

**SYSMÄN KIRKKOMAAN JA OTAMON HAUTAUSMAAN
HOITOTÖIDEN
TARJOUSPYYNTÖ
22.10.2026**

SISÄLLYSLUETTELO

1. Hankinta
2. Hankinnan kohde ja kuvaus
3. Hankinnan etenemisaikataulu
4. Tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset
5. Tarjous
- 5.1. Tarjouksen sisältö
- 5.2. Tarjoajan liike- ja ammattisalaisuudet
- 5.3. Tarjouksen toimittaminen
6. Kustannukset
7. Tarjousten vertailu
8. Tarjousten käsittely
9. Sopimus
10. Asiakirjojen julkisuus
11. Lisätiedot

1. Hankinta

Tainionvirran seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää tarjoustanne Sysmän Kirkkomaan ja Otamon hautausmaan hoitotöistä liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti.

Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankinnassa noudatetaan Lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä HILMA -tietokannassa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi 22.10.2026.

Tarjoushinta ilmoitetaan molemmista hautausmaista erikseen sekä hinta molemmista hautausmaista yhteensä, mikäli se poikkeaa eri hautausmaiden hintojen yhteissummasta. Osatarjous on myös mahdollinen.

2. Hankinnan kohde ja kuvaus

Kirkkomaan osoite on Tapulikuja 1, 19700 SYSMÄ

Otamon hautausmaan osoite on Otamontie 114, 19700 SYSMÄ

Tarjouspyyntömenettelyn tavoitteena on tehdä ostopalvelusopimus kohteiden hoitotöistä palvelua tarjoavan yrityksen kanssa. Tainionvirran seurakunta edellyttää, että tarjoaja on tutustunut hautausmaahan ennen tarjouksen antamista. Alueita esittelee 2.11. ja 9.11. talouspäällikkö Tarja Uustalo erikseen sovittaessa.

Hoitotöiden tehtäväsisältö ja kohteiden laajuus ovat liitteissä.

3. Hankinnan etenemisaikataulu

Tarjoukset	7.12.2026 klo 12.00 mennessä
Tarjousten voimassaoloaika	28.2.2027
Tarjousten käsittely ja tarjoajan valinta	joulukuu 2026
Sopimuskausi alkaa	1.4.2027

4. Tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset

Tarjoajan soveltuvuutta arvioitaessa tarjouskilpailusta suljetaan hankintalain (1397/2016) 83 § mukaisesti ehdokas tai tarjoaja, joka ei ole § 84 mukaisesti selvittänyt oikeutta harjoittaa ammatti- tai elinkeinotoimintaa tai ei täytä § 86 mukaisesti teknistä suorituskkyä ja ammatillista pätevyyttä hoitotöiden tekemiseen. Osallistujat voidaan sulkea pois myös hankintalain 80 ja 81 §:stä ilmenevillä perusteilla koska tahansa tarjouskilpailun aikana ennen hankintapäätöksen antamista.

Tarjoajan ja tarjouksen on täytettävä liitteellä 7 mainitut kelpoisuusehdot, jotta tarjous pääsisi varsinaiseen tarjousten vertailuun. Liite tulee palauttaa tarjouksen mukana asianmukaisesti täytettynä.

Liitteessä 7 mainituista asioista tulee pyydetessä toimittaa selvitys, joka ei ole kahta kuukautta vanhempi tarjousten jättöpäivästä laskettuna. Liitteen allekirjoittamalla tarjoaja vahvistaa, että se on merkitty ammatti- ja elinkeinorekisteriin, että organisaation verot ja sosiaaliturvamaksu on asianmukaisesti suoritettu, ettei organisaation johtohenkilöitä ole tuomittu hankintalain 80 §:n tarkoittamista rikoksista ja toiminta muutoinkin täyttää lakisääteiset velvoitteet.

Tarjoajalla tulee olla hankinnan kokoon ja laatuun nähden taloudelliset edellytykset palvelun suorittamiseen. Tarjoajan taloudellisia edellytyksiä arvioitaessa kirkkoneuvosto voi käyttää myös Suomen Asiakastieto Oy:n riskiluokitusta. Jos tarjoajan tietoja ei ole saatavana Suomen Asiakastieto Oy:stä, tarjoajan tulee Tainionvirran seurakunnan pyynnöstä toimittaa vastaava luottokelpoisuusanalyysi. Sopimuskumppaniksi valitun tarjoajan on toimitettava Tainionvirran seurakunnalle todistukset em. asioista hankintapäätöksen jälkeen ennen sopimuksen allekirjoittamista (mm. verovelkatodistus, kaupparekisteriote, todistukset lakisääteisistä vakuutuksista, muut mahdollisesti vaadittavat todistukset).

