

Kokousaika tiistai 26.11.2024 klo 17

Kokouspaikka Hartolan srk-talo, Kirkkotie 2, 19600 Hartola

- Käsiteltävät asiat**
121. Kokouksen avaus
 122. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
 123. Pöytäkirjantarkastajien valinta
 124. Työjärjestyksen hyväksyminen
 125. Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano
 126. Kolehtisuunnitelma tammikuu 2025
 127. Henkilöstön kehittämissuunnitelma vuosille 2025–2027
 128. Haudanlunastusmaksut 1.1.2025 alkaen
 129. Hautaustoimen muut maksut 1.1.2025 alkaen
 130. Seurakunnan maksut ja taksat 1.1.2025 alkaen
 131. Talousarvio vuodelle 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025–2027
 132. Kirkkovaltuuston puheenjohtajien vaali
 133. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen varajäsenensä vaali
 134. Kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän varajäsentensä vaali
 135. Metsätaloussuunnitelma 2025–2034
 136. Itsenäisyyspäivän seppeleenlaskijat
 137. Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet
 138. Kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskeva yhteistyösopimus 2025
 139. Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet

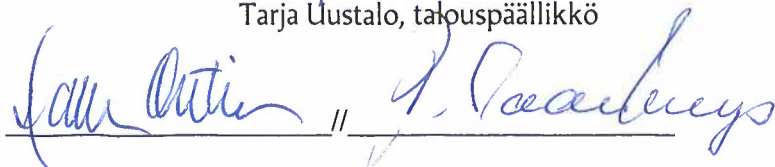
Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi ajalla 24.10.-18.12.2024.



Tarja Uustalo, taluspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat



Kokousaika tiistai 26.11.2024 klo 17-19.30

Kokouspaikka Hartolan srk-talo, Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Jeremias Sankari, kirkkoherra, puheenjohtaja
Veikko Kyllönen, varapuheenjohtaja
Jarmo Heinonen
Maarit Hildén
Hannu Järvinen, este
Eeva-Liisa Kirves, este
Jere Porvari
Pirkko Rantahakala, este
Sanna Valjakka, este
Maritta Virtanen


varajäsenet:

Riitta Saarikangas
Hannu Outinen
Raili Valkama
Maija Pentikäinen-Laine, este

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:


Reijo Lång, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Minna Veistilä, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tarja Uustalo, talouspäällikkö, sihteeri

Käsittelyt pykälät: §§ 121-139


Jeremias Sankari
puheenjohtaja


Tarja Uustalo
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu 26.11. 2024


Riitta Saarikangas


Hannu Outinen

Pöytäkirjan nähtävillä pito:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhakuosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tainionvirran seurakunnan nettisivuilla www.tainionvirranseurakunta.fi ajalla 27.11. - 18.12.2024.


Tarja Uustalo, talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat



KOKOUKSEN AVAUS

Kn 121

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 122

Hallintosäännön 11 § mukaan kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan § 75 / 11.6.2024 vahvistanut loppuvuoden 2024 kokousaikataulun. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan § 163 / 4.12.2023 päättänyt, että kutsu on toimitettava jäsenille sähköpostilla viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Sellaisista kirkkoneuvoston kokouksista, jotka eivät ole etukäteen hyväksytyn kokousaikataulun mukaisia, on kokouskutsu lähetettävä viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta ja esityslista viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla tiistaina 19.11.2024.

Kirkkolain 10:15,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Kirkkoherra esittää

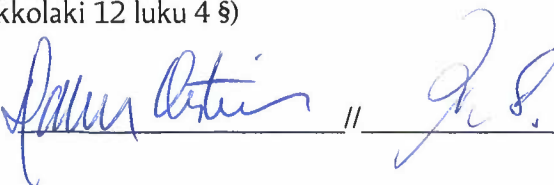
Todetaan läsnäolijat. Kirkkoherra toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Pidettiin nimenhuuto. Todettiin, että paikalla on 9/10 kirkkoneuvoston jäsentä. Kirkkoherra totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kn 123

Hallintosäännön 39 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua jäsentä. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tulee Kirkkolain 10 luvun 23 § mukaan olla siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Kirkkoherra esittää

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Hannu Järvinen ja Eeva-Liisa Kirves.

Kirkkoneuvoston päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Riitta Saarikangas ja Hannu Outinen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kn 124

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherra esittää

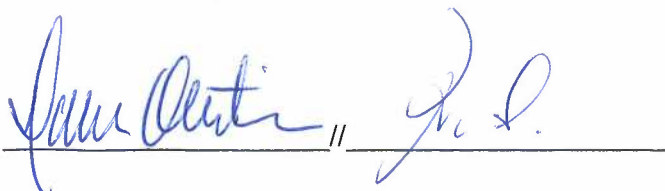
Hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi esityslistan lisäksi § 138 Kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskeva yhteistyösopimus 2025.

Kirkkoneuvoston päätös

Hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi esityslistan lisäksi § 138 Kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskeva yhteistyösopimus 2025.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kn 125

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kirkkoneuvoston tehtävänä on Kirkkolain 3 luvun 11 § mukaan kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja Kirkkolain 2 luvun 33 § mukaan kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano. Kirkkovaltuustolla on ollut kokous 12.11.2024. Kokousten päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kirkkovaltuuston toimivallan puitteissa.

Kirkkoherra esittää


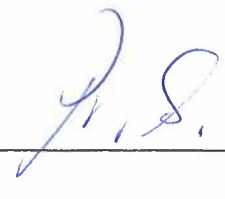
Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset ovat lainmukaisia ja voidaan panna täytäntöön.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto totesi, että kirkkovaltuuston päätökset ovat lainmukaisia ja voidaan panna täytäntöön.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

KOLEHTISUUNNITELMA TAMMIKUU 2025

Kn 126

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kirkkojärjestyksen 3 luvun § 5 mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Kirkkoherralla on perustellusta syystä oikeus poiketa kolehtisuunnitelmasta. Siitä on tiedotettava kirkkoneuvostolle.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 28/31.10.2024 on määrätty vuoden 2025 kolehdeista. Tammikuussa 2024 on kuusi sunnuntaita tai pyhäpäivää, joista kolmeen kirkkohallitus on määrännyt kolehtikohteen. Lisäksi se on määrännyt tammi-maaliskuussa kerättäväksi kolehdin päihde- ja kriminaalityöhön kirkkohallituksen kautta. Kirkkohallitus on suositellut seurakunnalle joitakin kolehtikohteita ja seurakuntaan on tullut kolehtianomuksia. Samoin kolehteja on syytä kerätä oman seurakunnan nimikkolähetille.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallitus päätti istunnossaan 4/2023 (18.4.2023), että seurakunnille annetaan mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekulle toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle.

