön tarpeen mukaan suojapuku, suojatakki, esiliina, työtakki, työrukkaset, kumijalkineet, kumikäsineet, sadetakki tai muu vastaava suojavaate, jonka työnantaja katsoo tarpeelliseksi työolosuhteiden laadun tai työn luonteen perusteella. Lämpöpuku tai muu vastaava lämmittävä suojavaatetus annetaan kiinteistö- ja hautausmaatoissa olevan viranhaltijan/työntekijän käyttöön, jos hän joutuu työskentelemään kylmänä vuodenaikana ulkona. Myös työtehtävien suorittaminen vaativissa olosuhteissa, esim. vaelusleirillä, voi edellyttää asianmukaisen varustuksen hankkimista työnantajalle.

Työnantajan kustannuksella hankitun suojavaatetuksen puhdistamisesta ja suuritoisista korjauksista huolehtii ensisijaisesti työnantaja. Jos suojavaatteen puhdistamista ja kunnostusta ei järjestetä työnantajan toimesta ja viranhaltija/työntekijä itse puhdistaa ja kunnostaa käytettäväkseen annetun suojavaatetuksen, tästä aiheutuvat kohtuulliset kustannukset työnantaja korvaa 10 eurolla kuukaudessa.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että se pyytää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen suojavaatetuksesta Tainionvirran seurakunnassa (liite).

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

59 §

SUOSITUS TYÖPAIKKARUOKAILUN JÄRJESTÄMISESTÄ TAINIONVIRRAN SEURAKUNNASSA

Valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat, että työnantaja järjestää viranhaltijoiden/työntekijöiden työpaikkaruokailun tämän suosituksen tarkoittamalla tavalla.:

Työpaikkaruokailun järjestäminen edistää henkilöstön terveyttä ja työhyvinvointia sekä myös sitä, että työpaikalla annetaan työaikalain (605/1996) 28 §:n ja KirVESTES 155 §:n edellyttämä lepotauko (ruokatunti), jos työajan pituus on pidempi kuin 7 tuntia vuorokaudessa.

Ruokailumahdollisuus pyritään järjestämään kaikille halukaille työoloista ja työaikajärjestelyistä riippumatta. Puuttuvasta ruokailumahdollisuudesta ei suoriteta korvausta. Työpaikkaruokailun järjestäminen ja ruokailujärjestelyjen seuranta toteutetaan yhteistyössä henkilöstön kanssa noudattaen Kirkon yhteistoimintasopimusta.

Työnantaja voi tukea työpaikkaruokailua niin, ettei ateriasta perittävä hinta ei saa alittaa verohallituksen vuosittain vahvistamaa ravintoedun arvoa muuten kuin siinä tapauksessa, että aterian tarjoamisesta aiheutuvat kustannukset tosiasiallisesti alittavat verohallinnon vahvistaman arvon.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että se

- valtuuttaa talouspäällikön tekemään sopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Hartolassa ja Sysmässä yhden paikkakunnalla toimivan ravitsemusliikkeen kanssa keskusteltuaan ensin asiasta työntekijöiden kanssa.
- pyytää Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa

Talouspäällikkö esittää:

1. Kirkkoneuvosto valtuuttaa yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti talouspäällikön tekemään sopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Hartolassa ja Sysmässä yhden paikkakunnalla toimivan ravitsemusliikkeen kanssa keskusteltuaan ensin asiasta työntekijöiden kanssa.
2. Kirkkoneuvosto pyytää yhteistyötoimikunnan esityksen mukaisesti Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuustoa hyväksymään Suositussopimuksen työpaikkaruokailun järjestämisestä Tainionvirran seurakunnassa (liite).

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

60 §**JÄRVI-HÄMEEN IT-ALUEEN LIITTYMINEN LAHDEN IT-ALUEESEEN 1.5.2019 LUKIEN**

Valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo puh 050 301 2570

Lahden seurakuntayhtymä on päätöksellään § 16/7.2.2019 pyytänyt Lahden IT-alueen jäsenseurakuntia ottamaan kantaa siihen, voidaanko Järvenpään ja Tuusulan seurakunnat ottaa jäseniksi IT-alueeseen. Seurakuntien tulee vastata 1.4.2019 mennessä.