Tarjoajalla tulee olla käytettävissään tarpeellinen määrä ammattitaitoisia työntekijöitä. Näiden kesken nimetään vastuuhenkilö Tainionvirran seurakunnalle. Työnjohtajan tulee kyetä kommunikoidaan suomen kielellä. Lisäksi tarjoajan on annettava selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (Tilajavastuulaki 1233/2006, 5 §).

Tarjoukseen on liitettävä selvitys hoitotöitä tekevän henkilöstön määrästä, heidän ammattitaidostaan ja koulutuksestaan sekä tarvittaessa selvitys työnjohtajan suomen kielen taidosta.

5. Tarjous

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen koskien niin tarjoajan soveltuvuutta kuin hankinnan kohdetta ja hankinnalle asetettuja ehtoja. Hankintayksiköllä on oikeus luottaa siihen, että tarjoaja allekirjoituksellaan sitoutuu tarjouspyynnössä asetettuihin vähimmäisvaatimuksiin ja esitettyihin hankinnan muihin ehtoihin.

Tarjouksen on oltava voimassa 28.2.2027 saakka. Tarjous on laadittava suomen kielellä.

5.1. Tarjouksen sisältö

Tarjotun palvelun tulee olla tarjouspyynnössä ja sen liitteissä kuvatun sisällön ja laatutason mukainen. Tarjoukset arvioidaan tarjoukseen liitettyjen selvitysten ja dokumenttien perusteella. Tarjous voidaan jättää käsittelemättä, mikäli tiedot ovat puutteelliset tai kustannusvastuisiin ja esitettyyn palvelutasoon ei sitouduta. Kaikki poikkeavuudet tarjouspyyntöön ja sen liitteisiin tulee ilmoittaa tarjouksessa.

Hoitotöiden palveluun on sisällytettävä seuraava palvelukokonaisuus:

- laadunhallinta ja -seuranta yhteistyössä tilaajan yhteyshenkilön kanssa
- hoitotöiden ajoituksen jatkuva sopeuttaminen tarpeisiimme ja vallitseviin sääolosuhteisiin
- hoitotöiden palvelut tarjotaan työohjeiden mukaisesti

Tarjoushinnat (alv 0 %) on ilmoitettava tarjouspyynnön liitteellä 5, jota ei saa millään tavoin muuttaa. Tarjousten vertailussa otetaan huomioon ainoastaan tarjouspyynnön hintaliitteellä ilmoitetut hintatiedot, joiden tulee sisältää kaikki kulut liitteissä 1–2 olevista työtehtävistä.

Mikäli eri vuosille ilmoitetaan eri hinnat, korkeimman ja matalimman hinnan erotus ei saa olla enemmän kuin 15 % ja vuosihintojen mahdollisen erotuksen tulee perustua toimittajan todellisiin kustannuksiin.

Muulla tavalla tarjottuja hintoja ei oteta huomioon.

Tarjouksen tulee sisältää seuraavat liitteet ja asiat:

- **tarjouspyynnön liite 5, jolla ilmoitetaan tarjouksen hinta**
- **tarjouspyynnön liite 6, jolla tarjoaja vakuuttaa tarjoajan soveltuvuudesta**
- **tieto tarjoajan toteuttamista referenssikohteista (sopimuskumppanin nimi ja referenssikohteet lyhyesti)**
- **laatuvaatimuksia koskevat tiedot päättäjäjettavista ruohonleikkureista, henkilöstöstä, tavoitettavuudesta sekä työnjohdon työkokemuksesta**
- **yhteyshenkilön tiedot, jolta saa lisätietoja tarjouksesta**
- **allekirjoitus**

5.2. Tarjoajan liike- ja ammattisalaisuudet

Mikäli tarjoajan tarjousasiakirjat sisältävät liike- tai ammattisalaisuuksia, pyydämme, että tarjous toimitetaan kahtena versiona:

1. tarjous, joka on kaikilta osiltaan julkinen
2. tarjous, joka sisältää salassa pidettäviä liike- tai ammattisalaisuustietoja selkeällä merkinnällä "SALAINEN"

Tarjousten vertailussa käytettävät tiedot, kuten esim. hinta, eivät voi olla tarjoajan liike- tai ammattisalaisuuksia. Huom! Viranomaisen päättää ovatko liike- tai ammattisalaisuuksiksi esitetyt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä.