Kirkkohallitus on kiinnittänyt huomiota seurakunnissa yleistyneeseen tapaan kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus muistuttaa, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan kolehtisuunnitelman tammikuulle 2024:

- | | |
|----------|---|
| 1.1.2025 | Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille Kirkkohallituksen kautta |
| 5.1.2025 | Nuorten Alfa-materiaalien tuottamiseen kirkkomme rippikoulu- ja nuorisotyötä varten. Alfa Suomi Alpha Finland ry |
| 6.1.2025 | Vapaasti kannettava kolehti yhdelle tai useammalla seurakunnan tukemalle lähetysjärjestölle (määrätty). Hartolassa Suomen Lähetysseuran kautta nimikkokohteeseen rauhantyöhön Pakistanissa. Sysmässä Suomen |

Pöytäkirjan tarkastajat



- Lähetysseuran kautta nimikkokohteeseen aids-orpojen parissa tehtävään työhön Etiopiassa.
- 12.1.2025 Vanhemmuuden tuen kehittämiseen Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta
- 19.1.2025 Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta. (määrätty)
- 26.1.2025 Julistus-, koulutus- ja varustamistyöhön Virossa ja globaaliin perhetyöhön maailmanlaajasti Evankelinen lähetysyhdistys- ELY ry kautta (määrätty)

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan kolehtisuunnitelman tammikuulle 2024:

- 1.1.2025 Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille Kirkkohallituksen kautta
- 5.1.2025 Nuorten Alfa-materiaalien tuottamiseen kirkkomme rippikoulu- ja nuorisotyötä varten. Alfa Suomi Alpha Finland ry
- 6.1.2025 Vapaasti kannettava kolehti yhdelle tai useammalla seurakunnan tukemalle lähetysjärjestölle (määrätty). Hartolassa Suomen Lähetysseuran kautta nimikkokohteeseen rauhantyöhön Pakistanissa. Sysmässä Suomen Lähetysseuran kautta nimikkokohteeseen aids-orpojen parissa tehtävään työhön Etiopiassa.
- 12.1.2025 Vanhemmuuden tuen kehittämiseen Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta
- 19.1.2025 Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta. (määrätty)
- 26.1.2025 Julistus-, koulutus- ja varustamistyöhön Virossa ja globaaliin perhetyöhön maailmanlaajasti Evankelinen lähetysyhdistys- ELY ry kautta (määrätty)

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027

Kn 127

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen tarkoitus on tukea suunnitelmallista henkilöstön kehittämisen toimintamallia. Henkilöstöään kehittämällä seurakunta voi vaikuttaa siihen, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita. Seurakunnan toiminnan edellyttämä osaaminen on parhaiten varmistettavissa, jos kehittämiseen varaudutaan taloudellisesti myös vaikeina aikoina ja se kattaa koko henkilöstön. Näin seurakunta edistää myös työntekijöidensä työhyvinvointia.

Kehittämissuunnitelmassa on varattavan määrärahan puitteissa riittävällä tarkkuudella käytävä ilmi käytettävät kehittämisen keinot sekä muu kehittämisen käytännön toteutus. Ennen kehittämissuunnitelman hyväksymistä se käsitellään yhteistoimintamenettelyssä henkilöstön edustajien kanssa. Kehittämissuunnitelma on käsitelty työntekijäkokouksessa 14.11.2025. Suunnitelman täytäntöönpanon edellyttämät yksilöidyt päätökset tekee kirkkoneuvosto.

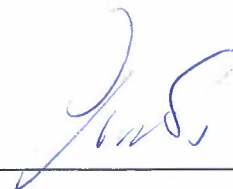
Silloin kun työnantaja pitää työntekijän henkilöstökoulutukseen osallistumista hänen tehtäviensä hoidon kannalta välttämättömänä, työntekijä määrätään osallistumaan siihen. Lähtökohtana on silloin, että työntekijä ei selviä tehtävistään asianmukaisesti koulutukseen osallistumatta. Tällaisen henkilöstökoulutuksen ajalta työntekijä saa varsinaisen palkkansa, matkakustannukset ja muut koulutuksesta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset.

Jos työnantaja pitää työntekijän henkilöstökoulutukseen osallistumista seurakunnan tarpeiden kannalta tarkoituksenmukaisena, työntekijälle myönnetään anomuksesta virkaksi tai työvapaata. Tällöin työntekijä voi seurakunnan harkinnan mukaan saada palkkaa osaksi tai kokonaan, matkakustannukset sekä muut koulutuksesta välittömästi aiheutuvat kohtuulliset kustannukset. Tilanteessa, jossa työntekijämäärä vähenee ja työntekijät joutuvat välillä tiukoille, on kohtuullista tukea työntekijöiden omaehtoista kouluttautumista.

Kehittämissuunnitelma on laadittu niin yksityiskohtaisesti, että se on täytäntöön pantavissa sen hyväksymisen perusteella.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodelle 2025 liitteen 127 mukaisesti. Samalla kirkkoneuvosto päättää, että koulutuksista ei makseta päivärahaa.