Lahden yhteisen kirkkoneuvoston esittelytekstin mukaan seurakuntien liittyminen ei aiheuta lisämenon tarvetta It-alueen kustannuksiin eikä sillä ole myöskään kuin vähäinen vaikutus palvelumääriin. Sen sijaan sillä on vaikutus vuosimaksuihin. Tainionvirran seurakunnan vuosimaksu vuonna 2019 laskee noin 6500 eurosta 4900 euroon.

Esityslistan liitteenä on Lahden seurakuntayhtymän päätös liitteineen.

Talouspäällikkö esittää:

Tainionvirran seurakunta hyväksyy Lahden IT-alueen laajentamisen ja Järvenpään ja Tuusulan seurakuntien liittymisen Lahden IT-alueeseen sekä valtuuttaa talouspäällikkö Tarja Uustalon allekirjoittamaan sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

61 §**TAINIONVIRRAN SEURAKUNNAN LEIMA JA SINETTI**

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnan leima ja sinetti on hyväksytty järjestelytoimikunnan kokouksessa § 62/31.10.2018. Tuolloin esillä oli kolme vaihtoehtoa, joista valittiin vaihtoehto Joki. Epävirallisen tiedon mukaan kyseinen esitys ei täytä heraldisia vaatimuksia juuri joen kuvauksen osalta, joka on oikeaa joen muotoa kuvaileva. Vaihtoehtoina tässä tapauksessa on joko heraldinen vaakatasossa oleva joki tai sitten kaksi ristiä ilman jokea, mikä voidaan nähdä myös kirkkoja erottavana eikä yhdistävänä.

Esityslistan liitteenä on kaksi leima- ja sinettivaihtoehtoa, joista toisessa on risteinä Pyhän Olavin risti ja Hartolan kirkon kellotapulin risti ja toisessa Sysmän kirkon seinässä oleva vihkiristi ja Hartolan kirkon alttarilla oleva risti.

Kirkkolain 25 luvun 21 § mukaan kirkkovaltuuston hyväksymä sinetti on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan leimaksi ja sinetiksi vaihtoehtoa, jossa on Pyhän Olavin risti ja Hartolan kirkon kellotapulin risti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

63 §

TAINIONVIRRRAN SEURAKUNNAN EDUSTAJAT OLAVIN HOITOKUNNASSA

valmistelija: hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Kirkkolain 10:1 mukaan kirkkoneuvosto valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Sysmän kunnan ja Sysmän seurakunnan Olavin Yhtymän perustamisasiakirjassa määriteltiin, että seurakuntaa edustaa Yhtymän asioita käsittelevässä hoitokunnassa kaksi henkilöä, jotka kirkkoneuvosto nimeää valtuustokauden alussa koko nelivuotiskaudeksi.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto nimeää kaksi edustajaa ja heille varajäsenet (henkilökohtainen) Olavin Yhtymän hoitokuntaan valtuustokaudelle 2019 – 2022.

Päätös:

Seurakunnan edustajiksi nimettiin Martti Komu (varalla Jeremias Sankari) ja Hannu Koskenniemi (varalla Eeva-Liisa Kirves).

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

**64 § TAINIONVIRRAN SEURAKUNNAN EDUSTAJAT ERI YHTEISÖJEN KOKOUK-
SISSA**

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570 ja hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Kirkkolain 10:1 mukaan kirkkoneuvosto valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Seurakunta on osallisina erilaisissa yhteisöissä, kuten osakaskunnissa ja tienhoitokunnissa. Näihin seurakunnan tulee nimetä edustajansa.