5.3. Tarjouksen toimittaminen

Tarjous vaadittavine liitteineen on laadittava suomen kielellä ja toimitettava viimeistään 7.12.2026 klo 12 mennessä.

Tarjous toimitetaan osoitteeseen tainionvirta@evl.fi, otsikolla "Tarjous hautausmaiden hoitotöistä".

Asiakirjat voi toimittaa myös suljetussa kirjekuoressa viimeistään 7.12.2026 klo 12 mennessä osoitteeseen:

Tainionvirran seurakunta
Kirkkoneuvosto
Sysmäntie 57, 19700 SYSMÄ tai
Kirkkotie 2, 19600 HARTOLA

Tarjoukseen ja tarjouksen kuoreen on merkittävä tarjoajan nimi sekä teksti "Tarjous hautausmaiden hoitotöistä".

6. Kustannukset

Tarjouksen hinta ilmoitetaan alv 0 %. Hintaan on sisällytettävä kaikki työstä koituvat kulut työvälineineen, koneineen ja laitteineen sekä pientarvikkeineen, kuljetuksineen ja työmatkoineen.

Maksuehto: Maksut maksetaan kuukausittain jälkikäteen laskua vastaan. Maksuaika on 14 pv netto. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Tarjoajalle ei makseta korvausta tarjouksen tekemisestä.

7. Tarjousten vertailu

Toimittajan valinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hinta max 70 pistettä	70	70	70
Laskukaava: halvin tarjous (x) saa täydet x pistettä ja muu tarjous (y)			
suhteessa siihen $x/y \times 70$ pistettä			
Laatuvaatimukset max 30 pistettä	30		
Asiakaslaatu ja referenssit 10 pistettä		15	
2 eri hautausmaan kesähoitoreferenssi 5 v aikana			15
1 hautausmaan kesähoitoreferenssi 5 v aikana			5
Henkilöstön aikaansaannoskyky 10 pistettä		15	
(ammattitaito: työnjohdon koulutus, kokemus ja ammattitaito)			
työnjohdon työkokemus vastaavista hoitotöistä yli 5 v			15
työnjohdon työkokemus vastaavista hoitotöistä yli 2 v			5
maksimipistemäärä	100	100	

8. Tarjousten käsittely

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan hankintalainsäädännön mukaisesti kolmessa vaiheessa:

- tarjoajien kelpoisuuden arviointi
- tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- tarjousten vertailu

Tarjouskilpailusta suljetaan pois ennen tarjousten vertailua ehdokkaat, joilla ei ole teknisiä, taloudellisia tai toiminnallisia edellytyksiä palvelun toimittamiseen. Myöhästyneet tai tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään. Osallistujat voidaan sulkea pois myös hankintalain 80 ja 81 §:stä ilmenevillä perusteilla koska tahansa tarjouskilpailun aikana ennen hankintapäätöksen antamista.

Tilaajalla on oikeus hylätä sisällöltään tai laatimistavaltaan puutteellinen tai epäselvä tarjous. Vaadittavan liitteen ja/tai selvityksen puuttuminen voidaan myös katsoa edellä mainituksi puutteeksi. Tilaajalla on myös oikeus hankinnan keskeyttämiseen, jos hankkeen toteuttamiseen varatut määrärahat eivät riitä.

9. Sopimus

Sopimuskausi on kolme (3) vuotta 1.4.2027–31.12.2029 ja mahdolliset optiovuodet (2) 1.1.2030 – 31.12.2031.

Jatkosopimusneuvottelut käydään syksyllä 2029.