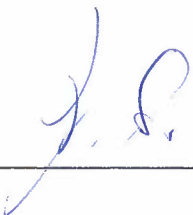


Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodelle 2025 liitteen 127 mukaisesti. Samalla kirkkoneuvosto päätti, että koulutuksista ei makseta päivärahaa.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

Pöytäkirjan tarkastajat

 // 

HAUDAN LUNASTUSMAKSUT 1.1.2025 ALKAEN

Kn 128

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kirkkolain 3:36 mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Tainionvirran seurakunnan hallintosäännön 6 § mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa muut seurakunnalle tulevat maksut.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 15/11.3.2024 on annettu uudet hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet. Kirkkolain mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Säädöksellä pyritään yhdenmukaistamaan hinnoittelua siten, että hautausasiakkaita kohdellaan vastaavissa tilanteissa eri alueilla yhdenvertaisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa tehtävien kustannuksiin.

Nykytilanteessa hautaustoimen tehtävien kustannuksia katetaan monissa seurakuntatalouksissa edelleen seurakunnan jäsenten maksamilla kirkollisverovarolla, mikä vaarantaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisen kohtelun suhteessa kirkkoon kuulumattomiin.

Ohjeistuksella pyritään yhdenmukaistamaan hautaustoimen maksuihin liittyviä käytäntöjä edellä mainitun tilanteen välttämiseksi. Ohjeistus perustuu vuoden 2025 alusta käyttöön otettavaan hautaustoimen uuteen tehtäväaluejakoon ja kustannusten kohdentamisesta annettuihin uudistettuihin ohjeisiin, mutta se on tarkoitettu otettavaksi huomioon jo vuoden 2025 talousarvion valmistelussa. Ohjeessa suositellut käytännöt voidaan ottaa huomioon tarvittaessa välittömästi ja maksuja koskevat suositukset viimeistään vuoden 2026 aikana sen jälkeen, kun ensimmäinen näiden tehtäväalueiden mukainen tilinpäätös on valmis.

Maksujen periaatteena on omakustannushinta. Hautoja koskevien maksujen tuottojen tulisi kattaa hautausmaiden ylläpidon kustannuksista neljäsosa. Tainionvirran seurakunnassa vuonna 2023 hautoja koskevien maksujen tuotot kattoivat 9,5 prosenttia ja vuoden 2024 talousarviossa 6,7 prosenttia. Seurakunnan hautausmailla on noin 9 900 määräaikaista hautapaikkaa. Hautapaikan omakustannushinta 25 vuoden määräajalle on noin 510 euroa. Tällä perusteella yhden hautapaikan maksun tulisi olla noin 125 euroa.

Hautaustoimilain mukaisesti rintamatunnuksen omaavilta vainajilta puolisoineen ei peritä hautaustoimen maksuja. Hautaustoimen maksuista ei AVL 59 § 3 kohta mukaisesti suoriteta arvonlisäveroa.



Talouspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että haudan lunastusmaksut 1.1.2025 alkaen ovat seuraavat (tummennetulla muutetut hinnat, suluissa vuoden 2024 hinta):

arkkuhauta

- oman kunnan asukkaat 125 €
- **ulkokuntalaiset 500 € (450 €)**

urnahauta, vain kirkkomaalla

- oman kunnan asukkaat 70 €
- ulkokuntalaiset 230 €

sirottelualue/muistolehto

- oman kunnan asukkaat 0 €
- ulkokuntalaiset 100 €

hallinta-ajan jatkaminen 5 €/vuosi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että haudan lunastusmaksut 1.1.2025 alkaen ovat seuraavat (tummennetulla muutetut hinnat, suluissa vuoden 2024 hinta):

arkkuhauta

- oman kunnan asukkaat 125 €
- ulkokuntalaiset 500 €

urnahauta, vain kirkkomaalla

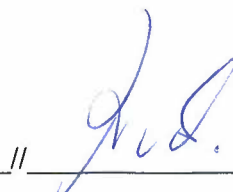
- oman kunnan asukkaat 70 €
- ulkokuntalaiset 230 €

sirottelualue/muistolehto

- oman kunnan asukkaat 0 €
- ulkokuntalaiset 100 €

hallinta-ajan jatkaminen 5 €/vuosi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)



HAUTAUSTOIMEN MUUT MAKSUT 1.1.2025 ALKAEN

Kn 129

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Tainionvirran seurakunnan hallintosäännön 6 § mukaan kirkkoneuvosto vahvistaa muut seurakunnalle tulevat maksut kuin hautapaikkamaksut.

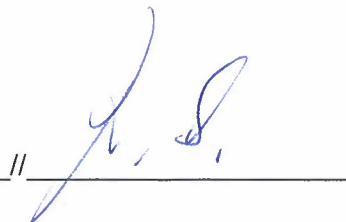
Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 15/11.3.2024 on annettu uudet hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet. Kirkkolain mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Sääöksellä pyritään yhdenmukaistamaan hinnoittelua siten, että hautausasiakkaita kohdellaan vastaavissa tilanteissa eri alueilla yhdenvertaisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa tehtävien kustannuksiin.

Nykytilanteessa hautaustoimen tehtävien kustannuksia katetaan monissa seurakuntatalouksissa edelleen seurakunnan jäsenten maksamilla kirkollisverovarolla, mikä vaarantaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisen kohtelun suhteessa kirkkoon kuulumattomiin.

Ohjeistuksella pyritään yhdenmukaistamaan hautaustoimen maksuihin liittyviä käytäntöjä edellä mainitun tilanteen välttämiseksi. Ohjeistus perustuu vuoden 2025 alusta käyttöön otettavaan hautaustoimen uuteen tehtäväaluejakoon ja kustannusten kohdentamisesta annettuihin uudistettuihin ohjeisiin, mutta se on tarkoitettu otettavaksi huomioon jo vuoden 2025 talousarvion valmistelussa. Ohjeessa suositellut käytännöt voidaan ottaa huomioon tarvittaessa välittömästi ja maksuja koskevat suositukset viimeistään vuoden 2026 aikana sen jälkeen, kun ensimmäinen näiden tehtäväalueiden mukainen tilinpäätös on valmis.

Maksujen periaatteena on omakustannushinta. Hautauksista perittävien maksujen tuottojen tulisi olla puolet hautaamiseen liittyvistä kustannuksista. Vainajasäilytyksestä maksut voivat ja niiden tulisi vastata omakustannushintaa. Tainionvirran seurakunnassa vuonna 2023 hautauksista perittävien maksujen tuotot kattoivat kuluista 40 prosenttia ja vuoden 2024 talousarviossa 28 prosenttia. Vuosittain on ollut noin 140 hautausta, jolloin hautauksen omakustannushinta on noin 760 euroa ja yhden hautauksen maksun tulisi olla keskimäärin noin 380 euroa. Vainajien säilytystilojen omakustannushinnaksi arvioidaan noin 30 euroa.