Taluspäällikkö esittää:

Seurakunta valitsee edustajansa ja tälle varaedustajan/-edustajat

Hartolan kunnan alueella:

Hauhasentien tiekunnan kokoukseen

Kirkkolan jakokunnan kokoukseen

Kivelänmäen metsätien tiekunnan kokoukseen

Onalinsalmen yksityistien kokoukseen

Siitimenjärven yksityisteitten kokoukseen

Toivakantien tiekunnan kokoukseen, ja

Sysmän kunnan alueella:

Kymärintien tiekunnan kokoukseen

Kymärinrannantien tiekunnan kokoukseen

Otamontien tiehoitokunnan kokoukseen

Tepoontien tiehoitokunnan kokoukseen

Pääsinniementien tiehoitokunnan kokoukseen

Riihijärven metsätien tiehoitokunnan kokoukseen

Päätös:

Kirkkoneuvosto nimeää edustajakseen Sysmän alueella Hannu Koskenniemen (varalla Martti Komu) ja Hartolan alueella Reijo Längin (varalle Tarja Uustalo)

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

66 §**LISÄTALOUSARVIO 2019 / RUOHONLEIKKURI**

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 4 § 2 momentin mukaan talousarvion muutoksesta päättää sen hyväksynyt viranomainen. Tainionvirran seurakunnan taloussäännön 5 § mukaan

Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle talousarviovuoden aikana.

Vuoden 2019 talousarviota valmisteltaessa on talousarviosta jäänyt pois määräraha ajattavan ruohonleikkurin hankkimiseksi Hartolan hautausmaalle. Ajettavia ruohonleikkureita on Hartolan hautausmaalla kaksi. Päivittäisessä käytössä oleva, vanhempi kone oli kesällä 2018 jatkuvasti korjauksen tarpeessa. Hartolan hautausmaan toinen kone on kerääjällä varustettu kiinteäteräinen ruohonleikkuri, jota käytetään isojen kenttien leikkaamiseen sekä lehtien keräämiseen. Se ei sovellu ahtaille ja epätasaisille hauta-alueille. Uuden leikkurin hinta lisävarusteineen on n. 10.000 €. Vanhasta koneesta on saatu arvio, että siitä saadaan vaihdossa 2.000 €

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisätalousarviota vuodelle 2019. Lisätään investointiosaan 10.000 € kustannuspaikalle 1014030100 Hartolan hautausmaa ajettavan ruohonleikkurin hankkimista varten.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

67 § EMÄNTÄPALVELUJEN OSTOSOPIMUS HARTOLAAAN 1.4.2019 – 31.3.2021

valmistelija talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh 050 301 2570

Seurakunnan Hartolan emäntäpalvelusopimus päättyy 31.3.2019. Hartolassa emäntäpalveluita tarvitaan syys-kevätkaudella joka tiistai perhekerhon ruokailun, joka toinen tiistai diakonian tiistai-ruokailun sekä joka keskiviikko vanhemman väen Ilona ja Toivo -kerhon ruokailun järjestämiseen. Näiden lisäksi on satunnaisia muita ruokailuja sekä rippii- ja lastenleirien aikainen ruokahuollon järjestäminen. Sopimus on sisältänyt myös siivouspalvelun tarvittaessa seurakuntaan palkatun määräaikaisten ja osa-aikaisten siivoojan lomien aikana.

Tarjous emäntäpalveluiden järjestämisestä on pyydetty kolmelta yrittäjältä: Peltosen Torpalta, Catering Hölttä Ky:ltä sekä Vehkalahden Kauppa Ky:ltä/Koitin Kuppila. Määräaikaan mennessä on tullut yksi tarjous, joka on nykyiseltä emäntäpalveluiden järjestäjältä Vehkalahden Kauppa Ky:ltä/ Koitin Kuppila.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto valitsee ainoan tarjouksen jättäneen Vehkalahden Kauppa Ky:n/ Koitin Kuppilan Tainionvirran seurakunnan Hartolan emäntäpalveluiden järjestäjäksi ajalle 1.4.2019 – 31.3.2021.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

68 §

TAINIONVIRRRAN SEURAKUNNAN TALOUDEN NÄKYMÄT

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjaus on siinä vaiheessa, että seuraavaksi hyväksytään urakkatarjoukset kirkon korjaamiseksi. Rakennustoimikunnassa käydyn keskustelun perusteella urakka on jaettu kahteen vaiheeseen. Siitä huolimatta tässä tilanteessa tulee arvioida seurakunnan taloutta 5-10 vuoden ajanjaksolla tästä eteenpäin.