Tarjouspyyntöä ja tarjousta käytetään sopimuksen teon pohjana.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus ennen sopimuskauden päättymistä, mikäli yrityksellä ei ole kykyä eikä halua vastata tilaajan palvelutasovaatimuksiin tai muuttuvaan palvelutasovaatimuksiin tai asiakastarpeisiin. Irtisanomisaika tilaajan puolelta on kolme kuukautta. Tuottajaehdokkaan tulee tarjouksessaan mainita omalta kohdaltaan irtisanomisperusteet ja -aika. Irtisanomisperusteet neuvotellaan tarkemmin sopimusneuvotteluissa.

Sopimusehdot ja irtisanomisehdot

Edellytämme sopimusaikana yhteistyökumppaniltamme seuraavia asioita

- omaisuus-, vastuu-, keskeytys ja oikeusturvavakuutus
- työntekijöiden allekirjoittama sitoumus vaitiolovelvollisuudesta
- tilaaja hyväksyy tuottajan suunnitelman dokumenttien säilyttämisestä
- laadunseuranta voidaan suorittaa tilaajan ja tuottajan yhteistyössä mm. seuraavin toimenpitein: suunnitelmia verrataan laatu- ja kustannustavoitteisiin, asiakkaiden kokemaa laatua seurataan asiakastytyväisyyskyselyillä ja haastatteluilla, kyselyt dokumentoidaan
- tilaajalla on mahdollisuus käyttää ulkopuolista asiantuntijaa
- tilaajalla tulee olla mahdollisuus tarkastaa työsuunnitelmia

Hankinnasta tehdään kirjallinen palveluhankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja hakemusosoituksen tiedoksi. Sopimukseen sovelletaan lisäksi JYSE 2014 Palvelut (huhtikuun 2022 päivitysversio) –sopimusehtoja.

Solmittavan palvelusopimuksen liitteiden keskinäinen etusijajärjestys on seuraava:

1. Allekirjoitettu sopimus
2. Tarjouspyyntö liitteineen
3. Tarjous liitteineen (tarjouksessa annetut tiedot tulevat osaksi sopimusta)
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot, JYSE 2025 Palvelut
5. VKT 2021

Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestyksestä ei neuvotella.

Sopimuksessa sovelletaan Suomen lakia ja siihen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan Päijät-Hämeen käräjäoikeudessa.

Asiakirjojen julkisuus

Seurakunnan hankintoja koskevat asiakirjat ovat julkisia viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) ja kirkkolain perusteella sen jälkeen, kun sopimus asiassa on tehty. Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätösten allekirjoitusten jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen tekemisen jälkeen.

Tarjouksen tai tarjousten valintaperusteet, hinnat ja muu sisältö siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettävää tietoa tulevat julkisiksi. Tältä osin tarjoajia pyydetään kuitenkin huomioimaan, että muiden tarjoajien tarjousasiakirjat tulevat asianosaisjulkisiksi vain siltä osin kuin ne vaikuttavat tarjoajan asian käsittelyyn. Tarjousten vertailussa käytettävät tiedot, kuten esimerkiksi hinta, eivät voi olla tarjoajan liike- tai ammattisalaisuuksia (JulkL 11 §).

Tarjoajaa pyydetään merkitsemään toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammattisalaisuuden piiriin (mielellään omana versionaan salaiset tiedot).

10.Lisätiedot

Tarjouspyynnöstä voi kysyä lisätietoa 23.11.2026 klo 12.00 saakka sähköpostitse osoitteesta tainionvirta@evl.fi. Seurakunnassa kysymykset kootaan yhteen ja niihin vastataan 25.11.2026 klo 16.00 mennessä. Hakija voi myös toimittaa määräaikaan mennessä pelkän sähköpostiosoitteen, johon haluaa saada vastaukset muiden mahdollisesti esittämiin kysymyksiin. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi emme vastaa muulla tavalla esitettyihin kysymyksiin.

Tarja Uustalo
talouspäällikkö

- Liite 1 Tehtäväkuvaus Kirkkomaan hautausmaan osalta
- Liite 1a Sysmän kirkkomaan kartta
- Liite 2 Tehtäväkuvaus Otamon hautausmaan osalta
- Liite 2a Otamon hautausmaan kartta
- Liite 3 Urakkaohjelma
- Liite 4 Muutokset VKT 2021 laatuvaatimuksiin
- Liite 5 Tarjoajaa ja tarjottavaa palvelua koskevat vaatimukset
- Liite 6 Turvallisuusasiakirja
- Liite 7 Tarjouslomake
- Liite 8 Urakkasopimusluonnos