Hautaustoimilain mukaisesti rintamatunnuksen omaavilta vainajilta puolisoineen ei peritä hautaustoimen maksuja. Hautaustoimen maksuista ei AVL 59 § 3 kohta mukaisesti suoriteta arvonlisäveroa.



Talouspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto päättää hautaustoimen maksuista 1.1.2025 alkaen seuraavasti (muutokset tummennettu, suluissa maksu vuonna 2024):

Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut

- muistolehtoon/sirottelualueelle sijoitettu laatta, kun tuhka on kätkeyty muualle 50 €
- **hautapalkkimaksu 70 €/hauta (uusi maksu)**

Hautojen kunnostus/kiven oikaisu 50 €/tunti

Hautauspalvelumaksut, sisältää muistomerkin/reunakiven siirtomaksun

- oman kunnan jäsen 290 €
- ulkokuntalaiset 500 €
- mikäli muistomerkin siirtoon tarvitaan ulkopuolista urakoitsijaa, kulut veloitetaan hautauspalvelumaksun lisäksi

urnahautaus

- oman kunnan asukkaat 100 €
- ulkopaikkakuntalainen 150 €

muistolehto ja sirottelualue

- oman kunnan asukkaat 50 €
- ulkopaikkakuntalainen 100 €

Säilytystilamaksut

- **vainajien säilytystilamaksut 30 € / arkku, seurakunnasta riippumattomista syistä yli kuukausi 60 €/arkku (120 € kun ei oman seurakunnan jäsen)**

Haudanhoitosopimukset, hoitoaika n. 10.6.-31.8., kasteluhoito 1.6.-31.8.

- kesähoito istutushoidossa 75,00 € (yksi kukka), lisäkukat 10,00 €
- kasteluhoito 60 € / 1-3 paikkaa, 80 € / 4 tai useampi paikka
- uuden haudan peruskunnostus 40 € (jos tarpeen)

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti hautaustoimen maksuista 1.1.2025 alkaen seuraavasti (muutokset tummennettu, suluissa maksu vuonna 2024):

Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut

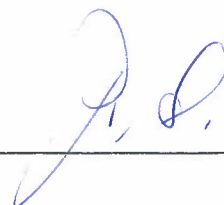
- muistolehtoon/sirottelualueelle sijoitettu laatta, kun tuhka on kätkeyty muualle 50 €
- **hautapalkkimaksu 70 €/hauta**

Hautojen kunnostus/kiven oikaisu 50 €/tunti

Pöytäkirjan tarkastajat



//



Hautauspalvelumaksut, sisältää muistomerkin/reunakiven siirtomaksun

- oman kunnan jäsen 290 €
- ulkokuntalaiset 500 €
- mikäli muistomerkin siirtoon tarvitaan ulkopuolista urakoitsijaa, kulut veloitetaan hautauspalvelumaksun lisäksi

urnahautaus

- oman kunnan asukkaat 100 €
- ulkopaikkakuntalainen 150 €

muistolehto ja sirottelualue

- oman kunnan asukkaat 50 €
- ulkopaikkakuntalainen 100 €

Säilytystilamaksut

- vainajien säilytystilamaksut 30 € / arkku, seurakunnasta riippumattomista syistä yli kuukausi 60 €/arkku

Haudanhoitosopimukset, hoitoaika n. 10.6.-31.8., kasteluhoito 1.6.-31.8.

- kesähoito istutushoidossa 75,00 € (yksi kukka), lisäkukat 10,00 €
- kasteluhoito 60 € / 1-3 paikkaa, 80 € / 4 tai useampi paikka
- uuden haudan peruskunnostus 40 € (jos tarpeen)

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

Pöytäkirjan tarkastajat



//



SEURAKUNNAN MAKSUT JA TAKSAT 1.1.2025 ALKAEN

Kn 130

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo@evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan maksuista lukuun ottamatta haudanlunastusmaksuja.

Vuodelle 2019 yhdenmukaistettiin Hartolan ja Sysmän seurakuntien erilaiset maksut ja palkkiot pääsääntöisesti niin, että ne päätettiin halvemman seurakunnan maksujen mukaan. Näihin maksuihin on tehty sen jälkeen vuosittain korotuksia ja tarkennuksia. Arvonlisävero nousi 1.9.2024 alkaen, mitä ei ole huomioitu loppuvuoden hinnoissa, koska hinnat on määritelty sisältäen arvonlisäveron.

Talouspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy seuraavat maksut ja taksat 1.1.2025 alkaen (tummennettuna muutokset, suluissa vuoden 2024):

RIPPIKOULU

318000 leirimaksu 80 €, **ei oman seurakunnan jäsen 160 € (150 €)**

408200 isospalkkio 20 € / päivä (16 €)

NUORISOTYÖ

318000 leirimaksu 10-15 €

408200 isospalkkio 25 € / päivä (19 €)

PERHEKERHO

vapaaehtoinen ruokamaksu

DIAKONIA

312900-1992410200 adressit 7 € Sysmässä

318000 leirimaksuista ja

319000 retkimaksuista päättää diakoni/diakonissa leirikohtaisesti

317000 Ilona ja Toivo -kerhon sekä Ida ja Olavi -kerhon ruokamaksu 6,00 €, diakonian ruokailuissa vapaaehtoinen ruokamaksu

LÄHETYS

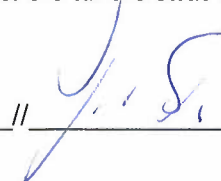
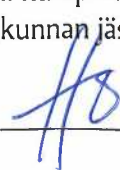
228000 adressit 11 €, tukkumyyntinä 8,00 € Hartolassa (tilitetään Suomen Lähetysseuralle)