Käytännössä se tarkoittaa arviota verotuloista, jotka ovat riippuvaiset jäsenmäärästä. Sen lisäksi tulee olla arvio seurakunnan henkilöstön määrästä, koska henkilöstökulut ovat vuoden 2019 talousarviossa 53 prosenttia, jonka lisäksi emäntä- ja siivouspalvelut sekä Sysmän hautausmaan kesähoito ovat ostopalveluina.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan taloudesta sekä antaa talouden näkymät tiedoksi kirkkovaikuttajille.

Päätös:

Keskusteltiin seurakunnan taloudesta ja annetaan talouden näkymät tiedoksi kirkkovaikuttajille.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

69 §

SYSMÄN PYHÄN OLAVIN KIRKON PÄÄURAKKATARJOUS

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Pyhän Olavin kirkon rakennusurakan (pääurakka), LVIA- ja sprinkleriurakan (alistettu sivu-urakka) ja sähköurakan (alistettu sivu-urakka) osalta on julkaistu 21.12.2018 päivätty kansallinen hankintailmoitus HILMA:ssa (www.hankintailmoitukset.fi). Hankkeen osalta on julkaistu 31.1.2019 päivätty korjausilmoitus HILMA:ssa. Korjausilmoituksessa on tarkennettu eri urakoiden sisältöä.

Tarjousien jättö on ollut 11.2.2019 ja tarjoukset on avattu 13.2.2019. Tarjouspyyntöasiakirjoissa urakoitsijoiden valintaperusteena on halvin hinta. Rakennusurakan osalta tarjouksia jätettiin kaksi kappaletta: Hämeenlinnan Saneeraus- ja Rakennuspalvelu Oy ja Consti Korjausurakointi Oy, joista selonottoneuvotteluun kutsuttiin edullisimman tarjouksen jättänyt Hämeenlinnan Saneeraus- ja Rakennuspalvelu Oy.

Hämeenlinnan Saneeraus- ja Rakennuspalvelu Oy:n kanssa on pidetty tarjousten selonottoneuvottelut 25.2.2019. Selonottoneuvotteluista laaditaan erilliset pöytäkirjat. Tarjoushinnat eivät muuttuneet selonottoneuvotteluiden yhteydessä.

Lisäksi tarjouksissa on annettu erälle toille optionhinnat. Optionhinnat eivät sisälly urakkahintaan, näiden tilauksesta päätetään erikseen. Keskustellaan Pyhän Olavin kirkon korjauksen kokonaiskustannuksista erillistöineen, jonka jälkeen päätösesitys annetaan kokouksessa.

Talouspäällikkö esittää:

Kilpailutus keskeytetään perusteluna, että kirkon korjauksen hinta on noussut budjetoidusta 2,5 miljoonasta eurosta vähintään 3,7 miljoonaan euroon. Hinnan nousu on niin iso, että urakkatarjouksen hyväksyminen ei ole seurakunnalle taloudellisesti mahdollista.

Muun muassa suunnittelukustannukset ja arkeologiset tutkimukset ovat olleet arvioitua suuremmat. Lisäksi välittömästi aiheutuvia korjauskustannuksia on lisännyt vakuutusyhtiön vaatimus sprinklerijärjestelmästä kirkkoon I-vaiheessa, minkä takia suunniteltu vaiheistaminen ei ole mahdollista.

Aloitetaan korjauksen uuden aikataulun suunnittelu välittömästi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

70 §**SYSMÄN PYHÄN OLAVIN KIRKON LVI-URAKKATARJOUS**

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Pyhän Olavin kirkon rakennusurakan (pääurakka), LVIA- ja sprinkleriurakan (alistettu sivu-urakka) ja sähköurakan (alistettu sivu-urakka) osalta on julkaistu 21.12.2018 päivätty kansallinen hankintailmoitus HILMA:ssa (www.hankintailmoitukset.fi). Hankkeen osalta on julkaistu 31.1.2019 päivätty korjausilmoitus HILMA:ssa. Korjausilmoituksessa on tarkennettu eri urakoiden sisältöä.

Tarjousien jättö on ollut 11.2.2019 ja tarjoukset on avattu 13.2.2019. Tarjouspyyntöasiakirjoissa urakoitsijoiden valintaperusteena on halvin hinta. LVI – ja sprinkleriurakkaan jätti tarjouksen kolme yritystä, joista yksi veti tarjouksensa pois. Jäljelle jäi kaksi yritystä JKL-Han Oy ja Etelä-Päijänteen LVI-Palvelu Oy, joka kutsuttiin edullisemman tarjouksen jättäneenä selonottoneuvotteluun.

Edellä mainitun urakoitsijan kanssa on pidetty tarjouksen selonottoneuvottelut 21.2.2019. Selonottoneuvotteluista laaditaan erillinen pöytäkirja. Tarjoushinnat eivät muuttuneet selonottoneuvotteluiden yhteydessä.

Talouspäällikkö esittää:

Kilpailutus keskeytetään perusteluna, että kirkon korjauksen hinta on noussut budjetoidusta 2,5 miljoonasta eurosta vähintään 3,7 miljoonaan euroon. Hinnan nousu on niin iso, että urakatarjouksen hyväksyminen ei ole seurakunnalle taloudellisesti mahdollista.

Muun muassa suunnittelukustannukset ja arkeologiset tutkimukset ovat olleet arvioitua suuremmat. Lisäksi välittömästi aiheutuvia korjauskustannuksia on lisännyt vakuutusyhtiön vaatimus sprinklerijärjestelmästä kirkkoon I-vaiheessa, minkä takia suunniteltu vaiheistaminen ei ole mahdollista.

Aloitetaan korjauksen uuden aikataulun suunnittelu välittömästi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

71 §

SYSMÄN PYHÄN OLAVIN KIRKON SÄHKÖURAKKATARJOUS

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu, puh 050 572 3833

Pyhän Olavin kirkon rakennusurakan (pääurakka), LVIA- ja sprinkleriurakan (alistettu sivu-urakka) ja sähköurakan (alistettu sivu-urakka) osalta on julkaistu 21.12.2018 päivätty kansallinen hankintailmoitus HILMA:ssa (www.hankintailmoitukset.fi). Hankkeen osalta on julkaistu 31.1.2019 päivätty korjausilmoitus HILMA:ssa. Korjausilmoituksessa on tarkennettu eri urakoiden sisältöä.

Tarjoksien jättö on ollut 11.2.2019 ja tarjoukset on avattu 13.2.2019. Tarjouspyyntöasiakirjoissa urakoitsijoiden valintaperusteena on halvin hinta. Sähköurakan osalta tarjouksia jätettiin neljä kappaletta: Ansioniemien Sähkö Oy, Jyväskylän Sähkö ja Tele Oy, Sensio Oy ja Sähköneliö, joista kutsuttiin selonottoneuvotteluun kaksi edullisimman tarjouksen jättänyttä.

Selonottoneuvottelut pidettiin 21.2.2019 ja niistä. Selonottoneuvotteluista laaditaan erillinen pöytäkirja. Tarjoushinnat eivät muuttuneet selonottoneuvotteluiden yhteydessä.

Talouspäällikkö esittää:

Kilpailutus keskeytetään perusteluna, että kirkon korjauksen hinta on noussut budjetoidusta 2,5 miljoonasta eurosta vähintään 3,7 miljoonaan euroon. Hinnan nousu on niin iso, että urakkatarjouksen hyväksyminen ei ole seurakunnalle taloudellisesti mahdollista.