KIRKOT ja KAPPELIT, vuokrat, ALV 0 %

353000 siunaus: ei oman seurakunnan jäsen 200 € (ei ev.-lut. kirkon jäsen 200 €)

353000 vihkiminen: kumpikaan vihkiparista ei ole tai ole ollut Hartolan/Sysmän/
Tainionvirran seurakunnan jäsen 200 €

Pöytäkirjan tarkastajat



353000 konsertit, joihin myydään lippuja 600 € (sis. alv 25,5 %); mikäli paikallinen tai ei-kaupallinen järjestäjä tai tuotto seurakunnan hyväksymään kohteeseen, niin ei vuokraa

SEURAKUNTATALOT

353000 vuokrat, sis. ALV 25,5 %

- vuokraa ei peritä oman seurakunnan jäsenen kasteesta, häätöjuhlasta, **rippijuhlasta** tai muistotilaisuudesta
- paikallisille järjestöille tilat ovat ilmaisia

Hartola	
Risti-sali	235 € (230 €)
Anna-sali	165 € (160 €)
kahvio	115 € (110 €)
Sysmä	
Seurakuntakoti	235 € (230 €)

LEIRIKESKUS

353000 vuokrat, sis ALV 25,5 % / 10 %

- vuokraa ei peritä oman seurakunnan jäsenen kasteesta, häätöjuhlasta, **rippijuhlasta** tai muistotilaisuudesta **yhden päivän osalta**
- paikallisille järjestöille tilat ovat ilmaisia

Kompelonlahti

koko leirikeskus	275 € / vrk (270 €)
päärakennus	155 € / vrk ja 85 € / päivä (150/80 €)
majoitustilat	60 € / vrk / mökki
järjestöille ja muille seurakunnille	120-275 € / vrk (120-270 €)
leirikeskuksen käyttöä vältetään ajalla 1.11.-31.3.	

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi seuraavat maksut ja taksat 1.1.2025 alkaen (tummennettuna muutokset, suluissa vuoden 2024):

RIPPIKOULU

318000 leirimaksu 80 €, ei oman seurakunnan jäsen 160 €
408200 isospalkkio 20 € / päivä

NUORISOTYÖ

318000 leirimaksu 10-15 €
408200 isospalkkio 25 € / päivä

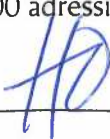
PERHEKERHO

vapaaehtoinen ruokamaksu

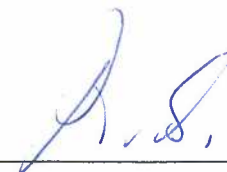
DIAKONIA

312900-1992410200 adressit 7 € Sysmässä

Pöytäkirjan tarkastajat



//



318000 leirimaksuista ja
319000 retkimaksuista päättää diakoni/diakonissa leirikohtaisesti
317000 Ilona ja Toivo -kerhon sekä Ida ja Olavi -kerhon ruokamaksu 6,00 €, diakonian ruokailuissa vapaaehtoinen ruokamaksu

LÄHETYS

228000 adressit 11 €, tukkumyyntinä 8,00 € Hartolassa (tilitetään Suomen Lähetysseuralle)

KIRKOT ja KAPPELIT, vuokrat, ALV 0 %

353000 siunaus: ei oman seurakunnan jäsen 200 €
353000 vihkiminen: kumpikaan vihkiparista ei ole tai ole ollut Hartolan/Sysmän/Tainionvirran seurakunnan jäsen 200 €
353000 konsertit, joihin myydään lippuja 600 € (sis. alv 25,5 %); mikäli paikallinen tai ei-kaupallinen järjestäjä tai tuotto seurakunnan hyväksymään kohteeseen, niin ei vuokraa

SEURAKUNTATALOT

353000 vuokrat, sis. ALV 25,5 %
- vuokraa ei peritä oman seurakunnan jäsenen kasteesta, häjjuhlasta, rippijuhlasta tai muistotilaisuudesta
- paikallisille järjestöille tilat ovat ilmaisia

Hartola	
Risti-sali	235 €
Anna-sali	165 €
kahvio	115 €
Sysmä	
Seurakuntakoti	235 €

LEIRIKESKUS

353000 vuokrat, sis ALV 25,5 % / 10 %
- vuokraa ei peritä oman seurakunnan jäsenen kasteesta, häjjuhlasta, rippijuhlasta tai muistotilaisuudesta yhden päivän osalta
- paikallisille järjestöille tilat ovat ilmaisia

Kompelonlahti	
koko leirikeskus	275 € / vrk
päärakennus	155 € / vrk ja 85 € / päivä
majoitustilat	60 € / vrk / mökki
järjestöille ja muille seurakunnille	120-275 € / vrk

leirikeskuksen käyttöä vältetään ajalla 1.11.-31.3.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

Pöytäkirjan tarkastajat

//

**TALOUSARVIO VUODELLE 2025 SEKÄ TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE
2025-2027**

Kn 131

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo@evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari@evl.fi

Kirkkojärjestyksen 6. luvun 1-3 §:t käsittelevät seurakunnan talousarviota sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa.

§ 2

Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

§ 3

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Jos kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää muuttaa talousarvioehdotusta, se on palautettava kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

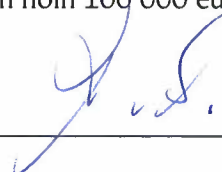
Kirkkohallitus on antanut ohjeet ja mallisäännön talousarvion laadintaa varten. Vuoden 2024 talousarvio on tehty ko ohjeen ja mallisäännön mukaisesti.

Talousarvioseuranta näyttää marraskuun lopulla noin 85 000 euron alijäämää. Tulos on jonkin verran talousarviota huonompi etenkin hautustoimen kulujen nousemisen vuoksi. Tällä hetkellä voi arvioida, että vuoden 2024 tulos on noin 100 000 euroa alijäämäinen.

Pöytäkirjan tarkastajat



//



Taseessa oli 31.12.2023 edellisvuosien ylijäämää 350 000 euroa, joten vuoden 2024 lopussa taseessa on edelleen edellisvuosien ylijäämää.