Muun muassa suunnittelukustannukset ja arkeologiset tutkimukset ovat olleet arvioitua suuremmat. Lisäksi välittömästi aiheutuvia korjauskustannuksia on lisännyt vakuutusyhtiön vaatimus sprinklerijärjestelmästä kirkkoon I-vaiheessa, minkä takia suunniteltu vaiheistaminen ei ole mahdollista.

Aloitetaan korjauksen uuden aikataulun suunnittelu välittömästi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

72 §

SEURAKUNTALAISEN ALOITE / KIRKON KUORIALUE

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh 050 595 6950

Tainionvirran seurakunnalle on osoitettu Kirkkojärjestyksen 7 luvun 9 § mukainen seurakuntalaisen aloite. Aloitteen tekijä on Virva Hokkanen, jonka lisäksi siinä on liitteenä adressi, jossa on 117 allekirjoittajaa.

Aloitteessa esitetään seuraavaa:

Me allekirjoittaneet pyydämme, että Tainionvirran seurakunnan kirkkovaltuusto ottaa uudelleen käsiteltäväksi Sysmän kirkon alttarialueen muutostyöt tulevassa kirkon remontissa.

Sysmän kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 27.12.2018 säilyttää nykyisen alttarialueen äänin seitsemän muutoksen puolesta ja neljä muutosta vastaan (neljä poissa). Kirkkolain mukaan kirkon sisätilan olennaiseen muutokseen vaaditaan valtuutettujen määränemmistön päätös. Katsomme, että näin merkittävää asiaa käsiteltäessä on tärkeää kaikkien valtuutettujen (tai heidän varajäsenensä) olla paikalla.

Kirkon suurissa kunnostushankkeissa 1830-luvulla, 1900-luvun alussa ja 1950-luvulla on alttarialue aina saanut uuden, edellisestä poikkeavan ilmeen. Esitämme, että alkava kunnostushanke vuorostaan tulisi näkymään myös alttarialueen muutoksena arkkitehti Tuija Ilveksen suunnitelman mukaisesti.

Suunnitelma vahvistaa kirkon keskiaikaista tunnelmaa nykyisen leimallisesti viiskymmenluvun ilmeen sijaan, se vahvistaa oman asuinseutumme historiaa ja tukee kirkkoa keskiaikaisena matkailunähtävyytenä. Suunnitelmassa näkyvät puhuttelevasti kristinuskon keskeiset sisällöt Jeesuksesta tienä Jumalan luo ja pyhistä esikuvina. Pyhälle Olaville omistettu kirkko on osa Pyhän Olavin manner-Suomen pyhiinvaellusreitistöä Novgorodista Trondheimiin.

Kuten aloitteessa mainitaan, Sysmän seurakunnan kirkkovaltuusto on tehnyt asiasta päätöksen 27.12.2018. Kyseinen päätös on saanut lainvoiman 5.2.2019. Kirkkoneuvoston tulee käsitellä seurakuntalaisen aloite.

Toimielin voi halutessaan muuttaa aikaisemmin tekemäänsä päätöstä, mikäli se olosuhteet ovat muuttuneet tai jokin muu syy tekee sen aiheelliseksi. Tässä tapauksessa kyseessä on Sysmän Pyhän Olavin kirkon korjaukseen liittyvä yksityiskohta, joka on herättänyt laajaa mielenkiintoa ja keskustelua Sysmässä molempien kuorialuevaihtoehtojen puolesta.

Silloin jos kyseessä on kuorialueen muutos, niin se vaatii Kirkkolain 9 luvun 3 § ja 14 luvun 2 § mukaan määränemmistön, joka on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle aloitteen mukaisesti, että kirkkovaltuusto tekee päätöksen kuorialueesta ottaen huomioon kirkkolain määränemmistösäädökset ja lähettää päätöksen tarvittaessa kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös:

Asia jätetään pöydälle.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

73 §**VARASTOTILAN VUOKRAAMINEN KIRKON REMONTIN AJAKSI**

valmistelija: hallintosihteeri Martti Komu, puh. 050-5723833

Pyhän Olavin kirkon korjauksen ajaksi tarvitaan vähintään 250 m2 varastotilaa kirkon penkkien, saarnatuolin ja urkupillien säilyttämiseen remontin ajalle. Tilaa voidaan tarvittaessa käyttää myös penkkien huoltotyöhön sekä muun tavaran väliaikaiseen säilyttämiseen. Niko Salmio tarjoaa varastotilaa hintaan 6,20 € (sis. alv.) / m2 / kk teollisuusalueelta seuraavin ehdoin:

- tilan koko 300 m2 mitattu tarkastuskäynnillä 21.2.2019
- sisältää lämmön n. +13 - +15 astetta
- paloilmoitinlaite hätäkeskukseen
- ikkunoiden eteen asennetaan kalterit ja tilaan asennetaan murtohälyttimet
- erillinen takamittaus sähkölle
- lisälämpömahdollisuus lisähintaan

Varasto pestään huolellisesti ennen tilan luovutusta seurakunnalle.

Talouspäällikkö esittää:

Tainionvirran seurakunta vuokraa mainitun tilan yllämainituin ehdoin 1.4.2019 lukien, edellyttäen, että kirkkovaltuusto hyväksyy 23.3.2019 kokouksessaan kirkonkorjausta koskevat urakkatarjoukset.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkon remontin lykkäytymisen takia, vuokraus ei ole ajankohtainen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

74 §

SYSMÄN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2018

valmistelijat hallintosihteeri Martti Komu puh. 050 572 3833 ja kirkkoherra Jeremias Sankari
puh 050 595 6950

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia. Tuloksen käsittely on ylimääräisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoisin varauksiin, rahastoon tai tilikauden ylijäämä-tilille. Kirkkoneuvosto ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esitettäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Esityksessä varaus- ja rahastosiirtojen tarkoitus yksilöidään ja siirrot esitetään bruttomääräisinä.

Tilikauden 2018 vuosikate oli -28.810,29, joka ylitti 24.249,71 eurolla talousarvion. Alijäämäksi muodostui 63.018,65 euroa. Alijäämän suurin syy oli verotulojen arviota huonompi kertyminen.. Vuoden lopussa kattamatonta alijäämää oli 316.679,59 euroa. Se merkitsee, että seurakunnan taloudessa on rakenteellinen alijäämä, joka vaatii talouden tasapainottamista joko kiinteistö- tai henkilöstö menoja vähentämällä. Seurakuntaliitosselvitys Hartolan kanssa ei yksinään ratkaise tätä ongelmaa, koska kirkonkorjauksen myötä poistot tulevat nousemaan mikä rasittaa taloutta.

Talouspäällikkö esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että alijäämä kirjataan tilikauden ylijäämä/alijäämä tilille 209000. Vuoden 2018 lopussa taseessa oleva kattamaton alijäämä oli 316.679,59 euroa. Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston tulee esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

75 §**SYMÄN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2018 ALLEKIRJOITUS**

valmistelija hallintosihteeri Martti Komu puh. 050-572 3833

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan tilinpäätöksen laatimisesta. Tilinpäätös päivätään allekirjoituspäivälle ja sen allekirjoittavat kirkkoneuvoston jäsenet ja talouspääliikkö. Hyväksytty ja allekirjoitettu tilinpäätös siihen liittyvine asiakirjoinaan on saatettava tilintarkastajien tarkastettavaksi maaliskuun loppuun mennessä.

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä siihen liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta päätetään viimeistään varainhoitovuotta seuraavan kesäkuun aikana.

Talouspääliikkö esittää:

Kirkkoneuvosto allekirjoittaa tilinpäätöksen 2018 ja esittää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi. 4.4.2019 pidettävän tilintarkastuksen jälkeen kirkkoneuvostolla on 10.4.2018 mahdollisuus käsitellä tilintarkastajien mahdolliset korjausehdotukset ennen tilinpäätöksen viemistä kirkkovaltuustoon

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //

**76 § HARTOLAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
TILIKAUDELTA 1.1. - 31.12.2018**

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 § mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Toiminnan näkökulmasta vuoden 2018 merkittävin asia oli kirkkohallituksen päätös Hartolan ja Sysmän seurakuntien lakkauttamisesta ja Tainionvirran seurakunnan perustamisesta 1.1.2019 alkaen. Vuoden 2018 aikana järjestelytoimikunta valmisti Tainionvirran seurakunnan perustamista.

Toimintavuoden 2018 toimintakate on -444 641,62 euroa (v. 2017: -440 847,49 euroa). Seurakunnan vuosikate oli 25 771,07 euroa (v. 2017: 16 089,93 euroa). Kun poistot olivat 37 075,58 euroa, niin tilikauden tulos oli -11 304,51 euroa (v. 2017: 24 896,44 euroa).

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien ylijäämä-/alijäämätilille, jolloin 31.12.2017 taseessa oleva tilikausien alijäämä on 25 495,30 euroa. Se merkitsee, että Hartolan seurakuntaa koskettaa kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 § määräykset talouden tasapainottamisesta.

Tasekirja 2018 on esityslistan liitteenä.

jatkuu...

76 §**HARTOLAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
TILIKAUDELTA 1.1. - 31.12.2018**

jatkuu...

Talouspäällikön esittää:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018 ja lähettää sen tilintarkastajille lausuntoa varten, sekä edelleen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle,

- 1) että poistoeron vähennykseksi kirjataan 1.595,77 euroa,
- 2) että tilikauden alijäämä -9.708,74 euroa siirretään taseen oman pääoman tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Taseessa on jo ennestään edellisten tilikausien alijäämää 25.495,30 euroa, mikä tarkoittaa, että seurakunnan taseessa on 31.12.2018 alijäämää 35.204,04 euroa. Koska taseessa on kattamatonta alijäämää, tulee Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston esittää viimeistään vuoden 2020 talousarvion yhteydessä kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 § 2 momentin mukaisesti toimenpiteistä joilla alijäämä katetaan.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön tekemään tilintarkastuksessa esiin nousevat korjaukset tasekirjaan ennen valtuustokäsittelyä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

77 §**MUUT ASIAT**

- Kirkkovaltuuston kokous tiistai 7.5. klo 18.00 Sysmässä

78 §**ILMOITUSASIAT/ SAAPUNEET KIRJEET**

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950

1. Kirkkoherran päätösluettelo
A3/15.2.2019 Kesäteologin valitseminen
A4/15.2.2019 Lastenohjaajan työsuhteen jatkaminen
A5/21.2.2019 Liukuvan työajan käyttöönotto toimistosihteereillä
A6/22.2.2019 Lastenohjaajan sijaisen ottaminen
B7/31.1.2019 Vuosiloman myöntäminen / Kirsi Männistö
B8/21.2.2019 Vuosiloman myöntäminen / Jaana Ollonen
C1/20.2.2019 Palkallisen virkavapaan/työloman myöntäminen
2. Talouspäällikön päätösluettelo
B3/01.02.2019 Vuosiloman myöntäminen / Rauno Metsänen
B4/01.02.2019 Vuosiloman myöntäminen / Rauno Metsänen
B5/14.02.2019 Vuosiloman myöntäminen / Salla Onninen
3. Työsuojelupäällikön päätösluettelo
1/ 31.1.2019 Pyhän Olavin kirkon urut ja urkuparvi
2/ 8.2.2019 Pyhän Olavin kirkon urkujen käyttökiellon peruutus
4. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
1/29.1.2019 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2019
2/31.1.2019 Oikaisuvaatimusohje- ja valitusosoitusmallit on päivitetty
3/ 11.2.2019 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta
5. Kirkkohallituksen täysistunto 29.1.2019
- myönnetty verotulojen täydennystä 3.909 euroa
6. Kirkkohallituksen virastokollegio 24.1.2019
- vahvistettiin Sysmän kirkon korjaussuunnitelmat
7. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli 5.2.2019
- vahvistettiin Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö

Kirkkoherra esittää:

Merkittään ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

79 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa muutoksenhakuohjeet.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet ja päätti kokouksen klo 21.05.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajat _____ //