Vuoden 2025 talousarvion valmistelussa on varauduttu kolmen prosentin palkkojen nousuun. Verotulot on arvioitu kirkkohallituksen elokuun 2024 ennusteen mukaisesti. Muutoinkin tulot on pyritty arvioimaan varovaisuusperiaatteen mukaisesti.

Vuoden 2025 talousarvion vuosikate on +37 350 euroa ja poistojen jälkeen tilikauden alijäämä 42 180 euroa. Luvut ovat selkeästi paremmat kuin kuluvan vuoden talousarviossa.

Alla verrattaessa vuoden 2024 talousarvion lukuihin käytetään kirkkovaltuuston hyväksymän lisätalousarvion jälkeisiä lukuja.

Tuloja arvioidaan kertyvän 378 650, mikä on noin 52 000 euroa vuoden 2024 talousarviota pienemmät. Suurimmat tuloerät ovat puunmyyntitulot 180 000 euroa, erilaiset pääasiassa hautaustoimen maksutuotot 164 200 euroa sekä vuokratulot 17 900 euroa. Puunmyyntitulot ovat uuden metsätaloussuunnitelman mukaisesti kaksinkertaiset vuoden 2024 talousarvioon, maksutulot 18 000 euroa suuremmat ja vuokratulot noin 35 000 euroa pienemmät, kun enää ei mukana ole Olavin toimintakeskuksen vuokratuloja. Vuoden 2024 tuloihin vaikutti Olavinrannan myynnin myyntivoitto 128 000 euroa.

Toimintakulut ovat kokonaisuudessaan 1 576 000 euroa, eli noin 170 000 euroa kuluva vuotta pienemmät. Tämä johtuu pääasiassa Olavin toimintakeskuksen vuokrien jäämisestä pois sekä sen myynnin myyntitappiosta. Henkilöstökulut ovat 854 750 (829 000 v. 2024), palveluiden ostot 409 750 euroa (431 150 v. 2024), vuokrat 37 000 euroa (97 500 v. 2024), aineet ja tarvikkeet 194 350 euroa (181 400 v. 2024), annetut avustukset 54 700 euroa (44 100 v. 2024) sekä muut kulut 25 450 euroa (164 700 v. 2024).

Kirkkohallituksen tilaaman ennusteen mukaan verotulot vuonna 2025 olisivat 1 187 000 euroa, eli 13 000 euroa vähemmän kuin vuoden 2024 talousarviossa on. Rahoitustuottojen arvioidaan olevan hieman kuluja suurempia. Poistojen määrä noin 81 000 euroa, mikä on noin 20 000 euroa kuluvan vuoden poistoja suuremmat.

Investointeja vuodelle 2025 on talousarviossa Hartolan hautausmaan osaston 6 uudisosa sekä Sysmän seurakuntakodin muutostyöt. Kokonaisuudessaan investoinnit vuoden 2025 talousarviossa ovat 63 000 euroa.

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion pääluokkatasolla lukuun ottamatta kiinteistötoimea, jossa metsätalous hyväksytään erikseen.

Käyttötalousoosassa sitovia ovat verotulot, valtionrahoitus, keskusrahastomaksut sekä rahoitustuotot ja rahoituskulut kumpikin erikseen.

Rahoitusosassa sitovaa on pitkäaikaisen ottolainan muutos.

Lisäksi investoinneissa kussakin investointikohteessa nettomenot ovat sitovia.

Käyttötalousoosassa pääluokittain ulkoiset toimintakatteet ovat seuraavat:

1. Yleishallinto	-239 800 euroa (ed. vuonna -233 400 euroa)
2. Seurakunnallinen toiminta	-701 500 euroa (- 673 798 euroa)
3. Hautaus toimi	-182 900 euroa (-228 300 euroa)
4. Kiinteistötoimi-metsätaloutta	-231 000 euroa (-234 000 euroa)
5. Maa- ja metsätalous	157 850 euroa (52 600 euroa).
Verotulot	1 187 000 euroa (1 200 000 euroa)
Valtionrahoitus	152 000 euroa (125 000 euroa)
Keskusrahastomaksut	96 000 euroa (93 800 euroa)
Rahoitustuotot	33 200 euroa (20 000 euroa)
Rahoituskulut	25 000 euroa (30 000 euroa)
Pitkäaikaisen ottolainan muutos	-110 000 euroa (-110 000 euroa)
Investoinnit	
Hartolan hautausmaa osasto 6	-13 000 euroa
Sysmän seurakuntakodin muutostyöt	-50 000 euroa

Talousarvio on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti työntekijäkokouksessa 14.11.2024.

Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvoston käsittelee Tainionvirran seurakunnan talousarvion 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2025–2027 ja hyväksyy ne sekä esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Vuosikate on +37 350 euroa ja tilikauden alijäämä -42 180 euroa

Pääluokittain sitovat ulkoiset toimintakatteet ovat seuraavat:

1. Yleishallinto	-239 800 euroa
2. Seurakunnallinen toiminta	-701 500 euroa
3. Hautaus toimi	-182 900 euroa
4. Kiinteistötoimi-metsätaloutta	-231 000 euroa
5. Maa- ja metsätalous	157 850 euroa.

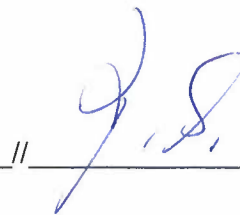
Tuloslaskelmaosan sitovat erät

Verotulot	1 187 000 euroa
Valtionrahoitus	152 000 euroa
Keskusrahastomaksut	96 000 euroa
Rahoitustuotot	33 200 euroa
Rahoituskulut	25 000 euroa

Rahoitusosan sitova erä

Pitkäaikaisen ottolainan muutos	-110 000 euroa
---------------------------------	----------------

Pöytäkirjan tarkastajat



Investoinnit	
Hartolan hautausmaa osasto 6	-13 000 euroa
Sysmän seurakuntakodin muutostyöt	-50 000 euroa

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvoston hyväksyi Tainionvirran seurakunnan talousarvion 2025 sekä talous- ja toimintasuunnitelman 2025–2027 ja esittää ne edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Vuosikate on +37 350 euroa ja tilikauden alijäämä -42 180 euroa

Pääluokittain sitovat ulkoiset toimintakatteet ovat seuraavat:

1. Yleishallinto	-239 800 euroa
2. Seurakunnallinen toiminta	-701 500 euroa
3. Hautustoimi	-182 900 euroa
4. Kiinteistötoimi-metsätaloutta	-231 000 euroa
5. Maa- ja metsätalous	157 850 euroa

Tuloslaskelmaosan sitovat erät

Verotulot	1 187 000 euroa
Valtionrahoitus	152 000 euroa
Keskusrahastomaksut	96 000 euroa
Rahoitustuotot	33 200 euroa
Rahoituskulut	25 000 euroa

Rahoitusosan sitova erä

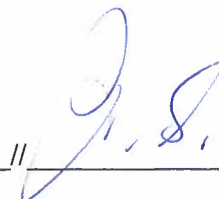
Pitkäaikaisen ottolainan muutos	-110 000 euroa
---------------------------------	----------------

Investoinnit

Hartolan hautausmaa osasto 6	-13 000 euroa
Sysmän seurakuntakodin muutostyöt	-50 000 euroa

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJIEN VAALI

Kv 132

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kirkkojärjestyksen 3 luvun § 27 määrää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin.

Kirkkoneuvoston päätös

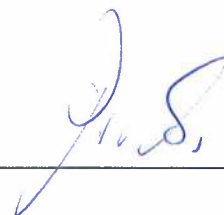
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA HÄNEN VARAJÄSENENSÄ VAALI

Kn 133

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Tainionvirran seurakunnan hallintosäännön 3 § 2 momentin mukaan kirkkoneuvoston vaali suoritetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa.

Kirkkoherra esittää

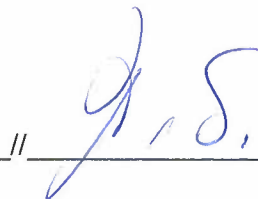
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen varajäsenensä vaalin.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen varajäsenensä vaalin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA HEIDÄN VARAJÄSENTENSÄ VAALI

Kn 134

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Tainionvirran seurakunnan hallintosäännön 3 § mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu kirkkoherran ja varapuheenjohtajan lisäksi 8 muuta jäsentä. Kirkkoneuvoston jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen valitaan samassa vaalissa.

Kirkkoherra esittää

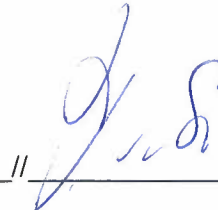
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston 8 jäsenen ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaalin.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston 8 jäsenen ja heidän henkilökohtaisten varajäsentensä vaalin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



METSÄTALO USSUUNNITELMA 2025-2034

Kn 135

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 9 § mukaan seurakunnan metsää tulee hoitaa metsälaiassa tarkoitetun metsäsuunnitelman mukaisesti.

Kirkkoneuvoston kokouksessaan § 8 / 23.1.2024 päättänyt metsätaloussuunnitelman kilpailutuksen perusteista mm. seuraavista asioista. Esimerkiksi halutaanko ja minkä verran eri-ikäisrakenteista metsänhoitoa eli ns. jatkuvaa kasvatusta, onko joitakin alueita, joita halutaan suojella, tai halutaanko suojeluesityksiä laajemmin kuin mitkä ovat metsälain ja luonnonsuojelulain mukaisia suojelukohteita. Näissä molemmissa vaikkapa tietty prosenttiosuus metsäpinta-alasta. Mukana voi olla myös METSO-kohteiden inventointi. Kaikki tällaiset lisäävät metsätaloussuunnitelman kustannuksia.

Tarjouskilpailun voittanut MTI Jere Porvari Tmi on laatinut metsätaloussuunnitelman 2025-2034 niiden keskustelujen pohjalta, mitä kirkkoneuvostossa käytiin. Seurakunnalla on metsämaata kaikkiaan 554 hehtaaria. Seurakunnan metsistä 136 hehtaaria on uudistuskypsää metsikköä, 173 hehtaaria varttunutta kasvatusmetsikköä sekä 171 hehtaaria taimikkoa. Eri-ikäisrakenteista metsää on kuusi hehtaaria.

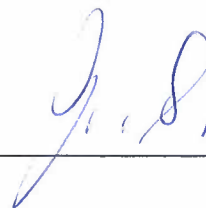
Puustoa on kaikkiaan 80 000 m³, josta tukkipuuta 43 000 m³ ja kuitupuuta 34 000 m³. Puustosta kuusta on 44 000 m³, mäntyä 25 000 m³ ja koivua 6 000 m³. Puustoa on keskimäärin 146 m³/hehtaaria ja vuosittainen kasvu on 6,58 m³/hehtaari. Vuonna 2034 puustoa arvioidaan olevan keskimäärin 136 m³/hehtaari ja kasvun 7,08 m³/hehtaari. Vuonna 2044 luvut olisivat 215 m³/hehtaari ja 8,97 m³/hehtaari.

Puuston arvoksi arvioidaan 3,1 miljoonaa euroa nyt, 2,6 miljoonaa euroa vuonna 2034 ja 4,1 miljoonaa euroa vuonna 2044.

Metsäsertifiointin mukaisia elinympäristöjä on 45,9 hehtaaria, muita arvokkaita elinympäristöjä 18,4 hehtaaria sekä luonnonsuojelulain mukaisia luontotyyppisiä 1,1 hehtaaria, yhteensä 65,4 hehtaaria eli noin 12 prosenttia metsäpinta-alasta,

Metsätaloussuunnitelman mukaan vuosina 2025-2029 hakkuumäärä on 23 000 m³ ja vuosina 2030-2034 noin 16 700 m³. Hakkuutulot ovat vastaavasti 950 000 euroa ja 630 000 euroa. Metsänhoitotöitä vuosina 2024-2029 on 215 hehtaaria ja 98 000 euroa sekä vuosina 2030-2034 noin 164 hehtaaria ja 77 000 euroa.

Kirkkoneuvoston kokouksessa käydään metsätaloussuunnitelmaa läpi pääpiirteittäin, mutta varsinainen esittely on kirkkovaltuuston kokouksessa.



Taluspäällikkö esittää

Kirkkoneuvosto esittää Metsätaloussuunnitelman 2025–2034 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös

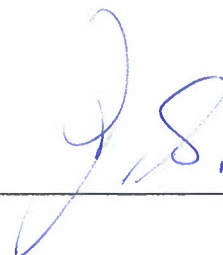
Kirkkoneuvosto esittää Metsätaloussuunnitelman 2025–2034 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat



//



ITSENÄISYYSPÄIVÄN SEPPELEENLASKIJAT

Kn 136

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Hartolan kunta ja Tainionvirran seurakunta sekä Sysmän kunta ja Tainionvirran seurakunta laskevat perinteisesti yhdessä seppeleet sankarihaudoille itsenäisyyspäivänä ja kaatuneiden muistopäivänä jumalanpalvelusten jälkeen.

Hartolassa seppeleet lasketaan vuosien 1939–1944 sankaripatsaalle, Karjalaan jääneiden muistomerkillä sekä vuoden 1918 vapaussodan sankaripatsaalle. Näin ollen Hartolassa tarvitaan kolme seppeleenlaskijaa.

Sysmässä seppele lasketaan vuosien 1939–1945 sankaripatsaalle, jonka lisäksi itsenäisyyspäivänä puheen pitää kunnan edustaja ja kaatuneiden muistopäivänä seurakunnan edustaja.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto nimeää itsenäisyyspäiväksi kolme seppeleenlaskijaa Hartolaan ja yhden seppeleenlaskijan Sysmään.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto nimesi itsenäisyyspäiväksi seppeleenlaskijat

Hartolaan: Reijo Lång, Katri Ylönen

ja Sysmään: Veikko Kyllönen

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12:4)

ILMOITUSASIAKAS / SAAPUNEET KIRJEET

Kn 137

valmistelijat talouspäällikkö Tarja Uustalo, puh. 050 301 2570 ja tarja.uustalo (at) evl.fi, ja kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

1. Kirkkoherran päätösluettelo
A9/3.11.2024 Kolehtisuunnitelman lisäys
A10/13.11.2024 Kolehtisuunnitelman muutos
B45-47 Palkattomat virkavapaat ja vuosiloma
2. Talouspäällikön päätösluettelo
D1/15.11.2024 Luottotappiot
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
28/31.10.2024 Vuoden 2025 kirkkokolehdit
29/1.11.2024 Kirkko- ja seurakuntaneuvoston sekä yhteisen
kirkkoneuvoston puheenjohtajuus
30/5.11.2024 Suositus musiikinkäyttösopimukseksi yhdessä Teosto kanssa
vuoden 2025 alusta
4. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
3/13.11.2024 Luottamusmieskoulutus vuonna 2025
5. Saapuneet kirjeet -

Kirkkoherra esittää

Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. (Kirkkolaki 12 luku 4 §)

Pöytäkirjan tarkastajat

//

KEHITYSVAMMAISTYÖN PÄIJÄT-HÄMEEN ROVASTIKUNNALLISTA HOITAMISTA KOSKEVA YHTEISTYÖSOPIMUS 2025

Kn 138

valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari, puh. 050 595 6950 ja jeremias.sankari (at) evl.fi

Kehitysvammatyötä Päijät-Hämeessä ja Kanta-Hämeessä on hoidettu yhteisellä kokoaikaisella kehitysvammaistyön papin työpanoksella. Tainionvirran seurakunta on Sysmän osalta kuulunut tähän sopimukseen. Hartolan osalta sopimus on ollut Vaalijalan kuntayhtymän kehitysvammaistyön papin osalta. Sen sopimuksen Tainionvirran seurakunta on irtisanonut 1.1.2025 alkaen. Kanta-Hämeen seurakunnat ovat irtisanoneet sopimuksen 1.1.2025 alkaen. Siksi Päijät-Hämeen osalta on kuluneen vuoden aikana käyty keskustelua työn jatkosta. Seurakunnilla ei ole mahdollisuuksia palkata kokoaikaista työntekijää, joten on etsitty ratkaisua, jossa tehtävät liitettäisiin noin puolipäiväisenä jonkin rovastikunnan seurakunnan papin tehtäviin.

Keskustelujen jälkeen on päädytty malliin, jossa Lahden seurakuntayhtymä osoittaa yhden sairaalapapin ja yhden diakoniatyöntekijän työpanoksesta osan kehitysvammaisten rippikoulujen ja erikseen sovittavien kirkkopyhien hoitoon. Rovastikunnan seurakunnat maksavat jäsenmäärän mukaisen osuuden näistä henkilöstökustannuksista, jotka ovat 30 prosenttia sairaalapapin ja 20 prosenttia diakoniatyöntekijän kustannuksista. Lisäksi seurakunnat maksavat omasta rippikoululaisestaan aiheutuvat kulut (rippikoulumaksu, jyvitysperustaisesti muut kulut mm. ohjaajien palkkiot).

Sopimus on liitteenä.

Kirkkoherra esittää

Kirkkoneuvosto hyväksyy kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskevan yhteistyösopimuksen ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto hyväksyi kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskevan yhteistyösopimuksen ja valtuutti kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvostolta. (Kirkkolaki 12:5).

Pöytäkirjan tarkastajat

//

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

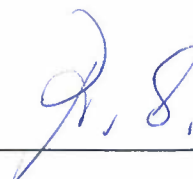
Kn 139

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeet ja päätti kokouksen klo 19.30.

Pöytäkirjan tarkastajat



||



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tainionvirran seurakunta

Kirkkoneuvosto

26.11.2024 § 138

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: §§ 121–125, 128, 131–137, 139

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §§ 126, 127, 129, 130, 138

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei

Pöytäkirjan tarkastajat

//

myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §§ -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: §§ -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Uotintie 7, 19700 Sysmä tai Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Postiosoite: Kirkkotie 2, 19600 Hartola

Sähköposti: tainionvirta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: §§ 126, 127, 129, 130, 138

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajat

//

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Pöytäkirjan tarkastajat



//

